

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИКАЗ

17.03.2020

г. Мичуринск

№ _____

О мерах по предотвращению новой коронавирусной инфекции

На основании письма управления образования и науки Тамбовской области от 16.03.2020 № 1.09-23/1059, в соответствии с решением оперативного штаба по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции в Тамбовской области от 16.03.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Оповестить студентов, преподавателей, родителей о переходе учебного процесса в дистанционную форму обучения в период с 17.03.2020 по 31.03.2020. (ответственный – заместитель директора Серова Л.А.)
2. Разместить на официальном сайте колледжа информацию для студентов и родителей о переходе учебного процесса в дистанционную форму обучения в период с 17.03.2020 по 31.03.2020. (ответственный – ведущий программист Гриднев А.Я.)
3. Разработать дорожную карту по введению дистанционной формы обучения в период с 17.03.2020 по 31.03.2020 (ответственный – заместитель директора Серова Л.А.)
4. Провести анализ состава каждой группы студентов с целью наличия технических возможностей для обучения через сеть Интернет, цифровую платформу Дневник.ру, электронную почту, мессенджеры, «ВКонтакте» (ответственные - заведующий отделением ПССЗ Панфилова А.И., заведующий отделением ПКРС Алексева О.А.)
5. Проработать перераспределение учебных дисциплин по периодам обучения с учетом возможности их изучения в дистанционном формате (ответственные - заведующий отделением ПССЗ Панфилова А.И., методист Струкова Л.С.).
6. Организовать учебные занятия в интерактивном формате согласно расписанию, выдачу практических заданий, проведение текущего контроля успеваемости с использованием ДОТ (ответственные - заведующий отделением ПССЗ Панфилова А.И., заведующий отделением ПКРС Алексева О.А.).
7. Осуществлять учебно-методическую помощь обучающимся через консультацию педагогов (ответственный – старший методист Подвочатная Е.Н.)

8. Организовать проведение занятий по учебной практике согласно расписанию (ответственные - заведующий практикой Шевяков А.А., заведующий отделением ПКРС Алексеева О.А.)
9. Взять под особый контроль работу по соблюдению противоэпидемических (профилактических) мероприятий (заместитель директора по АХЧ Бабайцева О.Ю., медицинская сестра Балабаева Т.В., заведующий отделом ВР Черников А.В.)
10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Серову Л.А.

ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА

Е.А. БАБАЙЦЕВА