

Рассмотрено
на заседании педагогического совета.
Протокол № 1 от ____ августа 20__ г.
Председатель _____ Бабайцева Е.А.

Утверждаю
директор колледжа
_____ Е.А. Бабайцева

МП

**Тамбовское областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Промышленно-технологический колледж
имени Героя РФ В.И. Заволянского»**

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мичуринск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Анализ деятельности педагогического коллектива в 2024–2025 учебном году	4
Основные направления работы коллектива в 2025–2026 учебном году	5
План мероприятий по учебно-производственной работе	7
План мероприятий по учебной работе	9
План отдела инновационной деятельности	11
План методической службы колледжа	12
<i>Методическая работа</i>	12
<i>План работы педагогического совета</i>	15
<i>План заседаний педагогического совета</i>	15
<i>План научно-методической работы</i>	17
<i>Контроль за выполнением плана по внутренней оценке качества профессионального образования и организации мониторинговых исследований</i>	22
<i>План работы методического кабинета</i>	24
<i>Тематика заседаний НМС</i>	32
<i>График проведения открытых уроков и мастер-классов</i>	33
<i>График проведения предметных недель</i>	33
<i>План работы с педагогическими работниками, аттестующимися на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности</i>	34
<i>График проведения индивидуальных консультаций с аттестующимися педагогическими работниками</i>	35
<i>План издательской деятельности колледжа</i>	35
<i>План занятий в школе становления профессионального мастерства</i>	36
<i>Тематика работы школы становления профессионального мастерства</i>	37
<i>План работы клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»</i>	39
<i>План работы творческой педагогической лаборатории «Поиск»</i>	41
План мероприятий воспитательной работы со студентами	43
<i>План мероприятий по патриотическому воспитанию студентов</i>	53
<i>План мероприятий по повышению финансовой грамотности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</i>	57
<i>План работы социального педагога</i>	61
<i>План работы педагога-психолога</i>	66
<i>План работы библиотеки</i>	71
<i>План родительского совета</i>	76
<i>План работы молодёжного казачьего центра «Застава»</i>	77
<i>План работы поискового отряда «Феникс»</i>	81
<i>План работы «Движение первых»</i>	83
<i>План работы православного центра «Возрождение»</i>	89
<i>План работы научного студенческого общества «Восхождение»</i>	91
<i>План работы методического объединения классных руководителей, кураторов и мастеров производственного обучения</i>	92
План мероприятий по формированию здорового образа жизни студентов	94

План мероприятий по повышению уровня антитеррористической защиты и противодействию экстремизму	98
План работы совета по профилактике девиантного поведения, безнадзорности, правонарушений и аддиктивных состояний	100
План мероприятий по профилактике насилия и жестокого обращения в отношении студентов ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»	103
План работы по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, обучающихся	105
План мероприятий по профилактике употребления психоактивных веществ среди студентов	107
План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди студентов	109
План совместных мероприятий военного комиссариата Тамбовской области по г. Мичуринск, Мичуринскому, Никифоровскому и Петровскому районам и ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»	111
План работы медицинского работника с сотрудниками ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»	113
План работы медицинского кабинета ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»	114
План проведения мероприятий, направленных на формирование навыков безопасности в сети «Интернет»	115
План работы Центра карьеры «Бюро содействия трудоустройству выпускников» ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».....	118
План внутриколледжного контроля	119

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ЗА 2024–2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Работа колледжа в 2024–2025 учебном году была направлена на реализацию ФГОС СПО с учетом требований профессиональных и международных стандартов, основных направлений Программы развития и модернизации колледжа. В соответствии с этим, целью работы колледжа стала подготовка кадров, соответствующих требованиям профессиональных и международных стандартов, высокотехнологичных предприятий, обеспечение условий для формирования личности, обладающей гражданской ответственностью, чувством патриотизма, соблюдающей нравственные принципы, способной к постоянному самообразованию и профессиональному росту.

В колледже уделялось большое внимание развитию материально-технической базы, укреплению базы учебно-программных и учебно-методических материалов, развитию дуальной системы обучения. Проводилась большая воспитательная работа по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию, формированию здорового образа жизни. Расширились связи с патриотическими организациями города, поисковыми отрядами. Много внимания уделялось изучению традиций казачества. В колледже практиковались новые формы профориентации. Колледж участвовал в региональном проекте ранней профориентации «Профессия в деталях» и проекте по профессиональному ориентированию учащихся общеобразовательных организаций Тамбовской области «Билет в будущее», мероприятиях Федерального проекта «Профессионалитет».

Методическая деятельность колледжа была направлена на формирование практико-ориентированной образовательной среды как условие реализации требований ФГОС и профессиональных стандартов; создание учебно-программной и учебно-методической базы для осуществления обучения с применением электронной формы обучения. В колледже проводились научно-практические конференции, предметные недели, конкурсы профессионального мастерства, конкурсные программы и др.

В 2024–2025 учебном году успешно прошли аттестацию на квалификационные категории – 13 педагогических работников, из них 7 человек — на высшую категорию и 6 человек — на первую категорию; на соответствие занимаемой должности – 10 педагогических работников.

В 2024–2025 учебном году было выпущено 331 человек, из них по профессиям – 125 человек, по специальностям – 206 человек. По итогам ГИА дипломы с отличием получили 100 человек (25% профессии, 33% - специальности). Две и более профессий 127 человек (100%).

В региональном этапе Чемпионата «Профессионалы» в Тамбовской области обучающиеся колледжа приняли участие в 10 компетенциях и заняли 2 первых места, 1 второе и два третьих места.

В IX региональном чемпионате профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» студенты участвовали в 1 компетенции.

Прошли государственную итоговую аттестацию в виде демонстрационного экзамена в восьми компетенциях 158 человек.

Несмотря на позитивные тенденции в работе педагогического коллектива, имеется ряд проблемных моментов:

- нуждается в дальнейшем развитии материально-техническая база;
- требует продолжения работа по цифровизации образовательного процесса;
- необходимо расширение спектра сетевого взаимодействия.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА В 2025–2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Комплексный план работы колледжа на 2025–2026 учебный год разработан на основании:

- Закона РФ «Об образовании в РФ» от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;
- приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- Программы развития и модернизации Тамбовского областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Промышленно-технологический колледж имени Героя Российской Федерации В.И. Заволянского» на 2023–2028 гг.;
- планов работы служб и отделов колледжа.

Планируя деятельность педагогического коллектива на 2025–2026 учебный год, колледж основной **целью** считает создание условий для подготовки конкурентоспособных и профессионально компетентных выпускников, способных к эффективной работе по профессии, специальности на уровне требований международных стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Исходя из поставленной цели, намечены следующие задачи педколлектива на 2025–2026 учебный год:

- повышение качества профессионального образования;
- обеспечение комплектования колледжа и сохранности контингента;
- совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных и международных стандартов, отвечающих потребностям работодателей и особенностям развития рынка труда;
- внедрение инновационных образовательных технологий и передовых педагогических практик, новых технологий воспитательной работы;
- применение современной системы мониторинга и оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности и общественно-профессионального участия; увеличение количества выпускников, проходящих итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена;
- развитие материально-технической базы учебных кабинетов, мастерских, лабораторий в соответствии с требованиями инфраструктурных листов по компетенциям;
- обновление фонда учебной литературы по профессиям и специальностям и приобретение новой, использование электронно-библиотечных систем;
- развитие сетевого взаимодействия в рамках кластеров в подготовке рабочих кадров;
- активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни;
- создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение высокого уровня информатизации и цифровизации образовательного процесса путем внедрения новых информационных систем и технологий в управление и ресурсное обеспечение колледжа;
- совершенствование методов для дистанционной формы обучения;

- систематическое повышение квалификации педагогических работников, увеличение количества педагогов, аттестующихся на квалификационные категории.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Комплектование учебных групп первого курса	Август	Зам. директора по УПР, секретарь учебной части
2.	Оформление персональных данных и учебной документации	Август	Зам. директора по УПР, секретарь учебной части
3.	Составление графиков: – учебного процесса; – ГИА; – предметных недель, конкурсов, проф. мастерства, дипломного проектирования	По плану внутри- колледжного контроля	Зам. директора по УПР
4.	Анализ и утверждение планов работы учебно-производственных мастерских, лабораторий	Сентябрь	Зам. директора по УПР, старший методист
5.	Разработка программ ГИА, ВКР, тем ВКР, согласование их с работодателями	По графику учебного процесса	Зам. директора, зам. директора по УПР, председатели ПЦК
6.	Организация работы ГЭК, анализ качества подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих	Май, июнь	Зам. директора, зам. директора по УПР
7.	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий	В течение года	Зам. директора, зам. директора по УПР, мастера п/о и кураторы групп
8.	Осуществление контроля за ходом дипломного проектирования	В течение года	Зам. директора, зам. директора по УПР
9.	Посещение учебных занятий с целью мониторинга качества освоения знаний, общих и профессиональных компетенций по УД и ПМ	По графику внутри- колледжно- го контроля	Зам. директора по УПР, методисты председатели ПЦК
10.	Проверка электронных журналов, зачетных книжек	В течение года	Зам. директора по УПР
11.	Составление графика внутриколледжного контроля и контроль за его выполнением	Сентябрь	Зам. директора, зам. директора по УПР
12.	Контроль качества образовательного процесса: мониторинг качества освоения УД и ПМ.	По графику	Зам. директора, зав. отделением ПКРС, председатели ПЦК, ме- тодисты
13.	Составление отчетной документации	I и II полугодия	Зам. директора, зам. директора по УПР
14.	Организация и проведение квалификационных экзаменов по ПМ	В течение года, по графику	Зам. директора, зам. директора по УПР
15.	Планирование, организация и осуществление контроля всех видов практической подготовки	В течение года	Зам. директора по УПР, мастера п/о, руководители практической подготовки
16.	Заключение договоров о практической подготовке обучающихся с организациями-социальными партнерами	В течение года, по графику	Зам. директора по УПР, мастера п/о
17.	Организация и проведение предметных недель	Согласно графику	Зам. директора, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, методисты
18.	Подготовка и организация участия обучающихся	В течение	Зам. директора,

	в конкурсах, олимпиадах, чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенциям: «Кирпичная кладка», «Облицовка плиткой», «Инженерный дизайн САПР», «Хлебопечение», «Слесарная работа с металлом», «Технология моды», «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Специалист по анализу данных (BI-аналитик)», «Работы на токарных универсальных станках»; региональном чемпионате профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс».	года	зам. директора по УПР, председатели ПЦК, методисты
19.	Подготовка и организация участия обучающихся в демонстрационном экзамене	В течение года, по графику	Зам. директора, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, методисты
20.	Контроль за проведением и взаимопосещением открытых уроков, мастер-классов, уроков, внеклассных мероприятий	По графику	Зам. директора, зам. директора по УПР, методисты
21.	Подготовка и допуск студентов выпускных групп к ГИА	Май	Зам. директора, зам. директора по УПР
22.	Проведение ГИА	Июнь	Зам. директора, зам. директора по УПР
23.	Контроль за оформлением документации по выпуску студентов	Июнь	Зам. директора по УПР
24.	Составление графика учебного процесса 2026–2027 уч. год	Июнь	Зам. директора, зам. директора по УПР

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Подготовка материалов к приказу о распределении учебной нагрузки на 2025–2026 учебный год	Июнь	Зам. директора, Заместитель директора по УР
2.	Комплектование учебных групп первого курса	Август	Заместитель директора, заведующий учебной частью
3.	Оформление персональных данных и учебной документации	Август	Заведующий учебной частью, кураторы
4.	Разработка, обновление учебных планов по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже	Апрель–июнь	Заместитель директора по УР
5.	Составление основного расписания занятий	Август–сентябрь	Заместитель директора по УР, методист
6.	Заключение договора о сетевой форме реализации образовательных программ с МБОУ СОШ №7 г. Мичуринска	Июль–август	Заместитель директора по УР
7.	Составление графиков: – учебного процесса; – промежуточной аттестации; – внутриколледжного контроля; – предметных недель, конкурсов, проф. мастерста, консультаций и дополнительных занятий, контрольных работ, курсового и дипломного проектирования	Август–сентябрь	Заместитель директора по УР, методическая служба
8.	Анализ и утверждение планов работы ПЦК, кабинетов, учебно-производственных мастерских, лабораторий	Сентябрь	Заместитель директора по УР, методическая служба
9.	Разработка, корректировка ОПОП с учетом изменений в законодательстве. Утверждение КТП	Июнь–сентябрь	Заместитель директора по УР, методическая служба
10.	Заполнение персональных данных на студентов 1 курса на платформе Дневник.ру	Август – сентябрь	Заместитель директора по УР, учебная часть, методист
11.	Заполнение АИС Зачисление в ПОО	Июнь–ноябрь	Заведующий учебной частью
12.	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий.	В течение года	Заместитель директора, заместитель директора по УР, методическая служба, мастера п/о и кураторы групп
13.	Организация ВПР (всероссийские проверочные работы)	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР, системный администратор
14.	Организация входного контроля знаний в группах 1 курса по общеобразовательным дисциплинам	Октябрь	Заместитель директора по УР, методист СОШ №7
15.	Организация промежуточной аттестации	По графику учебного процесса	Заместитель директора по УР
17.	Статистическая отчетность по форме СПО-1	Октябрь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной частью
18.	Осуществление контроля за ходом курсового проектирования	В течение года	Заместитель директора по УР
19.	Посещение учебных занятий с целью мониторинга качества освоения знаний, общих и	По графику внутри-	Заместитель директора по УР, методическая служба,

	профессиональных компетенций по УД и МДК	колледжно-го контроля	председатели ПЦК
20.	Проведение промежуточного и итогового контроля с последующим анализом и рекомендациями корректирующих методик	По графику внутри-колледжно-го контроля	Заместитель директора по УР, методическая служба, председатели ПЦК
21.	Проверка ведения электронных журналов, дневников (Дневник.ру)	В течение года	Заместитель директора по УР
22.	Контроль за выполнением педагогических нагрузок преподавателями	1 раз в месяц	Заместитель директора по УР, методист
23.	Составление графика внутриколледжного контроля и контроль за его выполнением	сентябрь	Заместитель директора по УР, методическая служба
24.	Контроль качества образовательного процесса: мониторинг качества освоения УД и МДК	По графику	Заместитель директора по УР, методическая служба, председатели ПЦК
25.	Составление расписания экзаменационной сессии	По графику учебного процесса	Заместитель директора по УР
26.	Составление отчетной документации	По семестрам	Заместитель директора по УР, преподаватели, мастера п/о, кураторы
27.	Подготовка и организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах	В течение года	Зам. директора, заместитель директора по УР, методическая служба, председатели ПЦК, зав. отделом по инновационной деятельности, методисты
28.	Регулярное обновление информации на сайте колледжа	В течение года	Зам. директора, заместитель директора по УР, Системный администратор
29.	Контроль за проведением и взаимопосещением открытых уроков, мастер–классов, уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий	По графику	Зам. директора, заместитель директора по УР, ст. методист, методисты
30.	Контроль за оформлением экзаменационных, сводных ведомостей и документации по выпуску студентов	Июнь	Зам. директора, заместитель директора по УР, методист
31.	Составление проекта распределения педагогических нагрузок на 2026–2027 уч. год	Июнь	Заместитель директора по УР

ПЛАН ОТДЕЛА ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Заключение целевых договоров в рамках реализации программы «Профессионалитет» по направлениям «Машиностроение», «Туризм и гостеприимство», «Информационные технологии», «Транспортная отрасль»	сентябрь	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, специалисты по маркетингу
2.	Подготовка студентов колледжа к участию в региональном чемпионате «Профессионалы» Тамбовской области	В течение года	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
3.	Проведение регионального чемпионата «Профессионалы» Тамбовской области по компетенциям «Инженерный дизайн САД», «Технология машиностроения», «Слесарная работа с металлом»	февраль	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
4.	Подготовка студентов колледжа к демонстрационному экзамену	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР
5.	Повышение квалификации преподавателей и мастеров п/о в соответствии с передовыми стандартами	В течение года	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
6.	Реализация программ дополнительного профессионального обучения	В течение года	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
7.	Развитие материально-технической базы колледжа: – реконструкция лаборатории «Технического обслуживания и ремонта автомобилей»; – реконструкция мастерской по профессии «Повар, кондитер»; – расширение библиотечного фонда	В течение года	Зав. отделом инновационной деятельности, зам. директора по УПР, зам. мастерской, председатель ПЦК по профессиям и специальностям пищевого профиля и сферы обслуживания

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ КОЛЛЕДЖА

Методическая работа

Методическая тема: Формирование инновационной практико-ориентированной образовательной среды, направленной на подготовку конкурентоспособного специалиста, с учетом требований ФГОС, профессиональных стандартов, потребностей экономики региона.

Цели методической работы: создание оптимальных условий для профессионального роста каждого педагога, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, его способности к инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС СПО, обеспечивающей подготовку практико-ориентированных, конкурентоспособных выпускников.

Задачи методической работы:

1. Обновление и совершенствование профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС с учетом соответствующих профессиональных стандартов и их реализация.
2. Разработка профессиональных образовательных программ по всем профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.
3. Совершенствование методического обеспечения реализации профессиональных образовательных программ.
4. Всестороннее изучение и анализ деятельности педагогов, выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
5. Внедрение в образовательный процесс эффективных современных образовательных технологий, инновационных педагогических практик.
6. Внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.
7. Цифровизация образовательного процесса.
8. Совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательных профессиональных программ из списка наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.
9. Развитие системы сетевого взаимодействия с ОУ СПО, ВО, СОШ, предприятиями и организациями в рамках учебно-производственных кластеров.
10. Организация и руководство исследовательской работой обучающихся и педагогов.
11. Организация тьюторского сопровождения индивидуальных программ профессионального роста педагогов.
12. Совершенствование экспериментальной и контрольно-управляющей деятельности методической службы.
13. Внедрение инновационных форм методической работы.
14. Разработка и издание учебно-методического материала педагогических работников колледжа.

Решение задач будет осуществляться через работу:

- педагогического совета;
- научно-методического совета (направляет, координирует, контролирует методическую работу);
- через работу ПЦК (осуществляют научно-методическую координацию подготовки студентов по каждому виду профессиональной подготовки, по организации целенаправленной работы по учебному, учебно-методическому, научно-методическому обеспечению УД и ПМ);
- через работу творческих педагогических объединений (клуб «Молодо, но не зелено», творческая педагогическая лаборатория «Поиск»);

- через работу Школы становления профессионального мастерства;
- через индивидуальные и коллективные формы методической работы: семинары, конференции, диспуты, «круглые столы», предметные недели, конкурсные программы, олимпиады и др.
- через работу методического кабинета (координация методического обеспечения образовательного процесса, планирует и прогнозирует повышение квалификации педагогических работников, организует аттестацию на соответствие занимаемой должности и подготовку к аттестации на квалификационные категории, осуществляет информационное обеспечение, рецензирование учебно-методической документации, анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы колледжа, оказывает консультативную методическую помощь).

Ожидаемые результаты деятельности:

- Повышение уровня профессиональной компетентности каждого педагога, развитие творческого потенциала педагогического коллектива.
- Оценка инновационной педагогической практики, методическое обеспечение новых образовательных программ и результатов образовательной деятельности.
- Создание новых образцов образовательной практики, реализация образовательных и профессиональных стандартов.
- Внедрение инновационного педагогического опыта, позитивное влияние его на качество образовательного процесса, профессиональный рост педагогов.
- Создание развивающего информационного пространства, способствующего внедрению нового, передового опыта в педагогическую практику.
- Повышение качества планирования, проектирования, контроля программно-методического обеспечения образовательного процесса и его результативности в соответствии с требованиями новых образовательных и профессиональных стандартов.

Направления методической деятельности:

Педагогическое:

- диагностика затруднений и потребностей педагогов;
- методическое сопровождение индивидуальных программ профессионального развития;
- организация курсов повышения квалификации, стажировок;
- внутриколледжное повышение квалификации (семинары, открытые уроки, мастер-классы и др.);
- методическое сопровождение аттестации педагогов.

Экспертное:

- экспертиза учебно-программного и учебно-методического обеспечения (образовательных программ, календарно-тематических планов, фондов оценочных средств) с участием работодателей;
- экспертиза успешности инновационной деятельности педагогов;
- экспертиза программ и результатов ГИА.

Исследовательское:

- разработка, апробация новых образовательных программ, их методического обеспечения;
- внедрение инновационных образовательных практик, педагогических технологий;
- разработка, актуализация, совершенствование образовательных программ для новых профессий и специальностей, соответствующих наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования;
- методическое сопровождение обучения по программам «Профессионалитета»;
- методическое обеспечение научно-исследовательской и проектной деятельности педагогов и обучающихся.

Технологическое:

- выявление, изучение, обобщение и распространение ценностного педагогического опыта, новшеств;
- консультирование по вопросам методического обеспечения образовательных программ.

Информационное:

- информационное обеспечение инновационной деятельности педагогов;
- создание электронного банка инновационных педагогических идей и образовательных практик;
- пополнение электронной базы образовательных программ, ФОС, КОС;
- проведение экспресс-информаций, тематических обзоров, выставок;
- удовлетворение информационных потребностей педагогов.

Контрольно-управленческое:

- целевая разработка образовательных проблем (педсовет, НМС);
- стратегическое и оперативное планирование;
- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- контроль методического обеспечения промежуточной и итоговой аттестации.

Формы методической работы

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
обучающие семинары; тренинги; вебинары; онлайн-конференции; круглые столы с участием работодателей; профессиональные конкурсы с участием работодателей; творческие встречи; предметные недели; открытые уроки; мастер-классы; конкурсные программы; научно-практические конференции	проектные группы; предметные (цикловые) комиссии; творческая педагогическая лаборатория «Поиск» (экспертная группа); клуб молодого педагога «Молодо, но не зелено»; Школа становления профессионального мастера	Индивидуальные программы профессионального роста; разработка учебно-методических пособий; ведение портфолио профессиональных достижений; разработка педагогических проектов; подготовка к аттестации; взаимопосещение уроков, мастер-классов; рефлексия собственной деятельности

План работы педагогического совета

Основные **задачи** педагогического коллектива:

1. Выполнение требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов.
2. Обеспечение качественного методического сопровождения реализации ФГОС СПО.
3. Мониторинг качества освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций.
4. Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий и передовых педагогических практик.
5. Совершенствование воспитательной работы на основе использования новых технологий.
6. Развитие материально-технической базы колледжа.
7. Развитие сетевого взаимодействия с предприятиями, организациями, образовательными учреждениями.
8. Обеспечение профессионально-ориентированного набора студентов.
9. Развитие внебюджетной деятельности.

План заседаний педагогического совета

Заседание № 1 (август-сентябрь)

1. Анализ итогов работы педагогического коллектива в 2024–2025 учебном году, перспективы и тенденции развития колледжа в 2025–2026 учебном году.

Доклад директора колледжа Бабайцевой Е.А.

2. Об итогах работы приемной комиссии на 2025–2026 учебный год.

Информация ответственного секретаря приемной комиссии Гречушкиной Г.А.

3. Рассмотрение педагогической нагрузки, состава НМС, председателей ПЦК, зав. учебными кабинетами, мастерскими, руководителей групп.

Информация зам. директора по учебной работе Панфиловой А.И., зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

4. Разное.

Заседание № 2 (октябрь-ноябрь)

1. Анализ контингента обучающихся. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений.

Информация педагога-организатора Чвилевой И.А.

2. Результаты входного контроля, планирование работы со слабоуспевающими обучающимися.

Информация зам. директора по учебной работе Панфиловой А.И.

3. Подготовка сборной обучающихся колледжа к участию в региональном этапе Всероссийского чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Информация зав. отделом инновационной деятельности Бабайцева А.О.

4. Рассмотрение программ ГИА по образовательным программам СПО по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих на 2025–2026 учебный год.

Информация зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

Заседание № 3 (декабрь-январь)

1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за I полугодие 2025–2026 учебного года, основные направления работы по повышению качества знаний.

Информация зам. директора по учебной работе Панфиловой А.И.

2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа за 2025 год и задачи на 2026 год.

Информация главного бухгалтера Забелиной А.П.

3. Организация спортивно-массовой работы в колледже, направленной на форми-

рование ЗОЖ обучающихся.

Информация руководителя ПЦК физического воспитания Болдыревой Т.В.

4. Мониторинг состояния здоровья обучающихся и меры по профилактике социально значимых заболеваний.

Информация медицинской сестры Балабаевой Т.В.

5. Анализ качества организации и проведения практики.

Информация зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

Заседание № 4 (февраль-март)

1. Анализ воспитательной работы в общежитии.

Информация зам. директора по учебно-воспитательной работе Шаламовой Т.В.

2. Подготовка к участию в демонстрационном экзамене: проблемы и пути решений.

Информация зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

3. Профориентационная работа: проблемы и перспективы развития.

Информация специалиста по маркетингу Подвочатной Е.Н.

4. Работа библиотеки колледжа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся.

Инф. зав. библиотекой зав. библиотекой Бубновой Л.М.

Заседание № 5 (апрель-май)

1. О допуске к ГИА обучающихся выпускных групп и подготовка к проведению ГИА (отделения ПССЗ и ПКРС).

Информация зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

2. Анализ качества организации и проведения практики.

Информация зам. директора по учебно-производственной работе Алексеевой О.А.

3. Анализ работы с детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей и находящихся в социально опасном положении.

Информация социального педагога Матушкиной С.Н.

4. Отчет о работе студенческих молодежных объединений колледжа.

Информация советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями Ананьевой С.А.

Заседание № 6 (июнь)

1. О результатах промежуточной аттестации обучающихся за II полугодие 2025–2026 учебного года.

Информация зам. директора по учебной работе Панфиловой А.И.

2. Анализ организации и проведения Государственной итоговой аттестации.

Информация зам. директора Серовой Л.А.

3. Итоги работы по трудоустройству выпускников.

Информация специалиста по маркетингу Подвочатной Е.Н.

4. Об организации летнего отдыха обучающихся.

Информация зам. директора по учебно-воспитательной работе Шаламовой Т.В.

5. Анализ личного вклада педагогических работников в повышение качества образования и содействие вовлечению обучающихся в техническое творчество, проектную, исследовательскую, социально значимую производственную деятельность.

Информация методиста Логуновой Н.В.

План научно-методической работы

№ п/п	Содержание методической работы. Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Экспертиза профессиональных образовательных программ, КТП, ФОС(ов) и КОС(ов) по всем реализуемым в колледже профессиям и специальностям на 2025–2026 уч. год	Август	Экспертный совет, ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
2.	Разработка и актуализация профессиональных образовательных программ, КТП, ФОС(ов) и КОС(ов) по всем реализуемым в колледже профессиям и специальностям	Август	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, председатели ПЦК
3.	Внедрение методик преподавания УД с учетом профессиональной направленности	В течение года	Ст. методист, методисты
4.	Организационно-правовое обеспечение учебного процесса по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности	В течение года	Ст. методист, методисты
5.	Пополнение электронной базы профессиональных образовательных программ, ФОС(ов) и КОС(ов)	Август	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методисты, преподаватели, мастера п/о, председатели ПЦК
6.	Проведение семинара «Планирование деятельности ПЦК на 2025–2026 уч. год»	Август	Ст. методист
7.	Составление графика проведения открытых уроков, мастер-классов	Сентябрь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
8.	Методическое сопровождение и оказание помощи преподавателем и мастерам п/о в проведении открытых уроков, внеаудиторных мероприятий, мастер-классов, предметных недель, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, научно-практических конференций	В течение года	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
9.	Разработка стратегических и оперативных планов методической работы (план работы методического кабинета, клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», творческой педагогической лаборатории «Поиск», издательской деятельности, график проведения предметных недель, школы становления профессионального мастерства)	Сентябрь	Ст. методист, методисты, руководители клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», творческой педагогической лаборатории «Поиск»
10.	Оказание методической помощи преподавателем и мастерам п/о в составлении плана самообразования	Сентябрь	Ст. методист, методисты
11.	Контроль за исполнением стратегических и оперативных планов методической работы	В течение года	Ст. методист, методисты
12.	Организация работы экспертного совета, творческих педагогических объединений, научно-методического совета, ПЦК	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководители клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», творческой педагогической лаборатории «Поиск»
13.	Организация работы школы становления профессионального мастерства	В течение года	Ст. методист, методисты, руководи-

		по графику	тель ШСПМ
14.	Подбор и систематизация дидактического материала для проведения учебных занятий. Пополнение электронной базы УМК	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методист, председатели ПЦК
15.	Развитие системы наставничества, тьюторства преподавателей в отношении начинающих специалистов	В течение года	Зав. отделом инновац. Деятельности, ст. методист, методисты, председатели ПЦК
16.	Организация взаимопосещений уроков педагогами с последующим анализом в рамках предметных недель	По графику	Председатели ПЦК, ст. методист, методист
17.	Организация сотрудничества с предприятиями социальными партнерами, ОУ СПО, ВО, СОШ в рамках учебно-производственных кластеров	В течение года	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, специалисты по маркетингу
18.	Устранение педагогических затруднений педагогических работников	В течение года	Ст. методист, методист, председатели ПЦК
19.	Составление плана повышения квалификации педагогического коллектива	Сентябрь	Ст. методист, начальник отдела кадров
20.	Организация стажировок мастеров п/о, преподавателей спецдисциплин на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	По графику в течение года	Зам. директора, ст. мастер, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководитель практики
21.	Учет и контроль за ходом повышения квалификации педагогов	В течение года	Ст. методист, методист, председатели ПЦК
22.	Составление графика прохождения аттестации на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности в 2025–2026 уч. г. педагогических работников	Сентябрь	Ст. методист, начальник отдела кадров
23.	Организация и проведение семинара с аттестующимися педагогами «Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию. Регламент. Требования к процедуре аттестации. Показатели оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника»	Сентябрь	Ст. методист, методист
24.	Организация и проведение семинара «Ознакомление с «Порядком проведения аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности»	Сентябрь	Ст. методист, методист, начальник отдела кадров
25.	Организация работы аттестующихся педагогов по сбору информационно-аналитических справок согласно критериям и показателям оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника	По графику в течение года	Ст. методист, председатели ПЦК, методист
26.	Организация и проведение семинара «Актуальные вопросы подготовки обучающихся по образовательным программам «Профессионалитет»: новые программы, организация учебного процесса, целевые договора»	Сентябрь	Ст. методист, методист, педагог-организатор
27.	Индивидуальное консультирование педагогов и мастеров п/о по вопросам аттестации на квалификационные категории	По графику работы в течение года	Ст. методист, методист

28.	Подготовка и проведение заседаний научно-методического совета	По плану в течение года	Ст. методист
29.	Организация контрольных посещений и анализ учебных занятий, учебной и производственной практик, открытых мероприятий педагогов и мастеров п/о с целью оценки качества обучения и определения необходимой методической помощи педагогу	По графику в течение года	Ст. методист, методист
30.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестационная комиссия
31.	Оказание методической помощи преподавателям в подготовке к участию в областном конкурсе «Призвание», научно-технических чтениях и выставки работ технического творчества обучающихся, конкурсе дополнительных образовательных программ	Октябрь	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методист, председатели ПЦК
32.	Организация работы педагогической лаборатории «Поиск»	По плану работы в течение года	Руководитель лаборатории «Поиск», зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методист
33.	Организация занятий в клубе «Молодо, но не зелено»	По плану работы в течение года	Руководитель клуба «Молодо, но не зелено», зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методист
34.	Организация работы ПЦК (в соответствии с планом)	В течение года	Ст. методисты, методист, председатели ПЦК
35.	Проведение мониторинга результативности методической работы	В течение года	Зам. директора зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист
36.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка первого показателя «Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ»	Октябрь	Ст. методист, методисты
37.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка второго показателя «Выявление развития у обучающихся способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»	Ноябрь	Ст. методист, методист
38.	Актуализация программ профессиональных проб для школьников и размещение их в системе АИС ППиПО	Ноябрь	Специалисты по маркетингу, ст. методист, методист
39.	Подготовка и проведение заседаний педсовета	В течение года	Зам. директора, ст. методист, секретарь педагогического совета
40.	Методическое сопровождение предметных недель ПЦК	Ноябрь-декабрь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
41.	Оказание методической помощи в подготовке к изданию научных статей, учебных, учебно-методических, методических пособий педагогов	Декабрь	Ст. методист, зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
42.	Составление и размещение каталога издательской деятельности педагогического кол-	Декабрь	Ст. методист, методист

	лектива на сайте колледжа (I полугодие)		
43.	Экспертиза программ ГИА, согласование со специалистами предприятий тематики дипломных и письменных экзаменационных работ, производственных заданий для демонстрационного и квалификационных экзаменов	Декабрь	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, ст. методист, методист
44.	Размещение материалов о методической деятельности на сайте колледжа (первое полугодие)	Декабрь	Ст. методист, методист, специалисты компьютерного центра
45.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка третьего показателя «Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников»	Декабрь	Ст. методист, методисты
46.	Организация и проведения совместного семинара-практикума клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск»	Январь	Ст. методист, методист, руководители клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», творческой педагогической лаборатории «Поиск»
47.	Семинар-практикум «Нейросети и искусственный интеллект в работе педагога»	Январь	Ст. методист, методисты, руководитель школы становления профессионального мастерства
48.	Методическая помощь в организации исследовательской деятельности педагогов и студентов	Февраль	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методисты
49.	Организация и проведение семинара-практикума с педагогами, аттестующимися на квалификационную категорию «Подготовка четвертого показателя «Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах»	Февраль	Ст. методист, методисты
50.	Подготовка и проведение восьмой научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей»	Март	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методист, председатели ПЦК
51.	Издание материалов сборника научно-практической конференции студентов	Март	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, специалисты компьютерного центра
52.	Методическое сопровождение инновационных образовательных технологий и передовых педагогических практик (демонстрационный экзамен)	Март	Зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты
53.	Разработка совместно со специалистами предприятий реальных производственных заданий для квалификационных экзаменов по ПМ	Март	Ст. методист, зав. практикой, мастера п/о
54.	Оказание методической помощи преподавателю/мастеру п/о в подготовке к участию в	Апрель	Ст. методист, методисты

	региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»		
55.	Подготовка и проведение восьмой заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации»	Апрель	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
56.	Издание материалов сборника заочной научно-практической педагогической конференции	Апрель	Ст. методист, методист, специалисты компьютерного центра
57.	Организация учебных занятий на производственных площадках предприятий	Апрель	Ст. методист, зав. практикой, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
58.	Проведение диагностики педагогических затруднений и образовательных потребностей педагогических работников, составление индивидуальной образовательно-педагогической траектории педагога, устранение затруднений	Май	Ст. методист, методист, председатели ПЦК
59.	Методическая помощь в пополнении материалами личных сайтов педагогов	В течение года	Ст. методист, методист
60.	Экспресс-информация о новинках педагогической и методической литературы, обзор публикаций в периодической печати по проблемам профессионального образования	1 раз в квартал	Зав. библиотекой
61.	Размещение на сайте колледжа, в сетевых педагогических сообществах информации о передовом педагогическом опыте педагогов колледжа	В течение года	Ст. методист, специалисты компьютерного центра
62.	Выставка методических разработок педагогов колледжа	Май	Ст. методист, председатели ПЦК, методист
63.	Планирование внутриколледжного контроля на 2026–2027 уч. г.	Май	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, зав. отделом восп. работы, ст. методист, методисты
64.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	В течение года	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
65.	Организация участия педагогов в сетевых сообществах, форумах, онлайн-мероприятиях, вебинарах, онлайн-конференциях	В течение года	Ст. методист, методисты
66.	Консультирование педагогов по различным вопросам организации образовательного процесса	В течение года	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методист, председатели ПЦК
67.	Размещение материалов о методической деятельности на сайте колледжа (второе полугодие)	Май	Ст. методист, методист
68.	Составление и размещение на сайте колледжа каталога издательской деятельности педагогического коллектива (II полугодие)	Май	Ст. методист, методист
69.	Организация работы методического кабинета	В течение года по плану	Ст. методист, методисты
70.	Организация и проведение конкурса «Лучшая ПЦК»	Июнь	Председатели ПЦК, ст. методист

**Контроль за выполнением плана внутренней оценки качества профессионального образования
и организации мониторинговых исследований**

№ п/п	Объекты мониторинга	Цели мониторинга	Сроки исполнения	Ответственные
1	Общие показатели и материально-техническая база колледжа	Сбор статистических данных о соблюдении лицензионных нормативов, материально-гигиенических требований, об оснащенности образовательного процесса, уровне квалификации педагогов и динамике их качественного и количественного состава	Сентябрь, апрель	Зам. директора, зам. директора по АХЧ, начальник отдела кадров
2	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО	Сбор информации об обеспеченности образовательного процесса учебно-программной документацией, учебной и методической литературой, ФОС(ами), КОС(ами), их качестве	Октябрь	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК
3	Методическая работа	Мониторинг методической работы преподавателей и мастеров п/о. Создание банка данных деятельности ПЦК: – мониторинг эффективности внедрения инновационных методов обучения; – мониторинг деятельности ПЦК; – мониторинг профессионального роста педагогов; – мониторинг использования ИКТ на занятиях	Декабрь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
4	Деятельность преподавателей, мастеров п/о	1. Внедрение современных педагогических и информационных технологий. 2. Уровень курсовых и дипломных работ. 3. Получение информации о качественном состоянии системы наставничества «преподаватель-студент»; о степени удовлетворенности обучающихся образовательным процессом. 4. Определение качества проведения учебных занятий. 5. О подготовке к научно-практической студенческой конференции	Ежемесячно	Ст. методисты, методисты, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
5	Деятельность студентов	1. Определение уровня учебных достижений, профессиональной подготовленности студентов, степени освоения профессиональных и общих компетенций. 2. Мониторинг исследовательской деятельности студентов по полугодиям. 3. Сохранение контингента студентов	Ежемесячно	Зам. директора, зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, методисты
6	Качество знаний, уровня компетенций	1. Выявление знаний студентов I курса. 2. Выявление затруднений в изучении УД, МДК. 3. Оценка текущих, промежуточных и итоговых результатов обучения.	Октябрь Январь Июнь	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР

		4. Определение качества усвоения программного материала дисциплины, ПМ, умения применять знания в практической деятельности		
7	Результаты оценки качества образования	1. Подготовка аналитических материалов, справок, отчетов о результатах оценки качества образования и предложения по коррекции знаний. 2. Представление результатов на заседаниях педсоветов, научно-методического совета	В течение года	Зам. директора, зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, методисты
8	Воспитательная работа	1. Анализ воспитательных мероприятий. 2. Анализ работы с обучающимися, находящимися в СОП, с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей. 3. Работа кураторов групп. 4. Профилактика правонарушений	Апрель	Зав. отделение воспитательной работы, социальный педагог, педагог-психолог
9	Рейтинговая оценка деятельности преподавателей, мастеров п/о	1. Сбор и анализ информации о работе над единой методической темой, о выполнении плана самообразования. 2. Анализ учебно-методических материалов, разработанных педагогами. 3. Анализ тестирования по вопросам профессионализма преподавателей, мастеров п/о. 4. Анализ показателей оценки результатов профессиональной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения	Май-июнь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК, зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР

План работы методического кабинета

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные
Август		
1.	Проведение экспертизы профессиональных образовательных программ, КТП, ФОС(ов) и КОС(ов) по всем реализуемым в колледже профессиям и специальностям на 2025–2026 учебный год	Экспертный совет, ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
2.	Оказание методической помощи преподавателем и мастерам п/о в разработке и актуализации учебных программ, КТП, ФОС(ов), КОС(ов), учебно-методических комплексов по УД, ПМ	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
3.	Организация участия педагогов в сетевых сообществах, форумах, интернет-мероприятиях	Ст. методист, методисты
4.	Подготовка и проведение педагогического совета № 1	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
5.	Пополнение электронной базы профессиональных образовательных программ, ФОС(ов) и КОС(ов)	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методисты, преподаватели, мастера п/о, председатели ПЦК
6.	Оказание методической помощи в разработке программ общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности	Отв. за работу федеральной пилотной площадки
7.	Организация и проведение семинара «Планирование деятельности ПЦК на 2025–2026 уч. год»	Ст. методист, методисты
Сентябрь		
8.	Составление и размещение на информационных стендах (фойе и каб. № 8) стратегических и оперативных планов (внутриколледжного контроля; работы методического кабинета; творческих объединений; издательской деятельности; повышения квалификации), графиков (открытых уроков, мастер-классов; консультаций по аттестации на квалификационные категории; на соответствие занимаемой должности; предметных недель; конкурсов проф. мастерства; ШСПМ) работы методической службы	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
9.	Составление индивидуальной образовательной-педагогической траектории педагога и устранение затруднений в соответствии с диагностикой педагогических затруднений и образовательных потребностей педагогических работников	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
10.	Оказание методической помощи преподавателем и мастерам п/о в составлении плана самообразования	Ст. методист, методисты
11.	Организация и проведение семинара с аттестующимися педагогами «Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию. Регламент. Требования к процедуре аттестации. Показатели оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника»	Ст. методист, начальник отдела кадров
12.	Организация работы наставников, тьюторов-преподавателей в отношении начинающих специа-	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК

	листов	
13.	Организация сотрудничества с предприятиями социальными партнерами, ОУ СПО, СОШ в рамках учебно-производственных кластеров	Зам. директора, ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК
14.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
15.	Подготовка и проведение заседания № 1 научно-методического совета	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
16.	Организация и проведение семинара «Актуальные вопросы подготовки обучающихся по образовательным программам «Профессионалитет»: новые программы, организация учебного процесса, целевые договора»	Ст. методист, методист, педагог-организатор, рук. ШМП
17.	Организация и проведение семинара «Порядок проведения аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности»	Ст. методист, методисты
18.	Оказание методической помощи в подготовке открытого урока мастера п/о Мелехов Д.Н.	Ст. методист, методисты
Октябрь		
19.	Оказание методической помощи преподавателям в подготовке к участию в областном конкурсе «Призвание», научно-технических чтениях и выставки работ технического творчества обучающихся, конкурсе дополнительных образовательных программ	Ст. методист
20.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка первого показателя «Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ»	Ст. методист, методисты
21.	Подбор и систематизация дидактического материала для проведения учебных занятий. Создание электронных ресурсов УМК	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методисты, председатели ПЦК
22.	Оказание методической помощи в устранении педагогических затруднений педагогических работников	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
23.	Контроль за организацией стажировок мастеров п/о, преподавателей спецдисциплин на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	Зам. директора, ст. мастер, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководитель практики
24.	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам по подготовке необходимой учебно-программной и методической документации	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
25.	Подготовка документации и проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Аттестационная комиссия
26.	Методическое сопровождение предметных недель ПЦК: общего гуманитарного, социально-экономического, математического и естественнонаучного цикла»	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
27.	Семинар с элементами мастер-класса «Из опыта участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года» (Свотнева А.М., Шмакова Е.А., Афонина М.С.)	Ст. методист, методисты, рук. ШМП
28.	Оказание методической помощи в подготовке открытого урока преподавателя Каменская Т.В.	Ст. методист, методисты
Ноябрь		

29.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка второго показателя «Выявление развития у обучающихся способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»	Ст. методист, методисты
30.	Организация работы по актуализации программ профессиональных проб для школьников и размещение их в системе АИС ППиПО	Специалисты по маркетингу, ст. методист, методисты
31.	Подготовка и проведение педагогического совета № 2	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
32.	Методическое сопровождение предметных недель ПЦК: преподавателей физического воспитания, по специальности «Информационные системы и программирование»; по профессиям и специальностям строительного профиля, машиностроения; автомобильного профиля	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
33.	Организация взаимопосещений уроков педагогами с последующим анализом в рамках предметных недель	Председатель ПЦК, ст. методист, методист
34.	Организация стажировок мастеров п/о, преподавателей спецдисциплин на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	Зам. директора, ст. мастер, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководитель практики
35.	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам по подготовке необходимой учебно-программной и методической документации	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
36.	Оказание методической помощи в подготовке к изданию научных статей педагогов	Ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
37.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
38.	Подготовка и проведение заседания № 2 научно-методического совета	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
39.	Методическая помощь в подготовке открытого урока преподавателя Букатина О.В.	Ст. методист, методисты
Декабрь		
40.	Организация экспертизы программ ГИА, согласование со специалистами предприятий тематики дипломных и письменных экзаменационных работ, производственных заданий для демонстрационного и квалификационных экзаменов	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зам. директора по УПР, ст. методист, методист
41.	Методическое сопровождение предметных недель ПЦК: по профессиям и специальностям пищевого профиля; методического объединения классных руководителей	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
42.	Анализ содержания профессиональной направленности в структуре общеобразовательных программ	Отв. за работу федеральной пилотной площадки
43.	Подготовка и размещение экспресс-информации о новинках педагогической и методической литературы, обзор публикаций в периодической печати по проблемам профессионального образования	Зав. библиотекой
44.	Подготовка материалов о методической деятельности для размещения на сайте колледжа	Ст. методист, методисты

45.	Организация и проведение семинара-практикума с аттестующимися педагогами «Подготовка третьего показателя «Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников»	Ст. методист, методисты
46.	Организация контроля за исполнением стратегических и оперативных планов методической работы	Ст. методист, методисты
47.	Организация работы экспертного совета, творческих педагогических объединений, научно-методического совета, ПЦК	Ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
48.	Организация стажировок мастеров п/о, преподавателей спецдисциплин на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	Зам. директора, ст. мастер, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководитель практики
49.	Организация контроля за ходом повышения квалификации педагогов	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
50.	Организация индивидуальных консультаций педагогов и мастеров п/о по вопросам аттестации на квалификационные категории	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
51.	Организация издательской деятельности педагогов и мастеров п/о	Ст. методист, методисты
52.	Проведение мониторинга результативности методической работы	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, зав. практикой
53.	Подготовка к размещению экспресс-информации о новинках педагогической и методической литературы, обзор публикаций в периодической печати по проблемам профессионального образования	Зав. библиотекой
54.	Подготовка материалов для размещения на сайте колледжа информации о передовом педагогическом опыте педагогов колледжа	Ст. методист, программист
55.	Методическая помощь в подготовке открытого занятия преподавателя Носова И.Б.	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
56.	Размещение на сайте колледжа каталога издательской деятельности педагогического коллектива за первое полугодие	Ст. методист, программисты
57.	Подготовка и проведение педагогического совета № 3	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
Январь		
58.	Устранение педагогических затруднений педагогических работников	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
59.	Организация и проведение совместного семинара-практикума клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск»	Руководители творческих педагогических объединений «Молодо, но не зелено», «Поиск», ст. методист, методисты
60.	Организация стажировок мастеров п/о, преподавателей спецдисциплин на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	Зам. директора, ст. мастер, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, руководитель практики

61.	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам по подготовке необходимой учебно-программной и методической документации	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
62.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Аттестационная комиссия
63.	Оказание методической помощи в подготовке к изданию учебных, учебно-методических, методических пособий педагогов	Ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР
64.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
65.	Организация участия педагогов в сетевых сообществах, форумах, интернет-мероприятиях	Ст. методист, методисты
66.	Семинар-практикум «Нейросети и искусственный интеллект в работе педагога»	Ст. методист, методисты, председатель ПЦК по специальности «Программирование в компьютерных системах»
67.	Семинар-практикум «Использование нейросетей и искусственного интеллекта в работе педагога» (Нечуя С.Г.)	Ст. методист, методисты, рук. ШМП
68.	Методическая помощь в подготовке открытого урока преподавателя Свотнева А.М.	Ст. методист, методисты
69.	Подготовка и проведение заседания № 3 научно-методического совета	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
Февраль		
70.	Организация и проведение семинара-практикума с педагогами, аттестующимися на квалификационную категорию «Подготовка четвертого показателя «Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах»	Ст. методист, методисты
71.	Подготовка и проведение педагогического совета № 4	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
72.	Методическая помощь в организации исследовательской деятельности педагогов и студентов	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методисты
73.	Консультирование педагогов по различным вопросам организации образовательного процесса	Ст. методист, методисты
74.	Методическая помощь в подготовке открытого урока преподавателя Козлов А.Ю.	Ст. методист, методисты
Март		
75.	Подготовка и проведение седьмой научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей»	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методисты, преподаватели,
76.	Подготовка и издание материалов сборника научно-практической конференции студентов	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методисты
77.	Подготовка и размещение экспресс-информации о новинках педагогической и методической литературы, обзор публикаций в периодической печати по проблемам профессионального образования	Зав. библиотекой
78.	Организация сотрудничества с предприятиями социальными партнерами ВО в рамках учебно-производственных кластеров	Зам. директора, ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели

		ПЦК
79.	Разработка совместно со специалистами предприятий реальных производственных заданий для квалификационных экзаменов по ПМ	Ст. методист, зав. практикой, мастера п/о
80.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
81.	Методическое сопровождение инновационных образовательных технологий и передовых педагогических практик	Ст. методист, методисты
82.	Организация участия педагогов в сетевых сообществах, форумах, интернет-мероприятиях	Ст. методист, методисты
83.	Подготовка и проведение заседания № 4 научно-методического совета	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
84.	Методическая помощь в подготовке открытого урока мастера п/о Брестер М.Ю.	Ст. методист, методисты
Апрель		
85.	Подготовка и проведение седьмой заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации»	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
86.	Оказание методической помощи преподавателю/мастеру п/о в подготовке к участию в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»	Ст. методист, методисты
87.	Издание материалов сборника заочной научно-практической педагогической конференции	Ст. методист, методисты, специалисты компьютерного центра
88.	Подбор и систематизация дидактического материала для проведения учебных занятий. Создание электронных ресурсов УМК	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, методисты, председатели ПЦК
89.	Подготовка и проведение педагогического совета № 5	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
90.	Подготовка документации для организации учебных занятий на производственных площадках предприятий	Ст. методист, зав. практикой, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
91.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
92.	Организация участия педагогических и руководящих работников в вебинарах, онлайн-конференциях	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист
93.	Методическая помощь в подготовке открытого преподавателя Трунов А.Ф.	Ст. методист, методисты
Май		
94.	Подбор материалов для внутриколледжного контроля на 2025–2026 уч. г.	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, зав. отделом восп. работы, ст. методист, методисты
95.	Организация выставки методических разработок педагогов колледжа	Методист
96.	Подготовка материалов о методической деятельности для размещения на сайте колледжа	Ст. методист, методисты
97.	Контроль работы экспертного совета, творческих педагогических объединений, научно-методического совета, ПЦК	Ст. методист, зам. директора по УР, зам. директора по УПР

98.	Подготовка и проведение заседания № 5 научно-методического совета	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
99.	Размещение каталога издательской деятельности педагогического коллектива на сайте колледжа (второе полугодие)	Ст. методист, методисты
100.	Организация контроля за исполнением стратегических и оперативных планов методической работы (отчеты)	Ст. методист, методисты
101.	Проведение диагностики педагогических затруднений и образовательных потребностей педагогических работников, составление индивидуальной образовательной-педагогической траектории педагога и устранение затруднений	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
Июнь		
102.	Организация и проведение конкурса «Лучшая ПЦК»	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК, ст. методист, методисты
103.	Контроль за исполнением стратегических и оперативных планов методической работы	Ст. методист, методисты
104.	Организация учета и контроля за ходом повышения квалификации педагогов	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
105.	Подготовка и проведение педагогического совета № 6	Ст. методист, ответственный секретарь педагогического совета
106.	Проведение мониторинга результативности работы клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск» (отчеты)	Ст. методист, методисты
107.	Проведение мониторинга результативности деятельности ПЦК (отчеты)	Председатели ПЦК
108.	Проведение мониторинга результативности методической работы (отчеты преподавателей)	Зам. директора, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, ст. методист, зав. практикой
109.	Подбор материалов для размещения на сайте колледжа информации о передовом педагогическом опыте педагогов колледжа	Ст. методист, программист
110.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	Ответственные за выполнение (по плану внутриколледжного контроля)
111.	Консультирование педагогов по различным вопросам организации образовательного процесса	Ст. методист, методисты
112.	Составление каталога издательской деятельности педагогического коллектива (второе полугодие)	Ст. методист, методисты

Тематика заседаний НМС
Заседание № 1 (август-сентябрь)

1. Рассмотрение плана научно-методической работы на 2025–2026 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение планов работы ПЦК, творческих педагогических объединений, ШСПМ на 2025–2026 учебный год.
3. Утверждение графиков открытых уроков, предметных недель.
4. Результаты экспертизы учебно-программной документации, ее методическое обеспечение.

Заседание № 2 (октябрь-ноябрь)

1. О результатах мониторинга по вопросу «Повышения эффективности профессиональной деятельности педагогов».
2. Организация подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства.
3. Организация работы в школе становления профессионального мастерства.
4. Организация промежуточной аттестации.

Заседание № 3 (декабрь-январь)

1. Рассмотрение вопросов по подготовке к проведению совместного семинара-практикума клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск».
2. Инструктирование педагогов по организации участия в сетевых сообществах, форумах, интернет-мероприятиях.
3. Об итогах проведения предметных недель и конкурсов профессионального мастерства.
4. Качество проведения практических занятий, качество уроков по МДК и учебным дисциплинам.

Заседание № 4 (февраль-март)

1. Организация и проведение восьмой научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей» и восьмой заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации» (проект приказа).
2. Рассмотрение методических материалов, разработанных преподавателями, мастерами п/о колледжа.
3. Анализ результатов работы подготовки к аттестации педагогических работников на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности.

Заседание № 5 (май-июнь)

1. Анализ выполнения решений педсоветов.
2. Подведение итогов научно-методической работы за 2025–2026 учебный год. Рассмотрение материалов плана на 2026–2027 учебный год.
3. Отчеты о работе ПЦК, творческих педагогических объединений.
4. Подведение итогов конкурсов «Лучший ПЦК».
5. Контроль за обновлением и пополнением методического сопровождения учебных программ.

График проведения открытых уроков и мастер-классов

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя, мастера п/о	Вид мероприятия	Срок
1	Мелехов Д.Н.	открытое мероприятие	Сентябрь
2	Каменская Т.В.	открытое мероприятие	Октябрь
3	Букатина О.В.	открытое мероприятие	Ноябрь
4	Носова И.Б.	открытое мероприятие	Декабрь
5	Свотнева А.М.	открытое мероприятие	Январь
5	Козлов А.Ю.	открытое мероприятие	Февраль
7	Брестер М.Ю.	открытое мероприятие	Март
8	Трунов А.Ф.	открытое мероприятие	Апрель

График проведения предметных недель

№ п/п	Название ПЦК	Сроки проведения	Ответственные
1.	ПЦК общего гуманитарного, социально-экономического, математического и естественнонаучного цикла	20.10.2024–25.10.2024	Пономарева Т.А.
2.	ПЦК по профессиям и специальностям автомобильного профиля	27.11.2024–01.11.2024	Козлов А.Ю.
3.	ПЦК преподавателей физического воспитания	03.11.2024–08.11.2024	Болдырева Т.В.
4.	ПЦК по специальности «Программирование в компьютерных системах»	10.11.2024–15.11.2024	Букатина О.В.
5.	ПЦК по профессиям и специальностям строительного профиля, машиностроения	17.11.2024–22.11.2024	Бегунова Л.Е.
6.	ПЦК по профессиям и специальностям пищевого профиля	24.11.2024–29.11.2024	Бесхлебная Т.С.
7.	Методическое объединение классных руководителей	01.12.2023–06.12.2023	Носова И.Б.

**План работы с педагогическими работниками, аттестующимися
на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Составление графика прохождения аттестации педагогическими работниками на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности	Август	Ст. методист, методист
2	Составление графика индивидуальных консультаций с аттестующимися педагогическими работниками	Август	Ст. методист, методист
3	Методический семинар «Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию. Регламент. Требования к процедуре аттестации. Показатели оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника»	Сентябрь	Ст. методист, методист, аттестующиеся педагоги
4	Методический семинар «Ознакомление с «Порядком проведения аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности»	Сентябрь	Ст. методист, методист, аттестующиеся педагоги
5	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	Согласно графику	Ст. методист, методист, аттестующиеся педагоги
6	Консультация аттестующихся педагогов по систематизации и анализу информации согласно показателям оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника № 1: «Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ»	Аттестационный период	Ст. методист, методист, аттестующиеся педагоги
7	Консультация аттестующихся педагогов по систематизации и анализу информации согласно показателям оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника № 2: «Выявление развития у обучающихся способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»	Аттестационный период	Ст. методист, методист, аттестуемые педагоги
8	Консультация аттестующихся педагогов по систематизации и анализу информации согласно показателям оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника № 3: «Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников»	Аттестационный период	Ст. методист, методист, аттестующиеся педагоги
9	Консультация аттестующихся педагогов по систематизации и анализу информации согласно показателям оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника № 4: «Подготовка четвертого критерия «Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах»	Аттестационный период	Ст. методист, методист, аттестуемые педагоги
10	Организация работы аттестующихся педагогов с личным портфолио	Аттестационный период	Ст. методист, методист,

		онный период	аттестуемые педагоги
11	Обновление информационного списка аттестованных на сайте колледжа	В течение года	Ст. методист, методист, Гриднев А.Я., Уткин С.С.

Тематика индивидуальных консультаций с аттестующимися педагогическими работниками:

1. Показатель 1. «Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ (по итогам мониторингов, проводимых организацией; мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации)»

2. Показатель 2. «Выявление развития у обучающихся способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях».

3. Показатель 3. «Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной».

4. Показатель 4. «Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах».

График проведения индивидуальных консультаций с аттестующимися педагогическими работниками

Время проведения	Аттестующиеся педагогические работники
Еженедельно по вторникам в 13.35	Преподаватели
Еженедельно по средам в 13.35	Мастера производственного обучения
Еженедельно по четвергам в 13.35	Резервный день

План издательской деятельности колледжа

Период	Вид издания
I полугодие	Учебные, учебно-методические, методические печатные издания (по кластерам)
II полугодие	Научная работа в печатных/электронных изданиях (по кластерам)

План занятий в школе становления профессионального мастерства

Цель: оказание практической помощи начинающим педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формирование у начинающих педагогов потребности к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, к умению практической реализации теоретических знаний и в непрерывном
2. Помочь педагогу творчески внедрять передовой педагогический опыт и достижения педагогической науки в учебно-воспитательный процесс.
3. Пополнить знания и профессиональные умения с целью качественного выполнения должностных обязанностей.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля педагогической творческой деятельности.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать как собственную педагогическую деятельность, так и деятельность обучающихся, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.

Формы работы:

- индивидуальные и коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- работа в шефских парах;
- анкетирование.

Основные виды деятельности:

1. Диагностика и выявление проблем.
2. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов колледжа.
3. Проведение опытными педагогами «мастер-классов» и открытых уроков.
4. Привлечение начинающих педагогов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
5. Посещение занятий начинающих педагогов.
6. Отслеживание результатов работы начинающих педагогов, педагогическая диагностика.
7. Организация разработки начинающими специалистами методического и дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

План занятий в школе становления профессионального мастерства

Цель: оказание практической помощи начинающим педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формирование у начинающих педагогов потребности к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, к умению практической реализации теоретических знаний и в непрерывном
2. Помочь педагогу творчески внедрять передовой педагогический опыт и достижения педагогической науки в учебно-воспитательный процесс.
3. Пополнить знания и профессиональные умения с целью качественного выполнения должностных обязанностей.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля педагогической творческой деятельности.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать как собственную педагогическую деятельность, так и деятельность обучающихся, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.

Формы работы:

- индивидуальные и коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- работа в шефских парах;
- анкетирование.

Основные виды деятельности:

1. Диагностика и выявление проблем.
2. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов колледжа.
3. Проведение опытными педагогами «мастер-классов» и открытых уроков.
4. Привлечение начинающих педагогов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
5. Посещение занятий начинающих педагогов.
6. Отслеживание результатов работы начинающих педагогов, педагогическая диагностика.
7. Организация разработки начинающими специалистами методического и дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Тематика работы школы становления профессионального мастерства

Дата проведения	Тематика семинаров	Ответственные
09.09.2025	Семинар «Работа куратора с учебной группой»	Зам. директора по учебно-воспитательной работе
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Мелехова Д.Н.	Старший методист, преподаватель
16.10.2025	Семинар с элементами мастер-класса «Из опыта участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»	Старший методист, методисты, преподаватели
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Каменской Т.В.	Старший методист, преподаватель
13.11.2025	Семинар «Технология решения профессиональных педагогических задач»	Педагог-психолог, старший методист, методисты
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Букатиной О.В.	Старший методист, преподаватель
11.12.2025	Семинар «Применение интерактивных платформ и ресурсов в образовательном процессе»	Старший методист, методисты
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Носовой И.Б.	Старший методист, преподаватель
15.01.2026	Семинар-практикум «Использование нейросетей и искусственного интеллекта в работе педагога»	Старший методист, методисты, преподаватели
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Свотневой А.М.	Старший методист, преподаватель
12.02.2026	Семинар «Подготовка к изданию учебно– методической литературы и научных статей»	Старший методист, методисты
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Козлова А.Ю.	Старший методист, преподаватель
14.03.2026	Тренинг «Здесь и сейчас» (профилактика профессионального выгорания)	Педагог-психолог, старший методист, методисты
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Брестер М.Ю.	Старший методист, преподаватель
По графику	Посещение открытого урока преподавателя Трунова А.Ф.	Старший методист, преподаватель
13.05.2026	Проведение мониторинга по выявлению профессиональных затруднений педагогических работников	Старший методист, методисты
В течение года	Посещение уроков молодых педагогов	Старший методист, методисты
В течение года	Работа по затруднениям, встречающимся в процессе педагогической деятельности	Старший методист, методисты

План работы клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»

Цель: адаптация и профессиональное развитие молодых специалистов.

Задачи:

- формировать и воспитывать потребность у молодых педагогов в непрерывном самообразовании;
- помогать педагогам, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагога;
- обеспечить процесс профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов;
- оказывать помощь молодым учителям по внедрению современных подходов и педагогических технологий в образовательный процесс;
- развивать творческие способности педагогов;
- поддерживать молодых и малоопытных педагогов, создавать условия для их профессионального роста, представления опыта и самореализации.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Определение целей, задач работы, составление плана работы на 2025–2026 учебный год. Обновление планирующей документации клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» на сайте колледжа	Август	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»
2.	Интеллектуальная педагогическая игра «Что? Где? Когда?» (совместное мероприятие с творческой лабораторией «Поиск»).	Сентябрь	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», руководитель педагогической лаборатории «Поиск», ст. методист, методисты
3.	Посещение открытого урока преподавателя Мелехова Д.Н.	Сентябрь	Старший методист, методисты, Мелехов Д.Н.
4.	Посещение открытого урока Каменской Т.В.	Октябрь	Старший методист, методисты, Каменская Т.В.
5.	Посещение семинара школы становления молодого педагога. Семинар с элементами мастер-класса «Из опыта участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»	Октябрь	Руководитель ШСМП, старший методист, методисты, члены клуба
6.	Посещение открытого урока Букаатиной О.В.	Ноябрь	Старший методист, методисты, Букатина О.В.
7.	Посещение семинара школы становления молодого педагога «Технология решения профессиональных педагогических задач»	Ноябрь	Руководитель ШСМП, старший методист, методисты, члены клуба
8.	Посещение семинара школы становления профессионального мастера. Семинар «Применение интерактивных платформ и ресурсов в образовательном процессе»	Декабрь	Руководитель ШСМП, старший методист, методисты, члены клуба
9.	Посещение открытого урока преподавателя Носовой И.Б.	Декабрь	Старший методист, методисты, Носова И.Б.
10.	Семинар- практикум «Творческий поиск. Самоменеджмент, как основа творческого становления молодого педагога»	Январь	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»

11.	Подготовка к восьмой заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации»	Февраль	Ст. методист, методисты, руководитель педагогической лаборатории «Поиск»; руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», ст. методист, методисты, председатели ПЦК
12.	Посещение открытого урока Козлова А.Ю.	Февраль	Старший методист, методисты, Козлов А.Ю.
13.	Посещение открытого урока Брестер М.Ю.	Март	Старший методист, методисты, Брестер М.Ю.
14.	Подготовка к восьмой научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей»	Март	Ст. методист, методисты, руководитель педагогической лаборатории «Поиск»; руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», ст. методист, методисты, председатели ПЦК
15.	Посещение открытого урока Трунова А.Ф.	Апрель	Старший методист, методисты, Трунов А.Ф.
16.	Семинар-практикум на тему: «Через инновации к качеству образования»	Май	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»
17.	Оформление отчета работы клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» за 2025–2026 учебный год. Анализ эффективности работы. Планирование работы на следующий учебный год	Июнь	Ст. методист, рук. «Поиск»; рук. «Молодо, но не зелено»

План работы творческой педагогической лаборатории «Поиск»

Цель: создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов и мастеров производственного обучения, направленного на повышение качества образования учащихся и их осознанному выбору профессии.

Задачи:

- обеспечение реализации потребности педагогов на повышение своего педагогического мастерства,
- содействие педагогам в приобретение знаний и умений, необходимых в профессиональной деятельности,
- внедрение в практику преподавания современных педагогических технологий как средства повышения качества образования,
- обобщение и распространение эффективного педагогического опыта,
- установление отношений сотрудничества между молодыми и опытными педагогами.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Определение целей и задач работы, составление плана работы на 2025–2026 уч. год. Обновление материалов страницы творческой педагогической лаборатории «Поиск» на сайте колледжа	Август	Руководитель педагогической лаборатории «Поиск»
2	Посещение открытого мероприятия мастера п/о Мелехова Д.Н.	Сентябрь	Старший методист, методисты, Мелехов Д.Н.
3	Проведение семинара-практикума для педагогов, совместно с членами клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», «Мы одна команда»	Октябрь	Руководитель клуба молодого педагога «Поиск»
4	Посещение семинара, с элементами мастер-класса, школы становления молодого педагога «Из опыта участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»»	Октябрь	Руководитель ШСМП, старший методист, методисты, члены клуба (Шмакова Е.А., Свотнева А.М.)
5	Посещение открытого урока преподавателя Букатиной О.В.	Ноябрь	Старший методист, методисты, Букатина О.В.
6	Семинар-практикум для членов педагогической лаборатории «Поиск» (совместно с членами клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»), «Через инновации к качеству образования»	Ноябрь	Руководитель педагогической лаборатории «Поиск»; преподаватель Бегунова Л.Е.
7	Посещение открытого урока преподавателя Носовой И.Б.	Декабрь	Старший методист, методисты, Носова И.Б.
8	Посещение семинара школы становления профессионального мастерства «Использование нейросетей и искусственного интеллекта в работе педагога	Январь	Руководитель ШСМП, старший методист, Нечуя С.Г.
9	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (совместно с членами клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»)	Январь	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», руководитель педагогической лаборатории «Поиск», ст. методист, методисты
10	Подготовка к седьмой заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации»	Февраль	Ст. методист, методисты, руководитель педагогической лаборатории «Поиск»; руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», ст. методист, методисты, председа-

			датели ПЦК
11	Подготовка к седьмой научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей»	Март	Ст. методист, методисты, руководитель педагогической лаборатории «Поиск»; руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», ст. методист, методисты, председатели ПЦК
12	Посещение открытого урока преподавателя Брестер М.Ю.	Март	Старший методист, методисты, Брестер М.Ю.
13	Проведение семинара практикума с элементами обсуждения для педагогов «Успешный педагог – успешный обучающийся»	Апрель	Руководитель педагогической лаборатории «Поиск»
14	Семинар-практикум с элементами тренинга для молодых педагогов «Создание ситуации успеха»	Май	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено»
15	Оформление отчета работы творческой педагогической лаборатории «Поиск» за 2024–2025 учебный год. Анализ эффективности работы. Планирование работы на следующий учебный год	Июнь	Руководитель педагогической лаборатории «Поиск»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Сентябрь			
1.	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний	1 сентября	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы
2.	«Давайте познакомимся» – кураторский час с ознакомлением студентов 1-го курса с «Правилами внутреннего распорядка колледжа, обязанностями и ответственностью обучающихся колледжа», выбор актива группы, анкетирование «Досуг молодёжи»	1 сентября	Кураторы групп
3.	«Дорогою мира и добра» – мероприятие, посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом	2 сентября	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы
4.	День воинской славы России	3 сентября	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, преподаватель истории
5.	Тамбовские благотворители (Международный день благотворительности 5 сентября) – тематическое мероприятие, благотворительная акция	4 сентября	Педагог-организатор, зав. библиотекой, краевед А.Ю. Око-лелов
6.	«Главная песнь Родины: история гимна России» – тематический час	5 сентября	Кураторы групп
7.	Конкурс рисунков «Мой любимый уголок родного края», посвящённый Дню города	6 сентября	Руководитель медиа-центра «StudNet»
8.	Литературный вечер «Город, где были героями все», посвященный Дню памяти жертв блокады	8 сентября	Зав. библиотекой, преподаватель истории
9.	Международный день грамотности	8 сентября	Преподаватель русского языка и литературы, библиотекарь
10.	Торжественная линейка с вносом знамени. Разговоры о важном.	Каждый понедельник месяца	Советник директора Кураторы групп
11.	«В дорожной безопасности – начни с себя!» – беседа с сотрудниками ГИБДД	11 сентября	Педагог-организатор
12.	Тимбилдинг «Плечом к плечу!»	12 сентября	Педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог
13.	Всемирный день оказания первой медицинской помощи Мастер-класс «Оказание первой медицинской помощи» – Красный крест	13 сентября	Социальный педагог, педагог-организатор
14.	Участие в городском мероприятии «День садовода – 2024»	14-15 сентября	Педагог-организатор

15.	«Железная дорога – зона повышенной опасности» – беседа с сотрудниками ЛОВД по станции Мичуринск	16 сентября	Педагог-организатор
16.	«Патриотизм сегодня» тематический кураторский час с проведением анкетирования.	17 сентября	Кураторы групп
17.	«Урляпов вал» – экскурсия п. Хмелевое	18 сентября	Руководитель МКЦ «Застава», педагог «Основы казачества»
18.	Семинар для кураторов «Организация воспитательной работы в группе».	19 сентября	Заместитель директора по УВР
19.	«Соблюдение законов, права и обязанности несовершеннолетних» Встреча с сотрудниками ПДН	22 сентября	Педагог – организатор
20.	Православный фестиваль в ДОЦ «Спутник»	21 сентября	Советник директора, педагог-организатор
21.	Посвящение в студенты	23 сентября	Педагог – организатор
22.	Учебно-тренировочная эвакуация в условиях ЧС	24 сентября	Педагог-организатор
23.	«Город мой в садах зеленых...» – экскурсия в дом-усадьбу И.В. Мичурина, краеведческий музей	25 сентября	Педагог-организатор, кураторы 1 курса
24.	«Виды денег, роль денег в жизни человека» – тематический час для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	26 сентября	Преподаватель экономики, Социальный педагог
25.	Совет по профилактике	26 сентября	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
26.	Общешкольное родительское собрание	27 сентября	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
27.	День Интернета в России «Безопасный интернет»– урок безопасности	30 сентября	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
Октябрь			
1.	Международный день пожилых людей День добра и уважения» – благотворительная акция к Дню пожилого человека.	1 октября	Педагоги-организаторы
2.	Конкурс рисунков: «Моя профессия», посвященный 85 годовщине профтехобразования	1 октября	Кураторы
3.	Концертная программа, посвященная 85-летию системы среднего профессионального образования(СПО) и дню учителя	2 октября	Педагоги-организаторы
4.	Участие в областном конкурсе рисунков «Красота Божьего мира»	1–31 октября	Руководитель центра «Возрождение»
5.	«Профессия, которую я выбираю» – ярмарка профессий	3 октября	Кураторы групп, педагоги-организаторы
6.	«Умей себя защитить» – Всероссийский открытый урок мужества, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ
7.	Видео поздравление к Дню учителя	4 октября	Руководитель медиа– клуба «Student»

8.	«Казачьи забавы» – военно-спортивная игра	6 октября	Руководитель МКЦ «Застава»
9.	Акция «Чистый двор» – уборка территории колледжа	7 октября	Кураторы групп
10.	«Вирус сквернословия» – беседа-обсуждение	8 октября	Кураторы групп
11.	«Дорога к храму – святыни русской Земли» – экскурсия	9 октября	Педагог-организатор
12.	«Вино в жизни и жизнь в вине» – видеолекторий	10 октября	Кураторы групп
13.	«Бельский городок – казачья крепость» – экскурсия р.п. Дмитриевка, краеведческий музей Никифоровского района	11 октября	Руководитель МКЦ «Застава», педагог «Основы казачества»
14.	«Служите России суждено тебе и мне» – беседа с сотрудником военного комиссариата г. Мичуринска	13 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ
15.	Традиция празднования Дня отца в России «С папой в деле»	15 октября	Педагоги-организаторы
16.	«Личный бюджет» – деловая игра детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	16 октября	Преподаватель экономики, Социальный педагог
17.	«Красота человека в его поступках» – диспут	17 октября	Кураторы групп
18.	Акция ко Дню отца «Семьи героев»	18 октября	Педагоги-организаторы
19.	«Молодежные субкультуры: причины популярности и меры ответственности» – круглый стол	18 октября	Педагоги-организаторы
20.	«Дружба народов – единство России» – тематический час	20 октября	Кураторы групп
21.	Акция «Имидж студента»	21 октября	Педагоги-организаторы
22.	Круглый стол « Наркомания –острая проблема современности» Врач-нарколог Стрыгин, проторией отец Сергей Баев	23 октября	Педагоги организаторы, мед-работник
23.	«Творческий город Мичуринск» – экскурсии в музей – усадьбу Герасимова и литературно-музыкальный музей Голицыных	24 октября	Педагоги-организаторы, кураторы групп
24.	Имею право, но обязан	25 октября	Преподаватели истории
25.	Круглый стол «Интернет – за и против»	27 октября	Преподаватель информатики
26.	170 лет со дня рождения Ивана Владимировича Мичурина, ученого-ботаника (1855 - 1936)	27 октября	Педагоги-организаторы, кураторы групп
27.	Экскурсии в музей колледжа «Без истории нет будущего»	28-29 октября	Педагоги-организаторы, кураторы групп
28.	День памяти жертв политических репрессий	27 октября	Педагоги-организаторы, кураторы групп
29.	Совет по профилактике	31 октября	Зам. директора по УВР
Ноябрь			
1.	Конкурс фотографий «В единстве мы сильны»	1 ноября	Кураторы групп
2.	Исторический экскурс «Россия единством крепка»	3 ноября	Преподаватель истории

3.	Игра-викторина «Мы – РОССИЯНЕ!»	3 ноября	Педагог-организатор
4.	Участие в городском крестном ходе в честь праздника иконы Казанской Матери Божией	4 ноября	Руководитель МКЦ «Застава»
5.	«Загадки российской геральдики» – тематический час	5 ноября	Кураторы групп
6.	XI Владимирские образовательные чтения. Секция «Церковь и казачество»	6 ноября	Педагог-организатор
7.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 17 «Юнармеец»	7 ноября	Руководитель МКЦ «Застава»
8.	«Сайты, которые мы выбираем» – беседа о поведении в сети интернета.	8 ноября	Кураторы групп
9.	Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма Информационный час «Нет фашизму»	8 ноября	Преподаватель истории
10.	Волонтерская акция «Культура толерантности»	11 ноября	Руководитель волонтерского отряда «Доверие»
11.	«Добрым словом друг друга согреем» – час общения, посвященный Международному дню толерантности	15 ноября	Педагог-организатор
12.	«День призывника» – участие в городском мероприятии	18 ноября	Преподаватель-организатор ОБЖ
13.	«Моя мама лучше всех!» Творческий конкурс, оформление стенда	18-24 ноября	Педагог-организатор
14.	«Незнание законов не освобождает от ответственности» – беседа-диспут	21 ноября	Кураторы групп
15.	Информационный час, посвященный международному Дню отказа от курения (вред кальянов, рекомендации по исключению табакокурения)	21 ноября	Педагог-организатор
16.	«Крылья Ангела» – Всероссийский конкурс рисунков	22 ноября	Педагог-организатор
17.	Видео поздравление ко Дню матери	22 ноября	Руководитель медиа клуба «StudNet»
18.	«Конфликты в коллективе и способы их разрешения»	24 ноября	Педагог-психолог Кураторы групп
19.	«Доходы и расходы семьи» – деловая игра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	26 ноября	Педагог – организатор
20.	Совет по профилактике	28 ноября	Заместитель директора по УВР
21.	Всемирный день борьбы со СПИДом. Открытый классный час «Береги себя». Просмотр фильма «Знать, чтобы жить»	29 ноября	Педагог – организатор, медработник
Декабрь			
1.	«Красная ленточка» – волонтерская акция, посвященная Дню борьбы со СПИДом	1 декабря	Руководитель волонтерского отряда «Доверие»
2.	«Гордимся славою героев» – интеллектуальный турнир, посвященный Дню Героев Отечества	2 декабря	Преподаватель истории
3.	День начала контрнаступления советских войск под Москвой часы истории, экскурсии в музей	3 – 4 декабря	Музейный работник

4.	«Бессмертие и слава» – урок мужества, посвященный Дню Героев Отечества	4 декабря	Кураторы групп
5.	«День добровольца» – видеопоздравление	5 декабря	Руководитель медиа клуба «StudNet»
6.	«Роль казаков в битве за Москву» – урок мужества	6 декабря	Преподаватель «Основы казачества»
7.	«Пивной алкоголизм» – кураторский час	8 декабря	Кураторы групп
8.	«Казачество на службе православию» (ко дню героев Отечества 9 декабря)	9 декабря	Руководитель центра «Возрождение»
9.	«Я гражданин своей страны» – мультимедийная конкурсная викторина	11 декабря	Педагог-организатор
10.	«Экстремизм в социальных сетях и в Интернете» – семинар	12 декабря	Педагог-организатор
11.	«Как прожить месяц без финансовых потерь» – бизнес-игра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	13 декабря	Педагог-организатор
12.	«Безопасность в зимний период» (поведение на водоёмах, в лесу, на открытом воздухе в зимний период, использование пиротехники в новогодние праздники).	16 декабря	Кураторы групп
13.	Украшение колледжа, акция «Новогодний калейдоскоп»	19 декабря	Кураторы групп Педагоги-организаторы
14.	«Большой казачий круг» – военно-спортивная игра	20 декабря	Руководитель МКЦ «Застава»
15.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	23 декабря	Преподаватели физвоспитания
16.	Совет по профилактике	25 декабря	Заместитель директора по УВР
17.	Новогодний студенческий капустник «Новогодний винегрет»	26 декабря	Педагог-организатор
18.	Видеопоздравление с наступающим Новым годом	27 декабря	Руководитель медиа клуба «StudNet»
19.	Групповое собрание. Подведение итогов I полугодия	27 декабря	Кураторы групп
20.	Праздник Рождества Христова (участие в конкурсе «Рождественский рисунок»)	30 декабря	Педагог-организатор
Январь			
1.	«900 дней мужества» Музейный урок и выставка	13 января	Музейный работник
2.	«Энергетические напитки: вред или польза?» – беседа с элементами обсуждения	15 января	Кураторы групп
3.	«Туберкулез – болезнь века» – беседа с врачом	16 января	Медработник
4.	Дежурство волонтеров в храмах	19 января	Руководитель волонтерского отряда «Доверие»
5.	Классный час по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Экстремизм – грани разумности...»	20 января	Кураторы групп
6.	Кровавое воскресенье. Начало 1-й российской революции (120 лет)	22 января	Преподаватель истории
7.	«Татьянин день – День российского студенчества» – музыкально-развлекательная программа	23 января	Педагог-организатор

8.	«Моя группа» Конкурс видеороликов среди студентов колледжа на лучшую группу	24 января	Педагог-организатор
9.	«Потребительская корзина» – практикум детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	26 января	Преподаватель экономики
10.	«Ничто нельзя забыть!» – урок мужества, посвященные Международному Дню памяти жертв Холокоста	27 января	Преподаватель истории
11.	День воинской славы России: День полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками (1944 год) «Если мы войну забудем, вновь придет война» – тематическая программа, посвященная Дню снятия блокады города Ленинграда	27 января	Преподаватель истории
12.	Всероссийская Акция, посвященная снятию блокады Ленинграда, «Блокадный хлеб»	27 января	Педагог-организатор
13.	Фотоконкурс «Мои первые шаги в профессию»	29 января	Кураторы групп
14.	Совет по профилактике	30 января	Заместитель директора по УВР
15.	«Великая битва на Волге» – урок мужества, посвященный битве под Сталинградом	31 января	Преподаватель истории
Февраль			
1.	Акция «Мы вместе» (Письма – поздравления участникам СВО, сбор посылок, банок и гофрокартона)	1-15 февраля	Зам. директора по УВР
2.	Областная молодёжная акция «Колледж – территория без наркотиков»	10 февраля	Зам. директора по УВР
3.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 7 г. Мичуринск	11 февраля	Педагог-организатор
4.	«Афганистан в моей судьбе» урок – мужества	13 февраля	Кураторы групп
5.	Участие в военно-спортивных соревнованиях «Лихие казацкие забавы»	14 февраля	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЖ
6.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества: «Солдат войны не выбирает» информационная выставка, «Наш долг – служить России» – час истории	16 февраля	Преподаватель истории
7.	Участие в городском митинге, посвященному выводу войск из Афганистана День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества – вывода советских войск из Афганистана в 1989 году	15 февраля	Преподаватель-организатор ОБЖ
8.	«10 профессиональных бизнес кейсов» – практикум	17 февраля	Маркетинговая служба
9.	Конкурс масленичных блинов «Ах, блины, блины – предвестники Весны!»	17 февраля	Педагоги-организаторы, кураторы групп
10.	Урок мужества «Есть такая профессия – Родину защищать!»	20 февраля	Преподаватель истории
11.	День здоровья «Выходной на лыжах!»	21 февраля	Преподаватели

			физкультуры
12.	Международный день родного языка: «Моя речь – мое зеркало» – турнир на знание русского языка	21 февраля	Преподаватели русского языка и литературы
13.	Час Общения «Мои родственники – защитники Родины»	21 февраля	Педагог-организатор
14.	Видеопоздравление к Дню защитника Отечества	21 февраля	Руководитель медиа клуба «StudNet»
15.	Профилактический час «Внимание! Социальные сети!»	24 февраля	Руководитель «Кибердружны»
16.	«Масленица на Руси» – развлекательная программа	20 февраля	Педагоги-организаторы, кураторы групп
17.	«Учимся тратить деньги с умом» – практикум для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	24 февраля	Педагог – организатор
18.	«Стоп-спайс» профилактическая беседа с несовершеннолетними о последствиях употребления курительных смесей	25 февраля	Кураторы групп
19.	Экскурсионный обзор на площадке по компетенции «Обработка листового металла».	27 февраля	Руководитель медиа клуба «StudNet»
20.	Совет по профилактике	27 февраля	Заместитель директора по УВР
Март			
1.	Информационный час «Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом» Встреча учащихся колледжа с начальником отделения по контролю за оборотом наркотиков, майором полиции Востриковым Д.С.	2 марта	Педагог-организатор
2.	Всемирный день гражданской обороны. Плановая эвакуация	2 марта	Преподаватель ОБЖ, педагог-организатор
3.	«Первые шаги при устройстве на работу» – семинар-практикум	5 марта	Маркетинговая служба
4.	Конкурсная программа «Мисс весна-2025»	6 марта	Педагог-организатор
5.	Видеопоздравление к Международному женскому дню	6 марта	Руководитель медиа клуба «StudNet»
6.	Участие в студенческих акциях «Читаем о маме», «Подарок маме своими руками», «Готовим с мамой и для мамы»	7 марта	Кураторы групп
7.	Областная молодёжная акция «Антитабачный десант»	11 марта	Педагог-организатор
8.	«От преступления до наказания» – деловая игра	12 марта	Педагог-организатор
9.	«Как заработать свои первые деньги» – круглый стол	13 марта	Преподаватель экономики
10.	«Православная книга в нашей жизни» Тематический час ко дню Православной книги в библиотеке колледжа	14 марта	Педагог-организатор
11.	«Едины навеки» – 18 марта День воссоединения Крыма с Россией	18 марта	Зам. директора по УВР

	Участие в городском митинге -концерте «Крымская весна»		
12.	«Банки и банковские продукты» – тематический час для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	19 марта	Преподаватель экономики
13.	«Чистая вода – наше чистое будущее» тематическое мероприятие, посвященное Всемирному дню воды	20 марта	Преподаватель экологии
14.	Просветительские занятия в Международный день счастья	20 марта	Педагог-организатор
15.	«Подросток в мире вредных привычек» – беседа	24 марта	Кураторы групп
16.	Совет по профилактике	27 марта	Заместитель директора по УВР
17.	Конкурс «Лучший староста колледжа»	31 марта	Педагог-организатор
Апрель			
1.	Международный день птиц Экскурсия на «Соколиный двор»	1 апреля	Педагог-организатор, Сотрудники центра компетенций, кафедра биологии и химии МичГАУ
2.	«Две страны – одна судьба» в рамках празднования Дня единения народов России и Белоруссии.	2 апреля	Педагог-организатор, педагог дополнительного образования
3.	Круглый стол «Скажем нет агрессии и конфликтам»	3 апреля	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор педагог-психолог
4.	Городской конкурс «Студенческая весна – 2026»	3 апреля	Педагог-организатор, педагог дополнительного образования
5.	Мероприятия, посвященные Международному Дню Интернета; информировании обучающихся о противоправной деятельности в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	4 апреля	Педагог-организатор
6.	Участие в областном митинге, посвященному открытию Всероссийской «Вахты Памяти – 2026»	6 апреля	Руководитель МКЦ «Застава»
7.	Мероприятие, посвященное Всемирному «Дню Здоровья»	7 апреля	Педагог-организатор, преподаватели физкультуры
8.	«Покорение космоса – гордость нашей страны» – тематическое мероприятие	8 апреля	Кураторы групп
9.	Региональные экологические акции: «Зеленая Весна»	10 апреля	Зам. директора по УВР, кураторы групп
10.	Урок памяти «Международный день освобождения узников концлагерей» Посещение музея боевой славы	11 апреля	Преподаватели истории
11.	«Пасха светлая пришла» – литературно-музыкальная гостиная	11 апреля	Педагог-организатор

12.	«Бесконечный космос. Ю. Гагарин» – тематическое мероприятие посвященное дню космонавтики	12 апреля	Педагог-организатор
13.	«Дорога к обелиску» – уборка воинских захоронение и памятников воинской славы	14 апреля	Руководитель волонтерского отряда «Доверие»
14.	«Мой прадед – Герой!» – инфо-досье	16 апреля	Кураторы групп
15.	«Безопасное колесо» – беседа с сотрудников ГИБДД	17 апреля	Педагог-организатор
16.	Час информации День принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи.	18 апреля	Педагог-организатор
17.	«Экологический десант» – субботник по уборке территории	22 апреля	Зам. директора по УВР
18.	Участие в областной молодежной акции обучающихся учреждений среднего профессионального образования «Не бывает чужих ветеранов»	23 апреля	Зам. директора по УВР
19.	«Герои Чернобыля» – урок мужества	24 апреля	Кураторы групп
20.	Совет по профилактике	24 апреля	Заместитель директора по УВР
21.	День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф.	25 апреля	Педагог-организатор
22.	Участие в городском митинге, посвященному годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС. День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	26 апреля	Руководитель МКЦ «Застава»
23.	«Финансовое мошенничество и риски» – тематический час	30 апреля	Преподаватель экономини
Май			
1.	Участие в городском митинге – концерте, посвященного празднику весны и труда	1 мая	Зам. директора по УВР
2.	Всероссийский проект «Окна Победы»	3 мая	Кураторы групп
3.	«Этих дней не смолкнет слава» концертная программа, посвященная Дню Победы	6 мая	Педагог-организатор
4.	Музейные уроки «Спасибо за Победу!»	6 – 8 мая	Музейный работник
5.	«Поздравь ветерана с Победой» – благотворительная акция	7 мая	Руководитель волонтерского отряда «Доверие»
6.	Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	8 мая	Педагог-организатор
7.	Всероссийская патриотическая акция «Бессмертный полк»	9 мая	Зам. директора по УВР, Руководитель МКЦ «Застава»
8.	«Как и где можно заработать летом на «карманные» расходы» – акция по сбору достоверной информации о свободных рабочих местах на летний период	12 мая	Маркетинговая служба
9.	«Здоровый образ жизни – основа профессионального роста» – кураторский час	13 мая	Кураторы групп
10.	«Семейный бюджет» – семинар-практикум	15 мая	Преподаватель экономики
11.	«Осторожно, пожар!» тематический час	16 мая	Кураторы групп
12.	«От первых свитков до больших томов» – тематическое мероприятие, посвященное Дню славянской письменности	23 мая	Педагог-организатор

13.	«Дорога в никуда» – единый классный час, посвященному Международному дню борьбы с наркоманией	29 мая	Кураторы групп
14.	«Бюджет и досуг» – практикум для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	29 мая	Педагог – организатор
15.	Совет по профилактике	29 мая	Заместитель директора по УВР
16.	Молодёжная акция «NO SMOKING», международный день отказа от курения	30 мая	Руководитель волонтёрского отряда «Доверие»
Июнь			
1.	Международный день защиты детей	1 июня	Педагог-организатор
2.	«Учебные сборы» по прохождению курса «Основы военной службы»	3–8 июня	Преподаватель-организатор ОБЖ
3.	Всероссийской экологической акции » Вернём природе чистоту!»	4 июня	Зам. директора по УВР
4.	«Самопрезентация – путь к успеху на рынке труда» – практикум	5 июня	Кураторы групп
5.	Арт– час «Рисуем сказки А.С. Пушкина» к 225-летию со дня рождения великого русского поэта А.С. Пушкина	5 июня	Педагог-организатор
6.	«Его перо любовью дышит» – виртуальная экскурсия по пушкинским местам	6 июня	Зав. библиотекой
7.	Всероссийская акция «Читаем Пушкина вместе – 2025»	6 июня	Зав. библиотекой, кураторы
8.	Акция по раздаче ленточек »Российский триколор»	10-11 июня	Педагог-организатор
9.	День России: Квест-игра в форме исторического путешествия «Если будет Россия – буду и я!»	11 июня	Преподаватель истории
10.	Городской молодёжный флешмоб «Россия, Мичуринск – это любовь»	11 июня	Педагог-организатор
11.	Анкетирование н/л студентов: «Мои планы на лето». Безопасность в период летних каникул	19 июня	Кураторы групп
12.	Всероссийская акция «Свеча Памяти» День памяти и скорби	22 июня	Педагог-организатор
13.	«В плену иллюзий» – тематический час, приуроченный к Международному дню борьбы с наркоманией	26 июня	Педагог-организатор
14.	Совет по профилактике	26 июня	Заместитель директора по УВР
15.	День молодежи России	27 июня	Педагог-организатор
16.	Групповое собрание. Поведение итогов учебного года	27 июня	Кураторы групп
17.	«В добрый путь, выпускники» – торжественное вручение дипломов	30 июня	Зам. директора по УВР

План мероприятий по патриотическому воспитанию студентов

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I. Организационно-управленческая работа			
1.	Проведение совещаний кураторов и классных руководителей по вопросам организации работы в группах по патриотическому воспитанию обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР Советник директора по ВР
2.	Отчёты о состоянии работы по патриотическому воспитанию в группах на методическом объединении классных руководителей	Декабрь, июнь	Председатель метод. объединения кл. руководителей
3.	Осуществление контроля за подготовкой граждан по ОВС (основам военной службы)	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
4.	Отчёт об итогах работы поискового отряда «Феникс», МКЦ «Застава», преподавателя-организатора ОБЗР	Июнь	Руководители объединений
II. Научно-методическое и информационное сопровождение			
1.	Семинар-практикум «Значение военно-патриотического воспитания в становлении личностных характеристик студента»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
2.	Ведение Интернет страничек в социальных сетях по работе поискового отряда «Феникс» и молодёжного казачьего центра «Застава»	В течение года	Руководитель медиа-центра
III. Комплекс мероприятий по формированию гражданского и патриотического сознания			
1.	«Город мой в садах зеленых...» – экскурсия в дом-усадьбу И.В. Мичурина	Сентябрь	Педагог-организатор
2.	Конкурс рисунков «Мой любимый уголок родного края», посвящённый Дню города	Сентябрь	Педагог-организатор
3.	«Главная песнь Родины: история гимна России» – тематический час	Сентябрь	Кураторы групп
4.	Тимбилдинг «Плечом к плечу!»	Сентябрь	Педагог-организатор, педагог-психолог
5.	«Урок выживания» – мастер-класс членов ВПК «Память»	Сентябрь	Руководитель МКЦ «Застава»
6.	«День добра и уважения» – благотворительная акция к Дню пожилого человека.	Октябрь	Педагог-организатор
7.	«Казачьи забавы» – военно-спортивная игра	Октябрь	Руководитель МКЦ «Застава»
8.	«Дорога к храму – святыни русской Земли» – экскурсия	Октябрь	Педагог-организатор
9.	«Строки, рожденные в боях» – конкурс чтецов	Октябрь	Педагог-организатор
10.	«Загадки российской геральдики» – тематический час	Ноябрь	Кураторы групп
11.	«Дружба народов – единство России» – тематический час	Ноябрь	Кураторы групп
12.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 17 «Юнармеец»	Ноябрь	Руководитель МКЦ «Застава»

13.	Областная конференция патриотических объединений и поисковых отрядов «Историческая память Великой Победы: подвиги и судьбы»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
14.	Участие в областном слёте патриотических отрядов и объединений «Патриоты Тамбовщины могут больше»	Ноябрь	Руководитель МКЦ «Застава»
15.	Участие в областной сессии поисковых отрядов, клубов и объединений Тамбовского отделения «Школа поисковика»	Ноябрь, январь, март	Руководитель поискового отряда «Феникс»
16.	«День призывника» – участие в городском мероприятии.	Ноябрь	Преподаватель – организатор ОБЖ
17.	«Мир в твоём окне» – тематический час, посвященный Дню толерантности.	Ноябрь	Педагог-организатор
18.	Урок – памяти «Военный гений России»	Декабрь	Зав. библиотекой
19.	«Неизвестные защитники Родины» – литературно-музыкальная композиция	Декабрь	Педагог-организатор, зав. библиотекой
20.	«Роль казаков в битве за Москву» – урок мужества	Декабрь	Руководитель музейной комнаты
21.	«Награды моей семьи» – конкурс презентаций	Декабрь	Педагог-организатор
22.	«Гордимся славою героев» – интеллектуальный турнир, посвященный Дню Героев Отечества	Декабрь	Преподаватель истории
23.	«Я гражданин своей страны» – мультимедийная конкурсная викторина	Декабрь	Педагог – организатор
24.	«Большой казачий круг» – военно-спортивная игра	Декабрь	Руководитель МКЦ «Застава»
25.	«Если мы войну забудем, вновь придет война» – тематическая программа, посвященная Дню снятия блокады города Ленинграда	Январь	Преподаватель истории
26.	Всероссийская Акция, посвященная снятию блокады Ленинграда, «Блокадный хлеб»	Январь	Педагог-организатор
27.	Участие в открытых соревнованиях г. Мичуринска по стрельбе из пневматической винтовки	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
28.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 7 г. Мичуринск	Февраль	Педагог-организатор
29.	«Лихие казачьи забавы» – областная военно-спортивная игра г. Тамбов	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
30.	Участие во Всероссийской акции «Посылка солдату»	Февраль	Педагог-организатор
31.	Участие в городском митинге, посвященному выводу войск из Афганистана	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
32.	Интерактивно-познавательная игра «Мы из будущего»	Февраль	Педагог-организатор
33.	Участие в военно-спортивных соревнованиях «Лихие казачьи забавы»	Февраль - март	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЗР
34.	Участие в городском митинге -концерте «Крымская весна»	Март	Зам. директора по УВР
35.	«Покорение космоса – гордость нашей страны»	Апрель	Кураторы групп

36.	Участие в областном митинге, посвященному открытию Всероссийской «Вахты Памяти – 2024»	Апрель	Руководитель МКЦ «Застава»
37.	Участие в регионально-войсковом этапе Всероссийского слета казачьей молодежи «Готов к труду и обороне»	Апрель	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЖ
38.	Участие в экспедиция на раскопки в Ленинградскую область Кировский район Синявинские высоты в составе Тамбовского поискового объединения «Солдаты памяти»	Апрель-май	Руководитель поискового отряда «Феникс»
39.	Участие в областной молодежной акции обучающихся учреждений среднего профессионального образования «Не бывает чужих ветеранов»	Апрель-июнь	Зам. директора по УВР
40.	Акция «Дорога к обелиску»	Апрель-май	Руководитель МКЦ «Застава»
41.	Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	Апрель-май	Педагог-организатор
42.	Акция «Сад памяти»	Апрель – май	Советник директора по ВР
43.	Всероссийский проект «Окна Победы»	Май	Кураторы групп
44.	«Поздравь ветерана с Победой» – благотворительная акция	Май	Руководитель волонтерского отряда Доверие»
45.	Всероссийская патриотическая акция «Бессмертный полк»	Май	Педагог-организатор
46.	«По дорогам войны» – участие в праздничном концерте, посвященному Дню Победы	Май	Педагог-организатор
47.	«День Великой Победы» – участие в городском праздничном шествии.	Май	Зам. директора по УВР, Руководитель МКЦ «Застава»
48.	«Учебные сборы» по прохождению курса «Основы военной службы»	Май-июнь	Преподаватель-организатор ОБЗР
49.	«Пластуны» военно-спортивная игры	Июнь	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЗР
50.	Открытый районный фестиваль казачьей культуры «Любо братцы, любо!»	Июнь	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЗР
51.	Всероссийская акция «Свеча Памяти»	Июнь	Советник директора по ВР
52.	«Я гражданин России» – тематическое мероприятие, посвящённое Дню России	Июнь	Зам. директора по УВР
IV. Мониторинговые исследования			
1.	Диагностическое изучение уровней сформированности гражданственности и патриотизма у студентов	Сентябрь-октябрь,	Зам. директора по УВР

		июнь	
2.	Разработка и проведение социологического опроса среди студентов колледжа «Выявление ценностных основ развития патриотических начал обучающихся»; «К службе в армии готов»	Январь-апрель	Зам. директора по УВР
V. Работа с социальными партнёрами и родителями			
1.	Проведение тематических вечеров, классных часов совместно с библиотеками, музеями города, Мичуринской и Моршанской епархией, военным комиссариатом города Мичуринска и Мичуринского района, военно-патриотическим клубом «Память».	По плану работы	Советник директора по ВР
2.	Организация туристических поездок по местам Боевой славы совместно с Топ-Туром	По плану работы	Зам. директора по УВР
3.	Проведение военных сборов на базе городской и областной воинских частей совместно с ДОСААФ	По плану работы	Преподаватель-организатор ОБЖ
4.	Информационно-тематические мероприятия совместно с родителями	По плану работы	Зам. директора по УВР
5.	Архивная работа по поиску данных о нахождении и расположении в Мичуринске и Мичуринском районе эвакуационных госпиталей и формирование воинских подразделений.	В течение года	Руководитель поискового отряда «Феникс»

План мероприятий по повышению финансовой грамотности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I. Организационно-управленческая работа			
5.	Проведение совещаний кураторов и классных руководителей по вопросам организации работы в группах по патриотическому воспитанию обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР Советник директора по ВР
6.	Отчёты о состоянии работы по патриотическому воспитанию в группах на методическом объединении классных руководителей	Декабрь, июнь	Председатель метод. объединения кл. руководителей
7.	Осуществление контроля за подготовкой граждан по ОВС (основам военной службы)	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
8.	Отчёт об итогах работы поискового отряда «Феникс», МКЦ «Застава», преподавателя-организатора ОБЗР	Июнь	Руководители объединений
II. Научно-методическое и информационное сопровождение			
3.	Семинар-практикум «Значение военно-патриотического воспитания в становлении личностных характеристик студента»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
4.	Ведение Интернет страничек в социальных сетях по работе поискового отряда «Феникс» и молодёжного казачьего центра «Застава»	В течение года	Руководитель медиа-центра
III. Комплекс мероприятий по формированию гражданского и патриотического сознания			
53.	«Город мой в садах зеленых...» – экскурсия в дом-усадьбу И.В. Мичурина	Сентябрь	Руководитель православного центра «Возрождение»
54.	Фотоконкурс «Мой любимый уголок родного края», посвящённый Дню города	Сентябрь	Педагог-организатор
55.	«Главная песнь Родины: история гимна России» – тематический час	Сентябрь	Кураторы групп
56.	Тимбилдинг «Плечом к плечу!»	Сентябрь	Педагог-организатор, педагог-психолог
57.	«Урок выживания» – мастер-класс членов ВПК «Память»	Сентябрь	Руководитель МКЦ «Застава»
58.	«День добра и уважения» – благотворительная акция к Дню пожилого человека.	Октябрь	Педагог-организатор
59.	«Казачьи забавы» – военно-спортивная игра	Октябрь	Руководитель МКЦ «Застава»
60.	«Дорога к храму – святыни русской Земли» – экскурсия	Октябрь	Педагог-организатор
61.	«Строки, рожденные в боях» – конкурс чтецов	Октябрь	Педагог-организатор
62.	«Загадки российской геральдики» – тематический час	Ноябрь	Кураторы групп
63.	«Дружба народов – единство России» – тематический час	Ноябрь	Кураторы групп

64.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 17 «Юнармеец»	Ноябрь	Руководитель МКЦ «За-става»
65.	Областная конференция патриотических объединений и поисковых отрядов «Историческая память Великой Победы: подвиги и судьбы»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
66.	Участие в областном слёте патриотических отрядов и объединений «Патриоты Тамбовщины могут больше»	Ноябрь	Руководитель МКЦ «За-става»
67.	Участие в областной сессии поисковых отрядов, клубов и объединений Тамбовского отделения «Школа поисковика»	Ноябрь, январь, март	Руководитель поискового отряда «Феникс»
68.	«День призывника» – участие в городском мероприятии.	Ноябрь	Преподаватель – организатор ОБЖ
69.	«Мир в твоём окне» – тематический час, посвященный Дню толерантности.	Ноябрь	Педагог-организатор
70.	урок – памяти «Военный гений России»	Декабрь	Зав. библиотекой
71.	«Неизвестные защитники Родины» – литературно-музыкальная композиция	Декабрь	Педагог-организатор, зав. библиотекой
72.	«Роль казаков в битве за Москву» – урок мужества	Декабрь	Руководитель музейной комнаты
73.	«Награды моей семьи» – конкурс презентаций	Декабрь	Педагог-организатор
74.	«Гордимся славою героев» – интеллектуальный турнир, посвященный Дню Героев Отечества	Декабрь	Преподаватель истории
75.	«Я гражданин своей страны» – мультимедийная конкурсная викторина	Декабрь	Педагог – организатор
76.	«Большой казачий круг» – военно-спортивная игра	Декабрь	Руководитель МКЦ «За-става»
77.	«Если мы войну забудем, вновь придет война» – тематическая программа, посвященная Дню снятия блокады города Ленинграда	Январь	Преподаватель истории
78.	Всероссийская Акция, посвященная снятию блокады Ленинграда, «Блокадный хлеб»	Январь	Педагог-организатор
79.	Участие в открытых соревнованиях г. Мичуринска по стрельбе из пневматической винтовки	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
80.	Экскурсия в музей боевой славы школы № 7 г. Мичуринск	Февраль	Педагог-организатор
81.	«Лихие казачьи забавы» – областная военно-спортивная игра г. Тамбов	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
82.	Участие во Всероссийской акции «Посылка солдату»	Февраль	Педагог-организатор
83.	Участие в городском митинге, посвященному выводу войск из Афганистана	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
84.	Интерактивно-познавательная игра «Мы из будущего»	Февраль	Педагог-организатор
85.	Участие в военно-спортивных соревнованиях «Лихие казачьи забавы»	Февраль - март	Руководитель МКЦ «За-става», преподаватель-организатор ОБЗР

86.	Участие в городском митинге -концерте «Крымская весна»	Март	Зам. директора по УВР
87.	«Покорение космоса – гордость нашей страны»	Апрель	Кураторы групп
88.	Участие в областном митинге, посвященному открытию Всероссийской «Вахты Памяти – 2024»	Апрель	Руководитель МКЦ «Застава»
89.	Участие в регионально-войсковом этапе Всероссийского слета казачьей молодежи «Готов к труду и обороне»	Апрель	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЖ
90.	Участие в экспедиция на раскопки в Ленинградскую область Кировский район Синявинские высоты в составе Тамбовского поискового объединения «Солдаты памяти»	Апрель-май	Руководитель поискового отряда «Феникс»
91.	Участие в областной молодёжной акции обучающихся учреждений среднего профессионального образования «Не бывает чужих ветеранов»	Апрель-июнь	Зам. директора по УВР
92.	Акция «Дорога к обелиску»	Апрель-май	Руководитель МКЦ «Застава»
93.	Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	Апрель-май	Педагог-организатор
94.	Акция «Сад памяти»	Апрель-май	Советник директора по ВР
95.	Всероссийский проект «Окна Победы»	Май	Кураторы групп
96.	«Поздравь ветерана с Победой» – благотворительная акция	Май	Руководитель волонтерского отряда Доверие»
97.	Всероссийская патриотическая акция «Бессмертный полк»	Май	Педагог-организатор
98.	«По дорогам войны» – участие в праздничном концерте, посвященному Дню Победы	Май	Педагог-организатор
99.	«День Великой Победы» – участие в городском праздничном шествии.	Май	Зам. директора по УВР, Руководитель МКЦ «Застава»
100.	«Учебные сборы» по прохождению курса «Основы военной службы»	Май-июнь	Преподаватель-организатор ОБЗР
101.	«Пластуны» военно-спортивная игры	Июнь	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЗР
102.	Открытый районный фестиваль казачьей культуры «Любо братцы, любо!»	Июнь	Руководитель МКЦ «Застава», преподаватель-организатор ОБЗР
103.	Всероссийская акция «Свеча Памяти»	Июнь	Советник директора по ВР
104.	«Я гражданин России» – тематическое мероприятие, посвящённое Дню России	Июнь	Зам. директора по УВР

IV. Мониторинговые исследования			
3.	Диагностическое изучение уровней сформированности гражданственности и патриотизма у студентов	Сентябрь-октябрь, июнь	Зам. директора по УВР
4.	Разработка и проведение социологического опроса среди студентов колледжа «Выявление ценностных основ развития патриотических начал обучающихся»; «К службе в армии готов»	Январь-апрель	Зам. директора по УВР
V. Работа с социальными партнёрами и родителями			
6.	Проведение тематических вечеров, классных часов совместно с библиотеками, музеями города, Мичуринской и Моршанской епархией, военным комиссариатом города Мичуринска и Мичуринского района, военно-патриотическим клубом «Память»	По плану работы	Советник директора по ВР
7.	Организация туристических поездок по местам Боевой славы совместно с Топ-Туром	По плану работы	Зам. директора по УВР
8.	Проведение военных сборов на базе городской и областной воинских частей совместно с ДОСААФ	По плану работы	Преподаватель-организатор ОБЖ
9.	Информационно-тематические мероприятия совместно с родителями	По плану работы	Зам. директора по УВР
10.	Архивная работа по поиску данных о нахождении и расположении в Мичуринске и Мичуринском районе эвакуационных госпиталей и формирование воинских подразделений.	В течение года	Руководитель поисково-го отряда «Феникс»

План работы социального педагога

№ п/п	Направление работы	Цель работы	Мероприятие	Результат работы	Исполнители	Срок выполнения
1.	Работа с обучающимися	Социальная адаптация и реабилитация обучающихся	1. Социологическое обследование обучающихся	Составление и уточнение соц. паспорта групп и колледжа	Кураторы, мастера п/о, социальный педагог	Сентябрь
			2. Контроль посещаемости занятий обучающимися	Контроль исполнения закона «Об образовании»	Кураторы, мастера п/о, социальный педагог, зам. директора по УВР	В течение года
			3. Работа с группами обучающихся: а) с сиротами и лицами из числа детей-сирот: – консультации для опекунов; – выявление лиц из числа сирот	Выполнение решений Правительства РФ, составление акта обследования жилья, копия – в органы опеки	Социальный педагог	Сентябрь
			в) с обучающимися-правонарушителями и состоящими на учете ОПДН и КДНиЗП: – психологическое обследование; – контроль посещаемости занятий; – контроль поведения; – посещение на дому; – беседы с подростками; – беседы с родителями; – занятия в сфере дополнительного образования; – рассмотрение ситуаций на Совете профилактики; педагогическом совете;	Составление списка; Планы работы с подростком Акты посещений Составление соц. и психологических портретов Протоколы бесед. Запись в журнале индивидуальных бесед. Рекомендации психолога		Октябрь
			г) с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и общении: – психологическое обследование; – дополнительные занятия; – индивидуальные занятия и беседы; – профилактические беседы; – тематические классные часы и лекции; – консультации для обучающихся;	Планы классных часов. Разработки занятий по теме «Толерантность» и «Выбираю жизнь» Психологические занятия	Администрация, социальный педагог, кураторы, специалисты КДН и ЗП, зам. директора по УВР, педагог-психолог	В течение года

			– профилактика агрессивного поведения			
2.	Работа с семьями	Оказание помощи в повышении уровня педагогических и юридических знаний	1. Работа с семьями обучающихся: а) с семьями группы риска: – посещение семей; – беседы; – консультации; – составление плана работы с семьей; – приглашение на Совет по профилактике, пед. Совет, КДНиЗП	Акты посещения Отчеты о проведении беседы Рекомендации для родителей	Классные руководитель, социальный педагог, инспектор ОПДН, кураторы, инспектор КДНиЗП	В течение года
			б) с опекаемыми семьями: – контрольное посещение; – консультации для опекунов;	Протоколы родительских собраний Протокол проведения мероприятий Акт контрольного обследования	Педагог-психолог, инспектор ОПДН специалисты Социальный педагог	В течение года
3.	Профилактика правонарушений обучающимися и предупреждение безнадзорности	Снижение уровня правонарушений и преступлений предупреждение безнадзорности.	1. Профилактическая работа: – проведение тематических лекций; – проведение классных часов по правовой тематике; – проведение родительских классных и общешкольных собраний по правовой тематике; – посещение семей группы риска; – взаимодействие с соответствующими организациями; – контроль посещаемости занятий обучающимися; – работа сферы внеурочной и досуговой деятельности	Занятость в сфере внеурочной и досуговой деятельности. Протоколы	Куратор и мастера п/о, социальный педагог, специалисты КДНиЗП, инспектора ОПДН, зам. директора по УВР	В течение года
			2. Работа с контингентом группы риска: – выделение группы обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации; – постановка на учет (или взятие на заметку) учащихся и семей на Совете профилактики; – посещение неблагополучных семей и трудных подростков;	Список группы неблагополучных семей, семей, состоящих в базе, подростков, состоящих на учете в ОПДН, КДНиЗП.	Куратор и мастер п/о, социальный педагог, специалисты КДНиЗП, инспектор ОПДН, комитет по работе с населением, педагог-психолог	В течение года

			– занятия в малых группах с трудными подростками; – консультации для родителей и подростков; – взаимодействие с соответствующими организациями	Занятость в сфере внеурочной и досуговой деятельности. Протоколы		
			3. Индивидуальные беседы и консультации	Протоколы	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года
			4. Проведение: – Совета по профилактике; – педагогического совета; – родительских комитетов.	Протоколы	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года
			5. Работа с педагогическим коллективом: – проведение семинаров; – проведение совещаний; – проведение консультаций.	Выступления	Администрация, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОПДН, педагоги	В течение года
4.	Пропаганда здорового образа жизни	Профилактика употребления ПАВ, пропаганда ЗОЖ	1. Работа с обучающимися: – проведение бесед и лекций о вреде курения, алкоголя, наркотиков; – показ видеофильмов по ЗОЖ; – проведение мероприятий по ЗОЖ; – вовлечение обучающихся в досуговую деятельность; – консультации медицинских работников	Повышение уровня знаний в области медицины и ЗОЖ	Кураторы и мастера п/о, Социальный педагог, педагог-психолог, зам. директора по УВР, медицинский работник	В течение года
			2. Работа с обучающимися группы риска: – составление списка обучающихся, находящихся в базе данных; – индивидуальные беседы; – консультации; – вовлечение в сферу досуговой деятельности; – занятия в малых группах.	Повышение знаний в области медицины и ЗОЖ	Кураторы и мастера п/о, социальный педагог, педагог-психолог, зам. директора по УВР	В течение года
			3. Работа с родителями: – индивидуальные консультации и беседы; – консультации врача-нарколога; – проведение родительских собраний по ЗОЖ;	Получение рекомендаций	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года

			– соц. опросы по теме ЗОЖ;			
5.	Работа по взаимодействию с различными организациями	Организация взаимодействия между различными организациями для оказания помощи семьям с детьми	1. КДНиЗП	Участие в работе комиссии	Зам. директора по УВР, социальный педагог	В течение года
			2. Отдел опеки и охраны прав детства: – консультации по правам ребенка; – получение и передача информации по неблагополучным семьям; – справки контрольного обследования семей с опекаемыми детьми	Контроль исполнения закона «Об образовании» Выполнение решений Правительства РФ	Зам. директора по УВР, социальный педагог	В течение года
			3. Центр социальной помощи семье и детям: – получение информации; – патронаж неблагополучных семей	Акты обследования	Социальный педагог, инспектор ОПДН, кураторы и мастера п/о	В течение года
			4. Центр постинтернатной адаптации ТОГ-БОУ «Заворонежский детский дом»	Работа по отдельному плану, проведение совместных мероприятий, семинаров, тренингов	Социальный педагог, педагог-психолог	В течение года
			5. ОПДН г. Мичуринска: – получение и передача информации; – совместная работа с обучающимися, состоящими на учете ОПДН; – беседы с обучающимися и родителями; – проведение бесед и лекций на родительских собраниях и классных часах; – участие в работе Совета по профилактике; – выступление на педагогическом Совете	Контроль исполнения закона Тамбовской области № 576, сверка данных по нарушителям	Социальный педагог, педагог-психолог, зам. директора по УВР, инспектор ОПДН, кураторы и мастера п/о	В течение года
			6. Организация досуга, спортивные организации (к/центр, театры, выставки, музеи, клубы, спортивные секции и т.д.): – проведение мероприятий; – участие в соревнованиях и конкурсах; – посещение мероприятий;	Выполнение графика работы	Зам. директора по УВР	В течение года
6.	Работа по самообразованию и трансляция опыта	Повышение уровня знаний	1. Самообразование: – изучение литературы по психологии, педагогике, соц. педагогике, правоведению. – практическое изучение психологии под-	Изучение литературы и интернет-ресурсов. Получение знаний	Социальный педагог	В течение года

			ростка; – изучение опыта работы педагогов и соц. педагогов			
			2. Трансляция опыта: – руководство творческой группой соц. педагогов; – проведение совещаний, педагогических Советов, семинаров. – разработка методических рекомендаций, занятий и т.д.	План работы группы Разработки памяток, рекомендаций	Социальный педагог	В течение года
7.	Правовое просвещение	Повышение уровня правовой культуры, знакомство с правами и обязанностями	1. Работа с обучающимися: – тематические классные часы; – лекции; – неделя правоведения; – конкурсы	Рефераты	Социальный педагог, преподаватели обществознания	В течение года
			2. Работа с родителями: – родительские собрания; – соц. опросы	Анализ результатов анкетирования и опросов	Инспектор ОПДН Социальный педагог	В течение года
			3. Работа с классными руководителями: – знакомство с правовыми документами; – консультирование	Изучение нормативно-правовой документации	Социальный педагог, председатель ПЦК	В течение года
			4. Экскурсия в СИЗО	Профилактика правонарушений	Зам. директора по УВР Социальный педагог	Май

План работы педагога-психолога

Цель: комплексное психолого-педагогическое сопровождение всех субъектов образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки посредством различных форм и методов профессиональной деятельности.
2. Формирование у студентов способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию посредством организации различных форм взаимодействия.
3. Организация консультативной помощи студентам колледжа и их родителям в ходе совместного решения психолого-педагогических проблем, возникающих в образовательном процессе.
4. Организация индивидуальных коррекционных занятий со студентами группы риска.
5. Изучение микроклимата студенческого сообщества учебных групп и студентов, проживающих в общежитии.
6. Повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса путем создания информационного поля и проведения интегративных тренингов.
7. Обеспечение системного межведомственного взаимодействия с работниками учреждений здравоохранения (клиническими психологами, детскими психиатрами и наркологами, логопедами) с целью исключения (или выявления) патологических состояний студентов колледжа.
8. Осуществление психолого-педагогического взаимодействия с социальными педагогами, кураторами и преподавателями колледжа психолого-педагогической коррекции выявленных особенностей в психическом развитии студентов и нарушений социализации.

Направления работы:

- 1. Психодиагностическое:** психодиагностика психических процессов и психоэмоциональных состояний студентов, выявление студентов группы риска.
- 2. Психопрофилактическое:** деятельность, направленная на превенцию деструктивных проявлений, аддиктивного и девиантного поведения среди студентов колледжа.
- 3. Психокоррекционное:** работа со студентами, находящимися в социально опасном положении и студентами, испытывающими временные трудности.
- 4. Просветительское:** психолого-педагогическое просвещение студентов, их родителей и педагогических работников колледжа.
- 5. Консультационное:** оказание помощи участникам образовательного процесса в самопознании, адаптации к реальным жизненным условиям, преодоление профессиональных и личностных деформаций, достижение эмоциональной устойчивости, способствующей личностному и профессиональному росту и саморазвитию.
- 6. Организационно-методическое:**
 - Участие в профессиональных пробах старшеклассников в рамках профориентационной работы;
 - Участие в научно-практической конференции студентов и преподавателей колледжа;
 - Проведение осенней Недели Психологии – ноябрь 2025;
 - Проведение весенней Недели Психологии – апрель 2026;

- Сотрудничество с ГПО педагогов-психологов г. Мичуринска: участие в заседаниях, демонстрация мастер-классов, выступления с докладами;
- Диссеминация профессионального опыта посредством публикаций в электронных и печатных изданиях, участия в научных конференциях, семинарах и вебинарах различного уровня и направленности;
- Работа в «Школе развития профессионального мастерства»;
- В рамках социального партнерства проведение мастер-классов для школьников и дошкольников с использованием арт-технологий;
- Совершенствование содержания учебной дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение»;
- Сотрудничество с библиотекой колледжа, участие в мероприятиях, проводимых данным структурным подразделением.

Формы работы:

- индивидуальные и групповые консультации студентов, их родителей, педагогических и непедagogических работников колледжа,
- анкетирование и тестирование студентов, их родителей, педагогических работников колледжа,
- профилактические и коррекционно-развивающие занятия со студентами,
- мастер-классы психолого-педагогической направленности,
- тренинговые занятия для студентов, их родителей, педагогических работников колледжа,
- лекционные занятия по психологическому просвещению для студентов, их родителей и педагогических работников.

Содержание работы	Сроки выполнения
<i>Диагностическое направление</i>	
Анкетирование студентов 1 курса с целью выявления особенностей мотивационной сферы, профессиональной направленности, ценностных ориентаций и прогноза успешности обучения	Сентябрь 2025
Проведение анкетирования студентов 1 курса «Адаптация к новым условиям обучения»	Октябрь 2025
Выявление студентов группы риска (эмоциональная закрытость, пассивность, дезадаптивность, гиперактивность, эмоциональная расторможенность, девиантное и аддиктивное поведение, частые пропуски занятий)	Сентябрь – октябрь 2025
Выявление эмоционально неблагоприятного климата в студенческих группах	Сентябрь – октябрь 2025
Участие студентов 1-4 курсов колледжа в социально-психологическом тестировании, проводимом министерством просвещения с целью выявления психологических факторов риска возможного вовлечения молодежи в зависимое поведение	Сентябрь – октябрь 2025
Выявление студентов группы риска по итогам социально-педагогического тестирования	Октябрь 2025
Дополнительное обследование студентов, показавших дефицит ресурсов психологической устойчивости личности.	Октябрь 2025
Проведение социометрического исследования студенческих групп 1 курса	Октябрь 2025
Диагностирование уровня учебной мотивации и сформированности интереса к будущей профессиональной деятельности	Ноябрь 2025
Диагностирование педагогических компетенций родительского сообщества	Ноябрь 2025
Выявление учебной мотивации и личностной ориентации студентов (Проективные методики «Кто я?», «Незакон-	Ноябрь 2025

ченные предложения»)	
Диагностика психологического климата в группах первокурсников. Оценка сплоченности-разобщенности в группе, определение динамики образования коллектива вновь созданных групп	Декабрь 2025
Диагностика студентов с отклоняющимся поведением. Тестирование студентов на выявление склонности к суицидальным проявлениям. Диагностика уровня тревожности (Спилберг). Углубленная диагностика студентов 1 курса с признаками дезадаптации	Декабрь 2025
Проведение социально-психологических исследований в педагогическом коллективе колледжа. Анкетирование педагогического коллектива по методике «Эмоциональное выгорание» Бойко	Ноябрь 2025 – февраль 2025; Март-апрель 2026
Повторная диагностика межличностных взаимоотношений по методике «Социометрия» студентов I курса	Апрель 2026
Диагностика мотивационно-потребностной и ценностно-смысловой сферы студентов выпускных групп колледжа	Апрель-май 2026
Диагностика актуального психологического состояния студентов 1 курса, испытывающих трудности в обучении и воспитании для выявления причин дезадаптации. Определение образовательного маршрута	Декабрь 2025-май 2026
Проведение социологического опроса по выявлению лиц из числа студентов колледжа с повышенным уровнем тревожности в рамках проводимого декадника по повышению уровня безопасности жизнедеятельности студентов и сотрудников колледжа	Апрель 2025
Диагностика аддиктивных проявлений студентов. Диагностика типологий психологической защиты. Диагностика показателей и форм агрессии. Опросники суицидального риска. Тип акцентуации характера по Шмишеку-Леонгарду	Январь, март, май 2026
Выявление уровня тревожности и агрессии у студентов (Методики «Кактус», «Агрессивное поведение»)	Март-апрель 2026
Психопрофилактическое направление	
Психологическое обеспечение формирования коллектива первокурсников: проведение занятий по формированию сплочённости группы	В течение учебного года в студенческих группах 1 курса
Игровое занятие для преподавателей и сотрудников колледжа «А из проблем мы свяжем коврик...» (профилактика эмоционального выгорания)	22.11.25
Тренинговое занятие для представителей администрации колледжа «Здесь и сейчас» (поиск ресурсных состояний)	23.11.25
Индивидуальные занятия со студентами группы риска	Ноябрь 2025 – май 2026 (1 раз в месяц)
Мастер-класс для студентов в технике «Миллефиори» (пластилинография) для коррекции тревожности и уровня агрессии	Декабрь 2025
Тимбилдинг «Вместе мы сила!» – тренинг командообразования для студентов	24.01.26
Круглый стол «Мой выбор – моя ответственность» – по вопросам ответственности за личный выбор	Февраль 2026
Групповое обучающее занятие с элементами тренинга « » Развитие навыков поиска ресурсных состояний	Февраль 2026
Тимбилдинг « » – тренинг командообразования для педагогических работников колледжа	Март 2026
Психологические тренинги, самопрезентации со студентами и преподавателями, участвующими в конкурсах раз-	В течение года накануне кон-

личного уровня	курсов
Дискуссия «Повышение доверия к себе и другим как профилактика конфликтности»	Май 2026
Помощь в кураторам в подготовке тематических классных часов и родительских собраний	В течение учебного года
Психокоррекционное направление	
Индивидуальные занятия со студентами, имеющими высокую тревожность и агрессивное поведение	Еженедельно, октябрь 2025
Мастер-класс для студентов в технике «Правополушарное рисование» (коррекция тревожности и агрессии)	Ноябрь 2025
Тренинговое занятие «Радость, грусть... и другие эмоции» (коррекция эмоционального состояния)	Ноябрь 2025
Тренинг детско-родительских отношений для родителей студентов «Родители+я=здоровая семья»	Декабрь 2025
Тимбилдинг «Вместе мы сила!» – тренинг командообразования для студентов	24.01.26
Практическое занятие для студентов «Формы и приёмы продуктивного общения»	Март 2026
Тренинговое занятие для студентов «Радость, грусть и другие эмоции»	Апрель 2026
Деловая игра для преподавателей «Договор» (выработка стратегий эффективного взаимодействия педагогов колледжа в условиях современного образования)	Апрель 2026
Майнд-фитнес «Активируем внимание» (активация свойств внимания, нейрогимнастика)	Апрель 2026
Занятие для педагогов с элементами коучингового подхода «Здоровая психика-здоровое мышление»	Май 2026
Тренинг «Волшебный песок» (снятие напряжения, эмоциональная разрядка при помощи технологии «Сендплей»)	Май 2026
«Пойманные одной сетью» – просветительская лекция о зависимости от киберпространства.	Май 2026
Просветительское направление	
Выступления на родительских собраниях. Организация родительского всеобуча	В течение учебного года
Родительское собрание для родителей студентов-первокурсников «Особенности психолого-педагогического сопровождения студентов в колледже»	Октябрь 2025
Проведение бесед с педагогическими работниками колледжа. Обратная связь в педагогической деятельности	В течение учебного года
Разработка памяток для родителей и лиц, их замещающих, по актуальным темам	1 раз в месяц
Психологическое просвещение студентов колледжа по актуальным темам	1 раз в месяц
Консультационное направление	
Индивидуальное консультирование студентов по личным обращениям, в том числе, для студентов группы «риска»	Ежедневно в течение учебного года
Индивидуальное консультирование сотрудников колледжа по личным обращениям	Ежедневно в течение учебного года
Индивидуальное консультирование родителей студентов по индивидуальным обращениям и рекомендациям кураторов студенческих групп	Ежедневно в течение учебного года
Организационно-методическое направление	
Участие в научно-практической конференции студентов и преподавателей колледжа	Март-апрель
Проведение осенней Недели Психологии	ноябрь 2025

Проведение весенней Недели Психологии	апрель 2026
Сотрудничество с ГПО педагогов-психологов г. Мичуринска: участие в заседаниях, демонстрация мастер-классов, выступления с докладами	В течение учебного года
Диссеминация профессионального опыта посредством публикаций в электронных и печатных изданиях, участия в научных конференциях, семинарах и вебинарах различного уровня и направленности	В течение учебного года
Работа в «Школе развития профессионального мастерства»: 1. Технология решения профессиональных задач; 2. Тренинговое занятие для преподавателей «Здесь и сейчас» (Профилактика профессионального выгорания)	ноябрь 2025; апрель 2026
В рамках социального партнерства проведение мастер-классов для школьников и дошкольников с использованием арт-технологий	В течение учебного года
Совершенствование содержания учебной дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение»	В течение 1 семестра
Сотрудничество с библиотекой колледжа, участие в мероприятиях, проводимых данным структурным подразделением	В течение учебного года

План работы библиотеки

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь			
1.	1 сент. – Всероссийский праздник «День знаний».	Выставка новинок, экскурсия в библиотеку первокурсников	Библиотекари, кураторы
2.	2 сент. – Экскурсия по г. Мичуринску для первокурсников колледжа	Онлайн	Бубнова Л.М.
3.	3 сент. – День солидарности в борьбе с терроризмом. – «Трагедия Беслана»	Выставка, хронограф. Урок памяти	Библиотекари, представитель силовых структур
4.	8 сент. – Международный день грамотности. – «Знания границ не знают!»	Выставка, информ-досье, тестовая игра	
5.	21 сент. – 645 лет со времени сражения Куликовской битвы. Дмитрий Донской	Выставка, историческая справка	
6.	(1380 г.) – «Поле русской славы»	Выставка, литературная композиция	
7.	30 сент. – 130 лет со дня рождения тамбовского писателя С.Н Сергеева-Ценского. – «Могучий нестареющий русский талант»		
8.	8 сент. – День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812 год) 11 сент. – День воинской славы. Победа русской эскадры Ф.Ф. Ушакова (1790) 12 сент. – День памяти святого благоверного князя Александра Невского 22 сент. – 125 лет со дня рождения советского лингвиста С. И. Ожегова	«Памятные даты сентября» Выставки, беседы	Библиотекари
Октябрь			
1.	1 октября – Международный день музыки (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1975 г.). – «Мир музыки открыт перед тобой»	Музыкальная перемена	Библиотекари
2	3 октября. – 130 лет со дня рождения русского и советского поэта, писателя С.А. Есенина. – «Певец российских просторов»	Выставка. Литературно-музыкальная мозаика	Библиотекари
3.	3 окт. – Всемирный день архитектуры. – «Каменная симфония»	Выставка, онлайн-экскурсия по архитектурным ансамблям г. Мичуринска. Квилд	Библиотекари
4.	5 окт. – Всемирный день учителя. – «Нет мудрее на свете профессии»	Выставка, беседа	Библиотекари, педагоги
5.	16 окт. – День отца (в третье воскресенье октября) (Официально установлен Указом Президента РФ от 03.10.2021 «в целях укрепления института семьи и повышения значимости отцовства в воспитании детей»)	Выставка, тематический час общения	Библиотекари
6.	22 окт. – «Современные герои Русского мира». – «Праздник белых журавлей»	Выставка, Вечер памяти	Библиотекари, представители общественных организаций
7.	26 окт. – 145 лет со дня рождения военного инженера Д.М. Карбышева. Герой Советского Союза	Презентация, историческая справка	Библиотекари, учитель истории

8.	27 окт. – 170 лет со дня рождения И.В. Мичурина. – «И город его имя написал».	Информ-досье	Библиотекари
9.	«Бабушка моя, милая бабушка...» – 28 окт. День бабушек и дедушек (Отмечается в России с 2009 г. Дата выбрана не случайно. 28 октября – древнеславянский праздник почитания семьи, известный как Осенние Деда)	Выставка, православные беседы	Библиотекари, священнослужитель
10.	7 окт. – 140 лет со дня рождения советской поэтессы М.И. Алигер 9 окт. – Всероссийский день чтения (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения). 21 окт. – Международный день городов 22 окт. – 155 лет со дня рождения русского писателя И.А. Бунина	«Памятные даты октября»- Выставки, обзор	Библиотекари
Ноябрь			
1.	4 нояб. – «От древней Руси до новой России»: День народного единства	Выставка, беседа	Библиотекари
2.	13 нояб. – Всемирный день доброты. «Доброе слово друг друга согреет» (Предложен участниками организации «Всемирное движение доброты», созданной в Японии в 1997 г. и объединившей добровольцев из разных стран).	Выставка, тематический час общения	Библиотекари, психолог, священнослужитель, преподаватели
3.	22 нояб. – «Кладезь знаний». – День словарей и энциклопедий	Информ-джейкст, выставка	Библиотекари
4.	27 нояб. – День матери в России. – «Немеркнущий свет материнской любви». (последнее воскресенье ноября) (Учрежден Указом Президента РФ № 120 от 30.01.1998)	Выставка, православные беседы	Библиотекари, священнослужитель
5.	21 нояб. – 105 лет со дня рождения Я.А. Френкеля (1920–1989) советского композитора-песенника, скрипача, актера. 28 нояб. – 145 лет со дня рождения А.А. Блока (1880–1921) 28 нояб. – 110 лет со дня рождения К.М. Симонова – русского писателя, поэта, драматурга, сценариста, общественного деятеля, Героя Социалистического Труда. 30 нояб. – исполнится 190 лет со дня рождения американского писателя Марка Твена (настоящее имя – Сэмюэл Ленгхорн Клеменс) (1835–1910)	«Памятные даты ноября» – Выставка, обзор	Библиотекари
Декабрь			
1.	3 дек – «День неизвестного солдата»: День воинской славы (Учрежден Федеральным законом РФ № 340-ФЗ от 04.11.2014)	Выставка. Музейный урок	Библиотекари, педагоги
2.	9 дек. «Поклонимся и мертвым и живым» – День Героев Отечества.	Выставка. Исторический экскурс.	Библиотекари, представитель общественных организаций
3.	12 дек. – «Конституция – основной закон государства» – День конституции (Учрежден Указом Президента РФ № 1926 от 19.09.1994, Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995)	Выставка, экспресс-викторина	Библиотекари, преподаватели
4.	22 дек. – День авторской песни. – «Наполним музыкой сердца!»	Музыкальная композиция с уча-	Библиотекари

		стием бардов г. Мичуринска	
5.	30 дек. – «Новогодняя мозаика»	Выставка-вернисаж	Библиотекари
6.	1 дек. – День воинской славы. Победа русской эскадры П.С. Нахимова у мыса Синоп (1853) 5 дек. 205 лет со дня рождения А.А. Фета. (1820–1892) 5 дек. – День начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой (1941) (Учрежден Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995 «О днях воинской славы (победных днях) России») 24 дек. – День воинской славы. Взятие турецкой крепости Измаил под команд. А.В. Суворова (1790)	«Памятные даты декабря» – Выставка, историческая памятка	Библиотекари
Январь			
1.	14 янв. – 185 лет со дня рождения русского художника А.И.Куинджи –«Мастер света»	Выставка, информ-дайджест	Библиотекари
2.	25 янв. – День Российского студенчества. – «Есть такая нация – студенты».	Выставка, презентация, квилд	Библиотекари, студенты
3.	27 янв. – День воинской славы России. 82 года со дня снятия блокады г. Ленинграда (1944 г.): «Город мужества и славы».	Выставка. Урок мужества	Библиотекари, преподаватели
4.	12 янв. – 150 лет со дня рождения американского писателя Джека Лондона (настоящее имя – Джон Гриффит Чейни) 15 янв. – 135 лет со дня рождения О.Э. Мандельштама. 26 янв. – 180 лет со дня рождения В.Е. Маковского (1846–1920), художника-передвижника, графика. 27 янв. – 200 лет со дня рождения русского писателя М. Е. Салтыкова-Щедрина	«Памятные даты января» – Выставка, историческая памятка	Библиотекари
Февраль			
1.	2 фев. – «90 героических дней и ночей». – День воинской славы России. День разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом (1943)	Выставка, исторический комментарий, музейный урок	Библиотекари, преподаватели
2.	15 февр. – « Афганистан живет в душе моей» – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг в Афганистане (1979–1989)	Выставка, Урок памяти, музейный урок	Библиотекари, представитель общественной организации
3.	21 февр. – «Язык моих предков угаснуть не должен». – Международный день родного языка	Выставка, диалог	Библиотекари, преподаватели, психолог
4.	23 фев. – День защитника Отечества. – «Я служу России»	Выставка, встреча с участниками СВО, музейный урок	Библиотекари, представитель общественной организации
5.	4 фев. – 145 лет со дня рождения советского полководца К.Е. Ворошилова 7 фев. День зимних видов спорта в России	«Памятные даты февраля». Выставка, историческая памятка.	Библиотекари

	8 фев. – День российской науки 25 февр. – 185 лет со дня рождения французского художника П.О. Ренуара (1841–1919)		
Март			
1.	8 марта. – Международный женский день. – «Есть в марте день особый»	Выставка, информ-досье	Библиотекари
2.	14 марта. – День православной книги. – «Живое слово мудрости духовной»	Выставка православной литературы, православная беседа	Библиотекари, священнослужитель
3.	18 марта. – День воссоединения Крыма с Россией –«Навеки едины»	Выставка, презентация	Библиотекари
4.	«Душой написанные строки»: 21 марта –Всемирный день поэзии (1999)	Выставка, встреча с мичуринскими поэтами	Библиотекари
5.	27 марта. – «Театр в жизни и творчестве народного художника СССР А.М. Герасимова» –Международный день театра. Художественное краеведение	Презентация, выставка	Библиотекари
6.	6 марта. – 550 лет со дня рождения Микеланджело Буонаротти (1475–1564), итальянского скульптора, живописца, 17 марта. – 170 лет со дня рождения русского художника Михаила Врубеля 20 марта. – Всемирный день Земли 14 марта. – 155 лет со дня рождения советского художника И.Э. Грабаря	«Памятные даты марта» Выставка, историческая памятка	Библиотекари
Апрель			
1.	7 апр. – «Крепок телом – богат и делом» – Всемирный день здоровья	Выставка, беседа- диалог	Библиотекари, представители общественной организации города
2.	15 апр. –День экологических знаний. – «Сохранить природу – значит сохранить Родину»	Выставка	Библиотекари, преподаватели
3.	12 апреля – «Пионеры космоса». – Всемирный день авиации и космонавтики	Выставка, презентация	Библиотекари
4.	26 апр. – День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах. «Страницы из Чернобыльского дневника»	Презентация, выставка	Библиотекари, участник ликвидации последствий Чернобыльской АС
5.	15 апр. – Всемирный день культуры 15 апр. – 140 лет со дня рождения русского поэта прозаика, драматурга Н.С. Гумилева 18 апр. – День воинской славы. День победы русских воинов князя Александра Невского на Чудском озере (Ледовое побоище) 23 апр. – 135 лет со дня рождения русского композитора С.С. Прокофьева	«Памятные даты апреля» Выставка, историческая памятка	Библиотекари
Май			

1.	1 мая – «Праздник весны и труда».	Выставка, урок истории	Библиотекари
2.	9 мая – «Этот праздник со слезами на глазах...». – День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.	Выставка, литературно-музыкальная композиция, музейный урок	Библиотекари, представители библиотечной системы города поэты, барды города Мичуринска
3.	«Что может быть семьи дороже?»: 15 мая – Международный день семьи	Выставка, панорама обычаев семейного воспитания	Библиотекари, психолог
4.	18 мая. – «Здесь храниться история». – Международный день музеев. Художественное краеведение.	Выставка, онлайн-экскурсия по музеям г. Мичуринска	Библиотекари
5.	24 мая. – День славянской культуры и письменности. «Славянская письменность: от Руси до России»	Выставка, презентация	Библиотекари
6.	3 мая. – 155 лет со дня рождения А. Н. Бенуа (1870–1960), художника 7 мая. – 165 лет со дня рождения Рабиндраната Тагора (1861–1941), индийского писателя (отмечается ЮНЕСКО) 15 мая. – 135-летия со дня рождения русского писателя, драматурга М. А. Булгакова (1891–1940). 21 мая. – 105 лет со дня рождения А.Д. Сахарова (1921–1989), российского физика и общественного деятеля.	«Памятные даты май» Выставка, историческая памятка	Библиотекари
Июнь			
1.	5 июня. – «Землянам – чистую планету» – Всемирный день окружающей среды	Выставка, экологическая памятка	Библиотекари
2.	6 июня – «Солнце русской поэзии». – Пушкинский день России. День русского языка (отмечается ООН)	Выставка, литературное досье	Библиотекари
3.	12 июня – «Россия – Родина моя». – День России	Выставка	Библиотекари
4.	22 июня. – День начала Великой Отечественной войны (1941 год). – «Никто не забыт, ничто не забыто».	Музейный урок	Библиотекари
5.	День возвращенной книги	Мероприятие по работе с задолжниками	Библиотекари
6.	4 июня – 205 лет со дня рождения русского поэта А.Н. Майкова (1821–1897). 11 июня – 215 лет со дня рождения легендарного литературного критика и публициста В.Г. Белинского. 17 июня – 180 лет со дня рождения путешественника, этнографа, антрополога и биолога Н. Н Миклухо-Маклая (1846–1888) 22 июня – День начала героической обороны Брестской крепости. Дата выбрана в честь обороны Брестской крепости в июне 1941 года, когда нацистская Германия начала наступление на СССР.	«Памятные даты июня». Выставка, историческая памятка.	Библиотекари

План родительского совета

№ п/п	Мероприятия работы	Ответственные
Сентябрь-октябрь		
1.	Отчет о работе родительского совета за 2024–2025 учебный год	Председатель родительского совета
2.	Выборы председателя и секретаря родительского совета колледжа	Зам. директора по УВР
3.	Утверждение плана работы родительского совета на 2025–2026 учебный год	Председатель родительского совета
4.	Участие родительского совета в работе с обучающимися, совершившими правонарушения	Зам. директора по УВР
Ноябрь-декабрь		
1.	Организация общеколледжных мероприятий и участие родительского совета	Зам. директора по УВР
2.	Проверка организации горячего питания	Председатель родительского совета
3.	Выявление семей, находящихся в СОП и работа с ними	Социальный педагог
4.	Организация рейда родителей в общежитии «Каков твой досуг, подросток?»	Педагог-организатор
5.	Организация консультаций по вопросам психологии семейного воспитания	Педагог-психолог
Январь-февраль		
1.	Подготовка к совместному педагогическому совету	Председатель родительского совета
2.	Беседа с родителями, уклоняющимися от воспитания детей	Председатель родительского совета
3.	Обсуждение студентов, нарушающих правила внутреннего распорядка (на Совете профилактики)	Председатель родительского совета Педагог-организатор
Март-апрель		
1.	День открытых дверей (посещение уроков и внеклассных мероприятий)	Зам. директора по УВР
2.	Рейд «Организация питания в колледже»	Зам. директора по УВР
3.	Совместные паломнические поездки	Председатель родительского совета
Май-июнь		
1.	Подготовка к проведению выпускного вечера	Зам. директора по УВР
2.	Организация летнего труда и отдыха	Зам. директора по УВР
3.	Трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов	Социальный педагог

План работы молодёжного казачьего центра «Застава»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
1.	«День Знаний» – торжественная линейка, вынос знамени	Ананьева С.Ю. Трунов А.Ф.
2.	Заседание центра. Выбор актива. Обсуждение плана	Ананьева С.Ю., Калочков С.Б.
3.	Древняя история казачества. Зарождение, служение Казачества России	Кувшинов В.В.
4.	Тимбилдинг «Плечом к плечу!»	Трунов А.Ф., Ананьева С.Ю.
5.	«Казак без веры – не казак» – беседа со священнослужителем	Ананьева С.Ю.
6.	«Казачи и Тамбовский край» – виртуальная экскурсия	Кувшинов В.В.
7.	«Холодное оружие казаков»: разновидности, характеристика, т/б	Калочков С.Б.
8.	Виды и формы государственной службы казаков: прошлое и современность.	Трунов А.Ф.
9.	«Урляпов вал» – экскурсия п. Хмелевое	Кувшинов В.В., Ананьева С.Ю.
10.	Экипировка казака, чины, знаки отличия	Трунов А.Ф.
11.	«Урок выживания» – мастер-класс членов ВПК «Память»	Ананьева С.Ю.
12.	Участие в городском крестном ходе, посвящённому дню памяти перенесения мощей благоверных князей Петра и Февронии, Муромских Чудотворцев	Ананьева С.Ю.
Октябрь		
1.	Показательное выступление на праздничном концерте, посвящённому Дню учителя и системе профтехобразования	Ананьева С.Ю., Калочков С.Б., Трунов А.Ф.
2.	«Казачество на службе православию». Православная вера казаков. Заповеди Божии	Ананьева С.Ю.
3.	«Бельский городок – казачья крепость» – экскурсия р.п. Дмитриевка	Кувшинов В.В., Ананьева С.Ю.
4.	Групповое и личное снаряжение в походе. Практическое занятие	Трунов А.Ф.
5.	«Главный казачий праздник – Покров» – литературно-музыкальная гостиная	Ананьева С.Ю.
6.	Основные элементы фланкировки – практическое занятие	Калочков С.Б.
7.	Обязанности казака перед построением и в строю; элементы строя – практическое занятие	Трунов А.Ф.
8.	Традиции поведения казаков в церкви – беседа с просмотром видеофильма.	Ананьева С.Ю.
9.	Участие казаков в крестьянском восстании под предводительством Степана Разина	Кувшинов В.В.
10.	«История «несломленного генерала» – вечер памяти, посвященный со дня рождения генерала Д.М. Карбышева	Бубнова Л.М.
Ноябрь		
1.	Строевая подготовка – практическое занятие	Трунов А.Ф.
2.	Участие в городском крестном ходе, посвящённому празднованию Казанской Божьей Матери.	Ананьева С.Ю.
3.	Казачьи заповеди. Символы веры, молитвы казака	Кувшинов В.В.
4.	Строевая подготовка – практическое занятие	Трунов А.Ф.

5.	Казачья пика. Передвижение типы ударов, техника защиты, элементы боя – практическое занятие.	Калочков С.Б.
6.	Казачество и кавалерия в русско-турецкой войне 1877–1878 гг.	Кувшинов В.В.
7.	Основы топографии: карты, знаки, масштаб. Основы ориентирования на местности.	Трунов А.Ф.
8.	Тренинг на преодоление страха	Хвощевская Е.Е.
9.	Быт и подворье казаков – экскурсия в музей. Казачий язык – диалекты и говоры	Кувшинов В.В.
10.	Стрелковое оружие: история и современность	Трунов А.Ф.
11.	Православные традиции русского воинства.	Ананьева С.Ю.
12.	Казачьи традиции и обряды – тематическое мероприятие с просмотром видеофрагментов	Кувшинов В.В.
Декабрь		
1.	Техника рукопашного боя с оружием и без оружия – практическое занятие	Трунов А.Ф.
2.	Владение холодным оружием: метание ножи, сюрикен (звёздочки), тапору, сапёрные лопатки – практическое занятие	Калочков С.Б.
3.	Эволюция казачьего костюма	Литвина С.В.
4.	«Герои казаки – пример для молодых» – тематический вечер ко дню героев Отечества России (9 декабря)	Кувшинов В.В.
5.	Семейные, воинские, общинные праздники, их фольклорная и игровая составляющие. Труд и культура.	Кувшинов В.В.
6.	Порядок неполной разборки и сборки и разборка автомата Калашникова – практическое занятие	Трунов А.Ф.
7.	Моделирование критических ситуаций: самооборона на основе изучаемых техник – практическое занятие	Трунов А.Ф.
8.	Казачество в русско-японской войне (1904–1905 гг.).	Кувшинов В.В.
9.	Основы гигиены и питания в полевых условиях.	Ананьева С.Ю.
10.	Стрельба из пневматической винтовки – практическое занятие	Трунов А.Ф.
11.	«Большой казачий круг» – военно-спортивная игра	Ананьева С.Ю.
Январь		
1.	Казачество в Гражданской войне	Кувшинов В.В.
2.	Эффективные приемы общения – практическое занятие с элементами тренинга	Хвощевская Е.Е.
3.	Казачьи ремёсла – тематическое мероприятие с элементами мастер – класса	Кувшинов В.В.
4.	Стрельба из пневматической винтовки – практическое занятие	Трунов А.Ф.
5.	Казаки на службе России в конце XVII–XVIII вв.	Кувшинов В.В.
6.	Первая медицинская помощь при переломах, ранах, ссадинах	Балабаева Т.В.
Февраль		
1.	«Роль казаков при обороне Сталинграда» – урок мужества	Бубнова Л.М.
2.	Техника работы нагайкой и плеткой – практическое занятие	Калочков С.Б.
3.	Иконы, особо почитаемые казачеством.	Ананьева С.Ю.
4.	Казачество в Первой мировой войне 1914–1918 гг.	Кувшинов В.В.
5.	Повышение доверия к другим и себе как профилактика конфликтности – беседа с элементами тренинга	Хвощевская Е.Е.
6.	Строевая подготовка – практические занятия	Трунов А.Ф.

7.	«Лихие казачьи забавы» – областная военно-спортивная игра г. Тамбов	Трунов А.Ф., Калочков С.Б., Ананьева С.Ю.
8.	Участие в городском митинге, посвященному выводу войск из Афганистана	Ананьева С.Ю., Трунов А.Ф.
9.	Первая медицинская помощь при переохлаждениях, ожогах, при укусах ядовитых змей и насекомых, отравлениях	Балабаева Т.В.
10.	Показательное выступление на мероприятии, посвященному Дню Защитника Отечества	Ананьева С.Ю.
11.	Сборка и разборка автомата Калашникова – практическое занятие	Трунов А.Ф.
12.	Транспортировка пострадавшего. Виды транспортировки.	Балабаева Т.В.
13.	Техника работы нагайкой и плеткой – практическое занятие	Калочков С.Б.
Март		
1.	Традиция почитания шапки. Культ коня	Кувшинов В.В.
2.	Благотворительная акция для отделения временного проживания граждан на базе ТОГБУ СОН Центр социальных услуг для населения г. Мичуринска и Мичуринского района.	Архангельская Е.А., Ананьева С.Ю.
3.	Казачья кухня – тематическое мероприятие с презентацией казачьих блюд	Ананьева С.Ю.
4.	Разбивка лагеря: установка палаток, разведения костра, организация быта – практическое занятие	Трунов А.Ф.
5.	«Казачий фольклор: песни, танцы, игры»	Завязкина Е.Ю.
6.	Стрельба из пневматической винтовки – практическое занятие	Трунов А.Ф.
7.	Казачество в годы ВОВ – тематическое мероприятие	Кувшинов В.В.
8.	Владение холодным оружием. – практическое занятие	Калочков С.Б.
9.	Основы пластунской подготовки – практическое занятие	Трунов А.Ф.
10.	Умение владения шашкой (фланкировка) – практическое занятие	Калочков С.Б.
Апрель		
1.	Герои казачьей славы – урок мужества	Кувшинов В.В.
2.	Теория верховой езды	Калочков С.Б.
3.	Стрельба из пневматической винтовки – практическое занятие	Трунов А.Ф.
4.	Знаменитые Атаманы России: Ермак, Е. Хабаров, И. Болотников, М. Платов	Кувшинов В.В.
5.	Рубка лозы, разновидности рубки – практическое занятие	Калочков С.Б.
6.	Значимые битвы российского казачества	Кувшинов В.В.
7.	Участие в областном митинге, посвященному открытию Всероссийской «Вахты Памяти – 2026»	Ананьева С.Ю.
8.	Занятие с участниками образовательного процесса «Преодоление стрессов и выход из конфликтных ситуаций средствами нейрографики»	Хващевская Е.Е.
9.	Участие в городском траурном митинге, посвященному ликвидации техногенной катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции	Ананьева С.Ю.
10.	Участие в регионально-войсковом этапе Всероссийского слета казачьей молодежи «Готов к труду и обороне».	Трунов А.Ф., Ананьева С.Ю.
Май		
1.	Благотворительная акция для отделения временного проживания граждан на базе ТОГБУ СОН Центр социальных	Архангельская Е.А., Ананьева

	ных услуг для населения г. Мичуринска и Мичуринского района.	С.Ю.
2.	Казачество в искусстве – тематическое мероприятие	Бубнова Л.М.
3.	Участие в праздничном концерте, посвящённому Дню Победы в детском саду «Светлячок»	Трунов А.Ф.
4.	«Поздравь ветерана с Победой» – благотворительная акция	Ананьева С.Ю.
5.	«По дорогам войны» – участие в праздничном концерте, посвященному Дню Победы	Ананьева С.Ю., Калочков С.Б.
6.	«День Великой Победы» – участие в городском праздничном шествии.	Ананьева С.Ю. Трунов А.Ф., Калочков С.Б.
7.	Элементы верховой езды – практическое занятие	Калочков С.Б.
8.	Казачьи монастыри – экскурсия в Шацкий казачий монастырь	Ананьева С.Ю.
9.	Оказание первой медицинской помощи при отравлениях, укусы ядовитым рептилиями и насекомыми. Природная аптечка – практическое занятие	Балабаева Т.В.
10.	«История казачьей слободы» – экскурсия в с. Восточная Старинка	Кувшинов В.В., Ананьева С.Ю.
Июнь		
1.	«Пластуны» военно-спортивная игра	Ананьева С.Ю., Трунов А.Ф., Калочков С.Б.
2.	Элементы верховой езды – практическое занятие	Калочков С.Б.
3.	«Лидерство и алгоритм успеха» – беседа с элементами тренинга.	Хващевская Е.Е.
4.	Участие в городской акции «Свеча памяти»	Ананьева С.Ю.
5.	Сборка и разборка автомата Калашникова – практическое занятие	Трунов А.Ф.
6.	Итоговое собрание	Ананьева С.Ю.

План работы поискового отряда «Феникс»

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения, целевая аудитория
Поисковая работа			
1.	Работа по подготовке и обучению бойцов поискового отряда: – военная история – основы полевой военной археологии – основы топографии – туристическая подготовка – техника безопасности – основы первой медицинской помощи – основы музейного дела – физическая подготовка – основы архивного дела – правовая подготовка	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского» Члены поискового отряда
2.	Участие в экспедиции в составе Тамбовского поискового объединения «Солдаты памяти»	Апрель-май	Ленинградская область, Кировский район, Синявинские высоты. Члены поискового отряда
3.	Участие в Международном военно-историческом лагере «Калининский фронт»	Август	Тверская область, г. Ржев «Калининский фронт» Члены поискового отряда
Военно-мемориальная работа			
4.	Проведение мероприятий с мемориальными командами в рамках патриотической акции «Вахта памяти»	В течение года	Места захоронений. Советы ветеранов, мемориальные команды, родственники захороненных
Архивно-мемориальная работа			
1.	Архивная работа по поиску данных на красноармейцев – земляков, воевавших во время Великой Отечественной войны в казачьих и кавалерийских частях и подразделениях	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского», Члены поискового отряда
2.	Архивная работа по поиску данных о формировании воинских подразделений в годы войны на территории Мичуринска и Мичуринского района	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского», территория Мичуринска, Первомайского, Никифоровского и Мичуринского районов. Члены поискового отряда
3.	Архивная работа по поиску данных о нахождении и расположении в Мичуринске и Мичуринском районе эвакуационных госпиталей.	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского», территория Мичуринска и Мичуринского районов. Члены поискового отряда
4.	Приём и обработка заявок от населения о пропавших без вести бойцов,	В течение года	Члены поискового отряда

	установления боевого пути, боевых заслуг		
5.	Взаимодействие по обмену информацией с районным и областным советом ветеранов	В течение года	Члены поискового отряда
6.	Взаимодействие по обмену информацией с военными комиссариатами	В течение года	Члены поискового отряда
Музейная работа			
7.	Сбор экспонатов в фонд музеев «Победители», «Казачьей культуры и быта»	В течение года	Музейный комплекс. Члены поискового отряда и молодёжного казачьего центра «Застава»
Социально-благотворительная работа			
1.	Оказание помощи ветеранам ВОВ, детям войны, вдовам погибших, семьям бойцов СВО	В течение года	Мичуринск и Мичуринский район. Члены поискового отряда
2.	Уборка территории памятных мест, памятников, могил, мемориальных комплексов.	В течение года	Мичуринск и Мичуринский район. Члены поискового отряда
Пропагандистско-просветительская работа			
1.	Периодические публикации на страничке в социальных сетях поискового отряда «Феникс».	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского», Члены поискового отряда
2.	Проведение «Уроков памяти», «Уроков мужества», патриотических акций, флешмобов.	В течение года	ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского», Члены поискового отряда
3.	Участие в мероприятиях патриотического направления: – областной слёт патриотических отрядов и объединений «Патриоты Тамбовщины могут больше»; – городской День призывника; – торжественное открытие областной патриотической акции «Вахта памяти»; – Школа поисковика – Региональная конференция поисковых отрядов	Ноябрь 2025 Январь 2026 Апрель 2026 Ноябрь, январь, март	Тамбов, Мичуринск и Мичуринский район. Члены поискового отряда, военный комиссариат, руководитель Тамбовского отделения поисковых объединений, члены администрации области, районов, города.
Научно-исследовательская работа			
1.	Участие в научно-практических конференциях, областных и Всероссийских конкурсах: – областная конференция патриотических объединений и поисковых отрядов «Историческая память Великой Победы: подвиги и судьбы»; – всероссийский конкурс научно-методических работ участников поисковых отрядов и объединений «А мы идём искать ровесников следа...»	Ноябрь Апрель	г. Тамбов. Члены поискового отряда, военный комиссариат, руководитель Тамбовского отделения поисковых объединений.

План работы «Движение первых»

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление	Ответственный
Сентябрь			
1.	"Будь первым!" - танцевальный флешмоб.	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Завязкина Е.Ю. Кирилова О.В.
2.	"Свеча памяти" - вечер памяти с зажжением свечей, музыкальными и поэтическими номерами, посвящёнными жертвам фашизма.	Патриотизм и историческая память «Служи отечеству»	Ананьева С.Ю.
3.	"Своих не бросаем" - благотворительная акция по сбору гуманитарной помощи для участников СВО	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Архангельская Е.А. Ананьева С.Ю.
4.	"Путешествие по улицам времени" - интерактивная игра - квест.	Туризм и путешествия «Открывай страну!»	Ананьева С.Ю.
5.	"Творчество без границ" - арт - выставка.	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Никульшина Т.С.
6.	"Вызов сильнейших" - спартакиада по различным видам спорта.	Спорт «Достигай и побеждай	Преподаватели физкультуры
7.	"Урляпов вал" - поход выходного дня, посвященный дню туризма	Туризм и путешествия «Открывай страну!»	Ананьева С.Ю. Околелов А.Ю.
8.	"Чистый город" - Эко-акция по уборке территории колледжа и набережной города	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Ананьева С.Ю.
9.	"Лидерство и личностный рост" - круглый стол с привлечением специалистов и наставников.	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
10.	"Сила единства: вместе с Россией" - акцию ко Дню воссоединения ДНР, ЛНР, ЗО и ХО с Россией.	Патриотизм и историческая память «Служи отечеству»	Ананьева С.Ю.
11.	"Школа актива Движения Первых" - участие в региональном проекте	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
12.	"Профэкспедиция" - участие в профориентационном региональном проекте	Труд, профессия и своё дело «Найди призвание!»	Ананьева С.Ю.
Октябрь			
1.	"Мы рядом" - благотворительная акция, посвященная международному дню пожилых людей	Волонтерство и добровольчество "Благо ТВОРИ"	Архангельская Е.А.
2.	"Семейная династия" - фотоконкурс	Медиа и коммуникации «Расскажи о главном»	Ананьева С.Ю.
3.	«Учителю с любовью» - Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Никульшина Т.С.
4.	"Мы ЗаСПОрт" - спартакиада	Спорт «Достигай и побеждай	Преподаватели физкультуры

5.	"Многоцветие России" - вечер национальных культур"	Дипломатия и международные отношения «Умей дружить»	Ананьева С.Ю.
6.	"Чистый город" - экологическая акция, по уборке территории колледжа, Набережной города, парковых зон города	Экология и охрана природы «Береги планету»	Ананьева С.Ю.
7.	"Школа актива Движения первых" - участие в региональном проекте	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
8.	«Быть наставником, а не казаться» - дискуссионная площадка.	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
9.	"Профэкспедиция" - участие в профориентационном проекте	Труд, профессия и своё дело «Найди призвание!»	Ананьева С.Ю.
10.	"Открывай книгу с Первыми», - акция, посвященная Международному дню библиотек.	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю.
Ноябрь			
1.	Акция "Завтрак для мамы"	Родные - любимые	Ананьева С.Ю.
2.	Акция "Моя любимая мама"	Родные - любимы	Ананьева С.Ю.
3.	Акция « Марафон культур »	Патриотизм и историческая память«Служи отечеству»	Ананьева С.Ю.
4.	Флешмоб, посвященный Дню народного единства	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Завязкина Е.Ю. Кириллова О.В.
5.	"Привет, студент"- концерт посвященный международному дню студента	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю. Завязкина Е.Ю.
6.	Акция «Окопная свеча»	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Архангельская Е.А.
7.	Акция «Вечная память защитникам закона», посвященная дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
8.	Эколого-благотворительная акция "Добрая крышечка"	Экология и охрана природы «Береги планету»	Ананьева С.Ю.
9.	Актив-мастерская «Быть Первым среди равных»	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
10.	"#ВПРАВЕ " - участие в III Всероссийском правовом диктанте	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
11.	Акция «Символ государства Российского»	Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
12.	Всероссийский конкурс «МедиаПритяжение»	Медиа и коммуникации «Расскажи о главном»	Ананьева С.Ю.

Декабрь			
1.	Акция «Окопная свеча»	Волонтерство и добровольчество "Благо ТВОРИ"	Архангельская Е.А.
2.	«Мастерство анализа и принятия решений» - мастер-класс с привлечением экспертов по критическому мышлению и решению проблем.	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
3.	Акция «Письмо солдату»	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Ананьева С.Ю.
4.	«Эко-эстафета: спасаем природу вместе» - акция по сбору и переработке макулатуры и использованных батареек.	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Ананьева С.Ю.
5.	Форум «Вершина успеха».	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
6.	"Новогодние приключения Маши и Вити"- участие в муниципальном квесте	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю.
7.	Всероссийскую акцию «Память сильнее времени».	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
8.	Всероссийская акция «Новый год в каждый дом».	Волонтерство и добровольчество "Благо ТВОРИ"	Ананьева С.Ю.
Январь			
1.	Участие во Всероссийском проекте "Трудовая доблесть. Лица Победы"	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
2.	«Цифровой детокс: праздник реальной жизни» - фестиваль настольных игр, посвященный Международному дню без интернета.	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
3.	«Битва умов» - интеллектуальная игра, посвященная Дню российского студенчества	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
4.	«Свеча памяти» - международная акция, посвященная Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
5.	«Память, которой нельзя предать» - вечер памяти, посвященный Дню освобождения Красной Армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц –Биркенау (Освегцима)	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
Февраль			
1.	«Сталинградская битва» - исторический квест, посвященный Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
2.	«Язык общения: границы и ответственность» - круглый стол, посвященный Всемирному дню борьбы с ненормативной лексикой	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
3.	«Молодежь и патриотизм: уроки героизма прошлого» - круглый стол, посвященный посвященная Дню памяти юного Героя антифашиста	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.

4.	"Сокровенные истории" - акция, посвященная Международному дню книгодарения	Образование и знания «Учись И познавай!»	Ананьева С.Ю.
5.	«Многообразие родных языков» - акция, посвященная Международному дню родного языка	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю.
6.	«Великие российские ученые и их открытия» - выставка, посвященная Дню российской науки	Образование и знания «Учись и познавай!»	Никульшина Т.С.
7.	"Когда мы едины - мы не победимы" - благотворительная акция	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Архангельская Е.А.
8.	«Армейский чемоданчик» - квест-игра, посвященная Дню защитника Отечества	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Завязкина Е.Ю.
9.	Выставка рисунков «Есть такая профессия – родину защищать», посвященный Дню защитника Отечества	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Никульшина Е.Ю.
10.	"Внуки по переписке" - участие в благотворительной акции	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Ананьева С.Ю.
Март			
11.	«Лучший наставник года» - Торжественная церемония, посвященная Дню наставника	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю. Завязкина Е.Ю.
12.	«Творим с любовью" - мастер-класс по созданию подарков и цветочных композиций к 8 марта	Труд, профессия и своё дело «Найди призвание!»	Свотнева А.М.
13.	«Весеннее настроение» - концертная программа	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Завязкина Е.Ю.
14.	«Топ – 10 профессий будущего» игра, посвященная единому дню профориентации.	Труд, профессия и своё дело «Найди призвание!»	Ананьева С.Ю.
15.	«Театральные тайны» Интерактивный квест, посвященный Всемирному дню театра	Образование и знания «Учись И ПОЗНАВАЙ!»	Ананьева С.Ю.
16.	Всероссийская акция «День добрых дел»	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Архангельская Е.А.
17.	«Мы вместе» - акция, посвященная дню воссоединения Крыма и России	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
18.	"Час Земли" - международная акция	Экология и охрана природы «Береги планету»	Ананьева С.Ю.
19.	"Чистый берег - чистая планета" экологическая акция	Экология и охрана природы «Береги планету»	Ананьева С.Ю.
20.	"Мой первый этюд" - онлайн акция	Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»	Ананьева С.Ю.

Апрель			
11.	"Весёлая зарядка" - зарядка, посвященная Всемирному дню здоровья.	Спорт «Достигай и побеждай	Преподаватели физ-культуры
12.	«Звездные открытия» онлайн викторина, посвященная Дню космонавтики	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
13.	«Земля — наш дом» - видеолекторий, посвященный Всемирному дню земли.	Экология и охрана природы «Береги планету»	Ананьева С.Ю.
14.	Участие во всероссийской акции "Диктант Победы"	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
15.	Всероссийский онлайн- квиз «Без срока давности- 2026»	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
16.	«Мои братья и сёстры» - акция ко дню братьев и сестёр - онлайн - фото-акция	Родные-любимые	Никульшина Т.С.
17.	"Я возьму с собой в поход..." - история одним кадром - онлайн - фото-акция	Туризм и путешествия «Открывай страну!»	Никульшина Т.С.
18.	Участие во Всероссийской акции «Сад памяти»	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
Май			
11.	Фотокросс «Мир, труд, май»	Родные - любимые	Никульшина Т.С.
12.	Всероссийская акция «Окна Победы»	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Никульшина Т.С.
13.	Всероссийская акция «Бессмертный полк»	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
14.	«Музейные тайны» - интерактивная викторина, посвященная Международному Дню музеев.	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
15.	«Путь детских организаций в России» - исторический час, посвященный Дню детских общественных организаций в России	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
16.	«Подвиг славянских Просветителей святых равноапостольных братьев Кирилла и Мефодия» - круглый стол	Образование и знания «Учись и познавай!»	Ананьева С.Ю.
17.	«Моя семья — моя опора» - фотовыставка, посвященная Международному Дню семьи	Родные - любимые	Никульшина Т.С.
18.	Участие первичного отделения в мероприятиях регионального уровня в рамках Всероссийского проекта «Хранители истории»	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
19.	Траурный митинг в память о В.И. Заволянском	Патриотизм и историческая память«Служи Отечеству»	Завязкана Е.Ю.
Июнь			

7.	«Подарок радости» — благотворительная акция по сбору игрушек, книг и канцелярии для детей из малообеспеченных семей, детей - инвалидов с последующей передачей подарков ко Дню защиты детей	Волонтерство и добровольчество "Благо твори"	Архангельская Е.А.
8.	Всероссийскую акцию «Помним о важном», посвященная Дню памяти и скорби.	Патриотизм и историческая память «Служи Отечеству»	Ананьева С.Ю.
9.	"Здоровый перекус" - акция	Здоровый образ жизни «Будь Здоров»	Ананьева С.Ю.
10.	«Это у нас семейное» - онлайн-акция	«Родные-любимые	Никульшина Т.С.
11.	Итоговое заседание актива первичного отделения Движения Первых		Ананьева С.Ю.

План работы православного центра «Возрождение»

Дата проведения	Тема	Вид работы	Ответственные
Сентябрь			
01.09.	День знаний	Молебен и благословение священника на начало учебного года	Педагог-организатор
06.09.	А.М. Носов – крупнейший Тамбовский благотворитель (Международный день благотворительности 5 сентября)	Тематическое мероприятие, благотворительные акции	Педагог-организатор, библиотека колледжа, краевед А.Ю. Околелов
12.09.–10.10.	Знакомство и анкетирование студентов 1 курса	Диагностирование	Педагог-организатор
Октябрь			
25.09. –5.10.	«Мой любимый учитель»	Конкурс на лучшее видео-поздравление учителю	Педагог-организатор
01–31.10.	Участие в областном конкурсе рисунков «Красота Божьего мира»	Подготовка к конкурсу	Кабинет духовно-нравственного воспитания
Ноябрь			
04.11.	Участие в городском крестном ходе в честь праздника иконы Казанской Матери Божией		Педагог-организатор
14.11.	«Мир спасет доброта» Всемирный день доброты (Предложен участниками организации «Всемирное движение доброты», созданной в Японии в 1997 г. и объединившей добровольцев из разных стран)...	Заседание видео-клуба «Светёлка»	Библиотекари, православный центр «Возрождение», священник, представители волонтерского движения г. Мичуринск, сестры милосердия.
06-28.11.	«Поговори со мною мама!»	Творческий конкурс, оформление стенда	Педагог-организатор
Декабрь			
06.12.	«За Веру и Отечество» (ко дню героев Отечества 9 декабря)	Час общения	Педагог-организатор, Протоиерей Сергей Баев, представители казачества
01 по 31 декабря	Праздник Рождества Христова (участие в конкурсе Рождественских рисунков)	Подготовка к празднику	Педагог-организатор
04.12.–25.12.	«Доброе сердце»	Благотворительная Рождественская акция	Педагог-организатор
Январь			
18.01.	«От Рождества до Крещения»	Видео-поздравление со Святками	Педагог-организатор
22.01.	«Помни...»	Тематический час ко Дню снятия блокады Ленинграда 27.02.	Педагог-организатор, библиотека колледжа, священник
24.01.	Татьянин день (День студента)	Поздравление студентов педагогами	Педагог-организатор

Февраль			
14.02.	«Душеполезные поучения» Беседа с педагогами	Встреча-беседа с батюшкой	Педагог-организатор
21.02.	«Люблю тебя моя Россия» (Международный день родного языка 21 февраля)	Круглый стол в библиотеке колледжа приуроченный к Международному дню родного языка	Педагог-организатор, библиотека колледжа, священник, психолог колледжа
Март			
11.03.–17.03.	«Масленица на Руси»	Мероприятия к «Масленице» (конкурс и выставка рисунков, поздравления)	Педагог-организатор
14.03.	«Православная книга в нашей жизни»	Тематический час	Педагог-организатор
28.03.	«Смех и Радость» (О праздновании дня смеха)	Тематическая дискуссия	Священник, психолог колледжа, Педагог-организатор
Апрель			
10.04.–20.04.	Пасха Красная	Пасхальный творческий конкурс, участие в Епархиальном концерте, благотворительная акция	Педагог-организатор
22.04.	«За други своя...» (26 апр. – День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах)	Заседание видео-клуба «Светёлка»	Педагог-организатор, библиотека колледжа, протоиерей А. Неверов
Май			
14.05.	«От Воскресенья до Вознесенья»	Час с батюшкой	Педагог-организатор, библиотека колледжа, священник
12.05.	«Мой родной край»	Организация экскурсии в музей-усадьбу И.В. Мичурина	Педагог-организатор
13-15.05.	«Моя семья» (15.05 – Международный день семьи. Отмечают с 1993 г. по инициативе ООН).	Конкурс	Педагог-организатор
Июнь			
01.06.	«День защиты детей»	Тематический час со священником	Педагог-организатор, священник
01 по 25 июня	Разработка и утверждение календарно-тематического плана на 2024–2025 г.	Подготовка материалов	Педагог-организатор

План работы научного студенческого общества «Восхождение»

Месяц	Направление деятельности	Представляемые материалы, документы, отчеты
Сентябрь	Собрание членов НСО. Организация деятельности НСО «Восхождение» в 2025–2026 учебном году Рассматриваемые вопросы: 1. Утверждение списка членов научного студенческого общества «Восхождение». 2. Выборы Совета научного студенческого общества, председателя и секретаря Совета научного студенческого общества. 3. Выборы председателя научного студенческого общества.	Протокол
Октябрь	Заседание № 1. Совета НСО. Открытие работы НСО «Восхождение». Рассматриваемые вопросы: 1. Обсуждение плана работы НСО на 2025–2026 учебный год. 2. Требования к содержанию и оформлению работ.	Протокол
Март	Заседание № 2. Совета НСО. Подготовка к проведению студенческой научно-практической конференции «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей». Рассматриваемые вопросы: 1. Разработка критериев оценки студенческих работ. 2. Просмотр работ студентов для презентации на научно-практической студенческой конференции, выдвижение кандидатов для участия в научно-практической студенческой конференции.	Протокол
Апрель	Заседание № 3 Совета НСО. Проведение научно-практической студенческой конференции «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей».	Оформление сборника материалов по итогам работы конференции
В течение года	Подготовка, участие в межрегиональных, областных и во всероссийских конференциях, конкурсах научно-исследовательских и творческих работ студентов.	Грамоты, сертификаты и другие документы, подтверждающие участие
В течение года	Оказание консультативной помощи по выполнению требований к содержанию и оформлению научно-исследовательских и творческих работ.	
Май	Заседание № 4 Совета НСО. Подведение итогов работы за 2025–2026 учебный год.	Анализ работы НСО за уч. год, размещение материалов на сайте колледжа

План работы методического объединения классных руководителей, кураторов и мастеров производственного обучения

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь		
1	Цели и задачи воспитательной работы с обучающимися колледжа на 2025–2026 учебный год	Зам. директора по УВР
2	Консультации, обсуждение планов воспитательной работы	Руководитель МО
3	Утверждение планов воспитательной работы на 2025–2026 учебный год	Зам. директора по УВР
4	Клуб молодого воспитателя «Организация воспитательной работы в группе»	Руководитель МО
5	Выявление студентов, находящихся в социально опасном положении и организация работы с ними	Социальный педагог, педагог-психолог
6	Особенности психики «трудного» подростка, причины девиантного поведения	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
Октябрь		
1	Заседание МО классных руководителей «Принцип сотрудничества классного руководителя и обучающегося»	Руководитель МО, кураторы
2	Оформление стенда «Права и обязанности классного руководителя»	Руководитель МО
3	Рассмотрение вопроса по наркотической ситуации в студенческой среде и принимаемых мерах по ее стабилизации	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
Ноябрь		
1	Заседание МО классных руководителей «Личностно-ориентированный подход к обучающимся»	Руководитель МО Кураторы
2	Мониторинг занятости обучающихся в свободное время	Кураторы
3	Подведение итогов акции «Шаг за шагом в здоровое будущее»	Зам. директора по УВР
4	Проведение недели классных руководителей	Руководитель МО, кураторы
5	Участие колледжа в областной программе по профилактике преступлений и правонарушений «Не оступись!»	Зам. директора по УВР
Декабрь		
1	Семинар МО классных руководителей «Методика проведения классного часа»	Зам. директора по УВР
2	Мониторинг воспитанности обучающихся	Кураторы
3	Развитие волонтерского движения: – новогодние представления в детском доме; – сбор подарков; – профилактика наркомании и незаконного – потребления наркотических средств	Зам. директора по УВР, кураторы
Январь		
1	Клуб молодого воспитателя «Отчетность классного руководителя»	Зам. директора по УВР

2	Заседание МО классных руководителей «Нравственное воспитание молодежи»	Руководитель МО, кураторы
3	Мониторинг нравственных ценностей обучающихся	Классные руководители, педагог-психолог
4	Отчет классных руководителей и мастеров п/о о профилактической работе со студентами, совершившими преступления и правонарушения	Руководитель МО, кураторы
Февраль		
1	Заседание МО классных руководителей «Коррекционно-педагогическая работа с под- ростками «группы риска»	Руководитель МО, кураторы
2	Опрос «Значение духовности в человеке»	Кураторы, педагог-психолог
3	Мониторинг результативности классного руководителя	Руководитель МО
4	Анализ анкетирования по вопросам вредных привычек	Соц. Педагог, педагог-психолог
Март		
1	Заседание МО классных руководителей «Психолого-педагогическая характеристика обу- чающегося»	Руководитель МО, кураторы
2	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельно- сти	Руководитель МО
3	Оказание практической помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и социально-медицинской поддержке»	Соц. Педагог, педагог-психолог
Апрель		
1	Подведение итогов конкурса «Лучший классный руководитель». Награждение победите- лей	Зам. директора по УВР
2	Заседание МО классных руководителей «Здоровье – сберегающие технологии в работе классного руководителя»	Руководитель МО, кураторы
3	Клуб молодого воспитателя «Проведение родительских собраний»	Зам. директора по УВР
4	Уголовная ответственность за совершение преступления. Взрослые, дети – кто в ответе?»	Зам. директора по УВР, инспектор ОПДН
Май		
1	Заседание МО классных руководителей «Работа с родителями»	Руководитель МО, кураторы
2	Мониторинг обучающихся об организации летнего отдыха	Кураторы
3	Консультации «Отчетная документация за учебный год»	Зам. директора по УВР
Июнь		
1	Заседание МО классных руководителей «Итоги работы МО»	Зам. директора по УВР, руководитель МО
2	Анализ воспитательной работы классных руководителей. Задачи на новый учебный год	Руководитель МО, кураторы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Создание здоровьесберегающей инфраструктуры колледжа	в течение года	Директор колледжа
2.	Контроль за рациональной организацией образовательного процесса	систематически	Зам. директора
3.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы	систематически	Зам.директора по УВР
4.	Контроль за просветительско-воспитательной деятельностью с обучающимися, направленную на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни	систематически	Зам.директора по УВР
5.	Контроль за прохождением медицинских осмотров, диспансеризации, профилактическими прививками обучающихся и сотрудников; профилактика и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся	систематически	Зам. директора Зам.директора по УВР
6.	Плановое прохождение медицинского осмотра, диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Социальный педагог
7.	Социально-психологическое тестирование обучающихся по различным направлениям	в течение года (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог
8.	Участие в работе совещания с руководителями профессиональных образовательных организаций по вопросам формирования здорового образа жизни.	в течение года	Директор колледжа
9.	Социально-психологическое тестирование обучающихся	в течение года	Педагог-психолог
10.	Семинарские занятия педагогического коллектива со специалистами здравоохранения по вопросу: «Профилактика социально значимых заболеваний»	Ноябрь 2025	Зам.директора по УВР
11.	Мониторинг уровня физической подготовленности и физического развития обучающихся колледжа	Ноябрь 2025 Май 2026	Председатель ПЦК физического воспитания, медицинский работник
12.	Заседание методического объединения классных руководителей по вопросам формирования здорового образа жизни обучающихся	Февраль 2026	Зам.директора по УВР, председатель метод. объединения.
13.	Рассмотрение вопросов: «О профилактике социально значимых заболеваний» – на заседании педагогического совета	Февраль 2026	Зам.директора по УВР, медицинский работник
14.	Размещение на сайте колледжа методических рекомендаций для родителей и педагогов по профилактике аддиктивного поведения	В течение года	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
15.	Размещение на сайте колледжа методических рекомендаций для родителей и педагогов по проблемам социальной адаптации подростков, эффективным способам взаимодействия	В течение года	Зам.директора по УВР, педагог-психолог

16.	«Основные аспекты здорового образа жизни» – круглый стол, с участием лидеров студенческого актива	Апрель 2026	Зам.директора по УВР
2. Комплекс мероприятий, направленный на формирование ценностей здоровья и здорового образа жизни			
1.	Тимбилдинг «Рота, подъем!»	Сентябрь 2025	Педагог-психолог, руководитель МКЦ «Застава»
2.	«Твое здоровье в твоих руках» – круглый стол по профилактике употребления алкоголя, табака и наркотиков	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
	«Интернет – за и против» – круглый стол	Октябрь 2025	Педагог-психолог, преподаватели информатики
3.	Всероссийская молодёжная акция «СПИД – чума XXI века», посвящённая Дню борьбы со СПИДом	Декабрь 2024	Зам.директора
4.	«Пойманные одной сетью» – круглый стол, с элементами тренинга	Декабрь 2025	Педагог-психолог
5.	«Как заставить себя действовать?» – тренинговое занятие на преодоление страха	Декабрь 2025	Педагог-психолог
6.	«Изучаем правила гигиены. Инфекционные заболевания и их профилактика» – круглый стол	Январь 2026	Зам.директора по УВР
7.	«Личность алкоголика» – круглый стол	Январь 2026	Зам.директора по УВР
8.	Областная молодёжная акция «Колледж – территория без наркотиков	Февраль-март 2026	Зам.директора по УВР
9.	Брейн-ринг «Ключи к здоровью»	Февраль 2026	Педагог-психолог
10.	Областная молодёжная добровольческая программа «Антитабачный десант»	Март-апрель 2026	Зам.директора по УВР
11.	«Загубленные жизни» – круглый стол, посвященный профилактике аборт	Март 2026	Руководитель православного центра «Возрождение»
12.	«Здоров духовно и физически» заседание видео-клуба	Апрель 2026	Педагог-психолог, руководитель православного центра «Возрождение»
13.	«Преодоление стрессов и выход из конфликтных ситуаций средствами нейрографики» – беседа с элементами тренинга	Апрель 2026	Педагог-психолог
14.	«Дорога в никуда» – единый классный час, посвященному Международному дню борьбы с наркоманией	Май 2026	Зам.директора по УВР
15.	Всероссийская молодёжная акция «Будь здоров!»	Май 2026	Зам.директора по УВР
16.	Молодёжная акция «День отказа от курения»	Май 2026	Зам.директора по УВР
17.	«В плену иллюзий» – единый классный час, приуроченный к Международному дню борьбы с наркоманией	Июнь 2026	Зам.директора по УВР
18.	«Моё тело – моё дело» или ещё раз о татуировках	Июнь 2026	Педагог-психолог

3. Комплекс мероприятий по пропаганде массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной			
1.	Участие в областной спартакиаде обучающихся и работников учреждений среднего профессионального образования по 9-ми видам спорта.	В течение года	Руководитель физического воспитания
2.	Областной День здоровья и спорта (легкоатлетическая эстафета)	Сентябрь 2025	Руководитель физического воспитания
3.	Областные массовые соревнования в рамках Всероссийского дня бега «Кросс нации»	Сентябрь 2025	Руководитель физического воспитания
4.	«Маршрут здоровья» – спортивный праздник	Сентябрь 2025	Руководитель физического воспитания
5.	«Казачья удаль» – военно-спортивные соревнования	Октябрь 2025	Руководитель МКЦ «Застава»
6.	«Выбери дорогу к здоровому сердцу!» – спортивно-массовое мероприятие	Октябрь 2025	Зам.директора по УВР
7.	Областные массовые соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России»	Февраль 2026	Руководитель физического воспитания
8.	Городские массовые соревнования по лыжным гонкам «Лыжня наукограда – 2022»	Февраль 2026	Руководитель физического воспитания
9.	Областная военно-спортивная игра «Зарница»	Март 2026	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Участие в областном марш-броске, посвященному 22-ой годовщине подвига десантников 6-й роты, 76 Псковской гвардейской воздушно-десантной дивизии.	Март 2026	Преподаватель-организатор ОБЖ
11.	Регионально – войсковой этап Всероссийского слёта казачьей молодёжи «Готов к труду и обороне»	Апрель 2026	Руководитель физического воспитания, руководитель МКЦ «Застава»
12.	Городской легкоатлетический кросс	Май 2026	Руководитель физического воспитания
13.	«В здоровом теле – здоровый дух» – спортивный марафон	Май 2026	Руководитель физического воспитания
14.	«Казачьи игрища» – военно-спортивное мероприятие	Июнь 2026	Преподаватель-организатор ОБЖ
3. Комплекс мероприятий по пропаганде основ правильного питания			
1.	Проведение лектория для родителей «Правильное питание – залог здоровья».	Сентябрь 2025	Медицинский работник
2.	«Красиво! Вкусно! Полезно!» – классный час	Октябрь 2025	Кураторы групп
3.	«О чём может рассказать упаковка» – тематический час	Ноябрь 2025	Воспитатели общежития
4.	«Культура питания» – круглый стол	Декабрь 2025	Педагог-организатор, воспитатели общежития

5.	Областной этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Повар, кондитер»	Февраль 2026	Зам.директора по УПР
6.	Участие в конкурсе разработок «Разговор о правильном питании»	Март 2026	Преподаватели спец. Дисциплин
7.	Участие в областном конкурсе рецептов здорового питания «Радуга вкуса»	Апрель 2026	Преподаватели спец. Дисциплин
8.	Освещение вопросов правильного питания студентов на информационном стенде	Май 2026	Социальный педагог
4. Мероприятия по профилактике социально-значимых заболеваний			
1.	«Профилактика туберкулёза» – родительское собрание	Октябрь 2025	Медицинский работник
2.	Как укрепить иммунитет – тематическая беседа	Ноябрь 2025	Медицинский работник
3.	Участие в областном конкурсе «ВИЧ/СПИД: знать – значит жить»	Декабрь 2025	Зам.директора по УВР
4.	Участие в Европейской неделе иммунизации	Декабрь 2025	Зам.директора по УВР
5.	«Туберкулёз – болезнь века» – встреча с врачом	Январь 2026	Зам.директора по УВР
6.	«Профилактика сахарного диабета – рациональное питание. Правила здорового питания» – круглый стол	Февраль 2026	Зам.директора по УВР
7.	«Белая ромашка» – Благотворительная акция	Март 2026	Педагог-организатор
8.	«Что я знаю о туберкулёзе» – анкетирование студентов	Март 2026	Социальный педагог
9.	«Знать, чтобы жить» – круглый стол по профилактике социально-значимых заболеваний	Апрель 2026	Зам.директора по УВР
10.	Молодёжная акция «Красная ленточка»	Май 2026	Педагог-организатор
11.	Всероссийская акция «Стоп СПИД / ВИЧ», посвящённая Дню памяти погибшим от СПИДа	Май 2026	Зам.директора по УВР
12.	Всероссийская акция «Должен знать»	Май 2026	Зам.директора по УВР
13.	Классные часы в группах с целью профилактики кори, гриппа, ОРВИ, гепатит и др.	В течение года	Зам.директора по УВР

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ЭКСТРЕМИЗМУ

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Совместно с ОМВД России по г. Мичуринску проводить проверки с привлечением кинологов с собаками, для выявления возможной закладки взрывчатых веществ. Результаты проверок оформлять протоколами.	29.08.2025	Зам. директора по АХЧ, инженер по ОТ
2.	Силами постоянно действующей рабочей группы по АТЗ колледжа провести комплексную проверку состояния работы по поддержанию безопасности и АТЗ. Результаты работы оформить актом.	29.08.2025 30.12.2025 30.03.2026 30.06.2026	Ответственный за АТЗ
3.	Соблюдение контрольно-пропускного режима для сотрудников, студентов, посетителей, транспорта, контроль ввозимых грузов на территорию колледжа.	Ежедневно	Ответственный за АТЗ, зам. директора по АХЧ.
4.	Проведение систематических инструктажей с работниками и студентами по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники – действий в экстремальных ситуациях и по сигналам ЧС и ГО	01-10.09. 2025 г.	Мастера п/о, кураторы групп
5.	Инструктаж работников по выполнению возложенных на них обязанностей в условиях повседневной деятельности и в случае возникновения угрозы.	Систематически	Инженер по ОТ
6.	Исправное содержание ограждений, средств наружного освещения и видеонаблюдения.	Постоянно	Инженер по ОТ зам. ди- ректора по АХЧ
7.	Провести объектовую тренировку по вопросам эвакуации из зданий колледжа при чрезвычайной ситуации с привлечением сотрудников правоохранительных органов:	По графику	Ответственный за АТЗ
8.	Провести командно-штабную тренировку с руководящим составом по действиям в ходе чрезвычайной ситуации.	По графику	Зам. директора по АХЧ, ответственный за АТЗ
9.	Оборудование информационного стенда и наглядной агитации по вопросам противодействия экстремизму.	Систематически	Ответственный за АТЗ
10.	Заседание постоянно действующей рабочей группы колледжа по профилактике террористических угроз	ежемесячно	Ответственный за АТЗ
11.	Проведение тематических классных часов, посвящённых вопросам безопасности: – «Общественная безопасность в наших руках»; – «Молодёжные субкультуры» – «О соблюдении законодательства Российской Федерации о противодействии	По плану работы	Ответственный за АТЗ

	экстремизму»		
12.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п	По плану работы	Ответственный за АТЗ
13.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Ежедневно	Зам. директора
14.	Урок общественной безопасности по противодействию экстремизму: «Умейте жить среди людей»	Март	Классный руководитель
15.	Встречи с сотрудниками подразделения УР по борьбе с экстремизмом и терроризмом	По плану работы	Ответственный за АТЗ
16.	Проведение практических занятий на уроках ОБЖ по антитеррористической пропаганде	По расписанию	Преподаватель-организатор ОБЖ
17.	Проведение общеколледжного родительского собрания совместно с работниками правоохранительных органов по теме: «Как противостоять экстремизму».	Сентябрь 2025 г.	Ответственный за АТЗ
18.	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах со студентами по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	Систематически	Ответственный за АТЗ, инженер по ОТ
19.	Анкетирование студентов по толерантному отношению к социальному окружению.	Ноябрь	Социальный педагог
20.	Разработать памятки студентам, преподавателям по действиям в различных ситуациях чрезвычайного характера. Изучить памятку в учебных группах во время классных часов.	Ежемесячно	Ответственный за АТЗ, соц. педагог
21.	Размещение информации по антитеррору на сайте колледжа	Ежемесячно	Ответственный за АТЗ, программисты

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕВИАНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И АДДИКТИВНЫХ СОСТОЯНИЙ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Август		
1.	Рассмотрение плана работы Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений и аддиктивного поведения среди студентов колледжа	Зам. директора по УВР
2.	Выборы секретаря Совета по профилактике	Зам. директора по УВР
Сентябрь		
1.	Рассмотрение плана совместных мероприятий ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж» с сотрудниками ОПДН ОМВД России по г. Мичуринску по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних и плана работы ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского» по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2025–2026 учебный год	Педагог-организатор
2.	О результатах анкетирования студентов 1 курса по методике «Социометрия» для выявления «группы риска»	Педагог-психолог
3.	Обсуждение поведения студентов, нарушивших правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа	Зам. директора по УВР, руководители групп
Октябрь		
1.	Отчет кураторов групп, мастеров п/о о работе по вопросу посещаемости обучающимися учебных занятий	Руководители групп
2.	Отчет о сверке данных несовершеннолетних, состоящих на учете в ОПДН г. Мичуринска и районах в области и КДН	Педагог-организатор
3.	Анализ контингента студентов колледжа	Социальный педагог, педагог-организатор
4.	Обсуждение поведения студентов, нарушивших правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа и совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР
5.	Отчет об обследовании жилищно-бытовых условий обучающихся и выявление находящихся в социально-опасном положении. О формировании банка данных об обучающихся, находящихся в социально-опасном положении	Социальный педагог
Ноябрь		
1.	Об участии в работе спортивных секций, кружков художественной самодеятельности, клубов по интересам обучающихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в социально-опасном положении	Руководитель физвоспитания, педагог-организатор
2.	Обсуждение поведения обучающихся, нарушивших учебную и трудовую дисциплину, совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР, руководители групп
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и суицидальных проявлений	Зам. директора по УВР

Декабрь		
1.	Отчет руководителей групп о посещаемости студентов учебных занятий	Руководители групп
2.	О работе с родителями и лицами, заменяющими их, по вопросам нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа	Зам. директора по УВР, руководители групп
3.	Обсуждение плана организации отдыха студентов в каникулярный период	Зам. директора по УВР
4.	Обсуждение поведения обучающихся, нарушивших правила внутреннего распорядка и совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР
5.	Об оказании педагогической и психологической помощи студентам, имеющим задолженности по учебным дисциплинам	Педагог-психолог
Январь		
1.	О ходе выполнения плана работы колледжа по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся	Зам. директора по УВР
2.	Отчет о работе руководителей групп по профилактике правонарушений, преступлений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, суицидальных проявлений	Руководители групп
3.	О проведении рабочих встреч с сотрудниками ОПДН правоохранительных органов по вопросам взаимодействия при осуществлении профилактических антитеррористических, антиэкстремизма мероприятий среди обучающихся	Педагог-организатор
4.	Обсуждение поведения обучающихся, совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР
Февраль		
1.	Обсуждение поведения обучающихся, уклоняющихся от учебы, потребляющих спиртные напитки	Руководители групп
2.	О проведении совместных с ОПДН рейдов по обследованию условий проживания, поведения во внеурочное время обучающихся, находящихся в социально-опасном положении	Социальный педагог, педагог-организатор
Март		
1.	Отчет о работе наставников несовершеннолетних студентов, состоящих на учете в правоохранительных органах	Наставники
2.	Об организации совместных с ОПДН рейдов в общежитии	Педагог-организатор
3.	Обсуждение поведения студентов, нарушивших правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа, совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР
4.	О работе по оказанию психолого-педагогической поддержки студентам с девиантным поведением	Педагог-психолог
Апрель		
1.	О состоянии работы в колледже по правовому воспитанию обучающихся	Педагог-организатор
2.	Состояние работы по профилактике противоправного поведения обучающихся, проживающих в общежитии	Воспитатели
3.	Обсуждение поведения студентов, нарушивших учебную дисциплину, совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР, руководители групп
Май		
1.	Отчет о профилактической работе колледжа со студентами, состоящими на учете в ОПДН, КДНиЗП при администрации г. Мичуринска	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
2.	Организация работы по снятию студентов с учета в ОПДН правоохранительных органов	Педагог-организатор
3.	Обсуждение поведения студентов, нарушивших дисциплину, совершивших антиобщественные поступки	Зам. директора по УВР

Июнь		
1.	Отчет кураторов и мастеров п/о об организации летнего отдыха студентов	Кураторы, мастера п/о
2.	Отчет наставников об итогах работы с воспитателями, состоящими на учете в правоохранительных органах	Наставники
3.	Отчет по трудоустройству детей-сирот	Социальный педагог

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАСИЛИЯ И ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ СТУДЕНТОВ ТОГАПОУ «ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Цели:

1. Формирование у студентов толерантности, гуманности и уважения к правам человека.
2. Формирование у подростков адекватных представлений о правах человека и правилах поведения в опасных ситуациях.
3. Предупреждение случаев жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних в семье.

Задачи:

1. Профилактика всех форм насилия над несовершеннолетними дома, в колледже, в общественных местах.
2. Формирование правового пространства в колледже, обеспечение и защита прав законных интересов участников образовательного процесса.
3. Создание благоприятной психологической обстановки в колледже для участников образовательного процесса.
4. Организация совместной работы с родителями по повышению их уровня образованности и компетентности в различных трудных жизненных ситуациях.
5. Сотрудничество с органами опеки и попечительства, здравоохранения, культуры, правоохранительными органами с целью формирования ответственной и способной к жизни в обществе личности.
6. Способствовать формированию позитивных межличностных отношений в семье, повышению педагогической грамотности родителей.
7. Способствовать повышению правовой грамотности несовершеннолетних, их родителей и родственников через формирование навыков ответственного поведения, в том числе в семьях.
8. Повышать уровень психологической компетентности несовершеннолетних и их родителей.
9. Оказание комплексной помощи семьям, в которых установлены факты жестокого обращения с детьми.

№ п/п	Мероприятия	Срок Выполнения	Ответственные
1.	Психодиагностика на выявление склонности к агрессивному поведению и определение уровня тревоги у первокурсников	Сентябрь	Педагог-психолог
2.	«Поощрение и наказание в семье» беседа на общеколледжном родительском собрании	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	МО классных руководителей по теме: «Профилактика жестокого обращения в семье»	Сентябрь	Руководитель МО Социальный педагог
4.	Анкетирование среди студентов с целью выявления случаев жестокого обращения «Защити себя!»	Сентябрь	Социальный педагог
5.	Диагностика психологического климата в группах первокурсников. Оценка сплоченности-разобщенности в группе, определение динамики образования коллектива вновь созданных групп. Профилактика буллинга (кибербуллинга)	Октябрь	Педагог-психолог
6.	Тренинговое занятие «Учимся предотвращать конфликты»	Октябрь	Педагог-психолог

			Социальный педагог
7.	«Взрослые дети – кто в ответе?» – круглый стол по ознакомлению студентов с правами и обязанностями, профилактика преступлений и правонарушений.	Октябрь	Зам.директора по УВР
8.	Оформление информационного стенда «Телефон доверия»	Ноябрь	Зам.директора по УВР
9.	Заседание методического объединения классных руководителей «Личностно-ориентированный подход к обучающимся»	Ноябрь	Руководитель МО Педагог-психолог
10.	Интерактивная игра с обучающимися «Что такое толерантность?»	Ноябрь	Педагог-организатор
11.	Деловая игра для педагогов «Работа по профилактике жестокого обращения с детьми»	Декабрь	Педагог-организатор, Педагог-психолог
12.	Встреча с психологом Социально-педагогического института МичГАУ «Профилактика стрессовых состояний у педагогов при работе со студентами девиантного поведения»	Декабрь	Педагог-психолог, Руководитель МО
13.	«Семья безопасное место» – обсуждение на общеколледжном родительском собрании	Декабрь	Зам.директора по УВР
14.	Конкурс рисунков «Мир против жестокости»	Январь	Педагог-организатор
15.	Анкетирование родителей «Что собой представляет насилие»	Январь	Куратор группы
16.	Педагогический совет «Признаки жестокого обращения с детьми. Поиски решения проблемы педагогического взаимодействия с агрессивными студентами»	Январь	Зам.директора по УВР
17.	Групповое занятие с элементами коучингового подхода «Разбудите в себе солнышко» по работе с агрессией. (Профилактика конфликтов, буллинга (кибербуллинга), нормализация внутригрупповых отношений)	Март	Педагог-психолог
18.	Родительское собрание «Обеспечение безопасности жизни и здоровья подростка»	Март	Зам.директора по УВР
19.	Занятие с участниками образовательного процесса «Преодоление стрессов и выход из конфликтных ситуаций средствами нейрографики»	Апрель	Педагог-психолог
20.	Проведение социологического опроса по выявлению лиц из числа студентов колледжа с повышенным уровнем тревожности в рамках проводимого декадника по повышению уровня безопасности жизнедеятельности студентов и сотрудников колледжа	Апрель	Педагог-психолог
21.	Оказание практической помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и социально-медицинской поддержке»	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
22.	Совет профилактики по проблемам выявления агрессивного поведения по отношению друг к другу в среде (служба медиации)	в течение года	Зам.директора по УВР, Социальный педагог
23.	Организация встречи с участковыми, инспекторами службы несовершеннолетних, специалистами служб и ведомств профилактики	По плану	Зам.директора по УВР

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Диагностика обучающихся 1 курса. Изучение документов, личных дел, поведения, степени подготовленности к обучению, психики вновь принятого контингента обучающихся. Диагностика проблемных подростков.	Сентябрь-октябрь В течение года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог – психолог, кураторы групп
2.	Обследование жилищно-бытовых условий обучающихся.	Сентябрь-октябрь	Мастера п/о, кураторы групп
3.	Наблюдение за адаптацией обучающихся I-III курсов: – индивидуальные беседы с обучающимися, их родителями; – приобщение обучающихся к общественным и творческим делам; – вовлечение обучающихся во внеурочную досуговую деятельность: запись в творческие студии по интересам, спортивные секции; – составление социального паспорта группы	Сентябрь-октябрь, в течение года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы групп, мастера п/о
4.	Работа классных руководителей, мастеров производственного обучения и социального педагога по изучению личности каждого учащегося (формы работы: тестирование и анкетирование, трудовые десанты, классные часы, рейды в семьи, дежурство по колледжу, тренинги и другие): – выявление причин его неадекватного поведения; – выявление слабоуспевающих и неуспевающих, оказание помощи в усвоении учебного материала; – дезадаптация, решение конфликтных ситуаций среди участников образовательного процесса; – семейные отношения, социальное окружение, ошибки педагогов.	В течение года	Кураторы групп, социальный педагог, педагог-психолог, мастера п/о
5.	Формирование банка данных на обучающихся, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор, кураторы групп
6.	Индивидуальные психолого-педагогические консультации с проблемными подростками и их родителями по запросам классных руководителей и родителей.	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор
7.	Индивидуальная работа с обучающимися, находящимися в социально опасном положении, по вовлечению их в кружки, секции, объединения по интересам.	В течение года	Мастера п/о, кураторы групп, социальный педагог, педагоги – организаторы
8.	Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися по вопросам уголов-	В течение	Медицинский работник, инспектора ОПДН,

	ной ответственности, наркомании, алкоголизма, табакокурения	года	кураторы групп, социальный педагог, педагог-организатор, мастера п/о
9.	Классные часы, беседы «круглые столы» по правовой культуре	В течение года	Мастера п/о, кураторы групп, социальный педагог, педагог-организатор
10.	Контроль мастеров производственного обучения и классных руководителей за посещаемостью обучающихся, а также проведение работы в группах по профилактике преступлений, правонарушений, наркомании, алкоголизма и табакокурения, суицидальных проявлений	Постоянно	Администрация колледжа
11.	Закрепление шефов-наставников, из числа мастеров производственного обучения и классных руководителей, к подросткам, совершившим правонарушение, для организации профилактической индивидуальной работы по предупреждению рецидива	Постоянно	Зам. директора по УВР, Совет профилактики
12.	Проведение сверки данных об обучающихся, состоящих на учете в ОПДН (когда, за что поставлен, кто является закрепленным инспектором от ОПДН и т. д.)	Ежемесячно	Педагог-организатор
13.	Проведение сверки данных об обучающихся, совершивших преступления, с отделом профессионального образования	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
14.	Обеспечение личного контакта мастера производственного обучения и классного руководителя с участковым инспектором ОМВД России по г. Мичуринску для регулярного обмена информацией о поведении подростка в колледже и по месту жительства и совместного воздействия на него и родителей	Постоянно	Зам. директора по УВР, социальный педагог, мастера п/о, кураторы групп, педагог-организатор
15.	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений и преступлений	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-психолог
16.	Проведение рабочих встреч с сотрудниками ОМВД России по г. Мичуринску по вопросам взаимодействия при осуществлении профилактических, антитеррористических, антиэкстремистических мероприятий среди обучающихся	Постоянно	Зам. директора по УВР
17.	Своевременное оформление материала для постановки на учет в ОПДН подростков, злостно нарушающих дисциплину в колледже, уклоняющихся от учёбы, употребляющих спиртные напитки и наркотические средства	Постоянно	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор
18.	Коллективные просмотры видео роликов по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения	Постоянно	Социальный педагог, педагоги-организаторы
19.	Проведение экспресс диагностики обучающихся 1 курса на выявление группы риска с различной этимологией	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
20.	Проведение совместных рейдов по обследованию условий проживания, контроля поведения во внеурочное время обучающихся, находящихся в социально опасном положении	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор, мастера п/о, кураторы групп, инспектора ОПДН

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ УПОТРЕБЛЕНИЯ ПСИХОАКТИВНЫХ ВЕЩЕСТВ СРЕДИ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
1	Создание здоровьесберегающей инфраструктуры колледжа	В течение года	Директор колледжа
2	Контроль за просветительско-воспитательной деятельностью с обучающимися, направленную на профилактику употребления ПАВ	Систематически	Зам. директора по УВР
3	Контроль за прохождением медицинских осмотров и наблюдение за состоянием здоровья обучающихся	Систематически	Зам. директора по УВР
4	Социально-психологическое тестирование обучающихся	В течении года (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог
5	Заседание методического объединения классных руководителей по вопросам профилактики употребления обучающимися ПАВ	Октябрь, февраль	Зам. директора по УВР
6	Семинарские занятия педагогического коллектива со специалистами здравоохранения, сотрудниками ОМВД России по Тамбовской области по вопросам профилактики употребления ПАВ	В течение года	Зам. директора по УВР
7	Размещение на сайте колледжа методических рекомендаций для родителей по вопросу профилактики употребления студентами ПАВ	В течении года	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
8	«Твое здоровье в твоих руках» – профилактическое мероприятие с обучающимися колледжа	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
9	Социально – психологическое тестирование студентов 1 курса	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
10	Индивидуально-профилактическая работа со студентами колледжа состоящих на всех видах учета по профилактике употребления ПАВ	Согласно отдельного плана	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор
11	Встречи студентов колледжа со специалистами здравоохранения, сотрудниками ОМВД России по Тамбовской области по вопросу профилактики употребления ПАВ	В течении года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
12	Классные часы: « В плену иллюзий, Дорога в никуда»	Ноябрь, май	Зам. директора по УВР
13	« Здоров духовно и физически» профилактическое мероприятие	Декабрь	Педагог-психолог
14	Областная молодежная акция «Колледж – территория без наркотиков»	Февраль-март	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
15	Областная молодежная акция «Антитабачный десант»	Март-апрель	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
16	Профилактические мероприятия, направленные на профилактику употребления ПАВ «Жизнь, здоровье, успех!»	Апрель-май	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор

17	Участие в колледжных, городских и областных спортивных мероприятиях, направленных на профилактику употребления ПАВ студентами колледжа	В течение года	Зам. директора по УВР
----	--	----------------	-----------------------

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА СРЕДИ СТУДЕНТОВ

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1	Подготовка и проведение тематических круглых столов, семинаров-совещаний, курсов повышения квалификации педагогических работников, реализующих задачи профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в учебном процессе и внеклассных мероприятиях	В течение года	Инспектор ГИБДД Зам. директора по УВР, социальный педагог
1.2	Приобретение методических и наглядных пособий по безопасности дорожного движения	В течение года	Администрация колледжа
1.3	Организация и проведение в колледже профилактических бесед и практических занятий по безопасности дорожного движения со студентами и их родителями	В течение года.	Зам. директора по УВР, классные руководители.
1.4	Организация работы по оборудованию в колледже и кабинетах уголков по безопасности дорожного движения	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители.
2. Научно– методическая работа			
2.1	Разработка учебно-методического обеспечения процесса профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Методисты, председатель ПЦК автомобильного профиля.
2.2	Обобщение и распространение передового педагогического опыта по проблеме пропаганды правил дорожного движения и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Зам. директора по УВР, преподаватель ПДД, классные руководители.
2.3	Обзор новинок методической литературы, дидактических пособий и наглядного материала по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Библиотека
3. Информационно-аналитическая работа			
3.1	Анализ состояния детского дорожно-транспортного травматизма на территории Мичуринска и Мичуринского района. Доведение информации до классных руководителей и учителей-предметников.	1 раз в квартал	Педагог-организатор, инспектор ГИБДД
3.2	Анализ каждого конкретного случая ДТП с участием студентов на родительских собраниях, педагогических совещаниях.	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
3.3	Проведение социологических исследований и доведение их результатов до сведения педагогов, обучающихся и родителей	Октябрь, март	Педагог-психолог
4. Информационно-просветительская работа			
4.1	Освещение вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на совещаниях, педагогических советах, родительских собраниях	В течение года	Инспектор ГИБДД, зав. отделом ВР
4.2	Распространение брошюр, плакатов, листовок, памяток по безопасности дорожного движения	В течение года	Педагог-организатор

4.3	Оформление уголка ПДД, стендов с наглядной агитацией по безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
4.4	Проведение инструктажей по ПДД со студентами и педагогами на каждый выход и выезд на экскурсии и другие массовые мероприятия за пределы колледжа с обязательной составлением протоколов.	В течение всего периода	Зам. директора по УВР
5. Профилактическая работа			
5.1	Проведение викторин и конкурсов на лучшее знание ПДД	В течение года	Педагог-организатор, инспектор ГИБДД, классные руководители
5.2	Организация и проведение беседы «Безопасное колесо» об использовании вело и мото технике.	Апрель, сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
5.3	Организация и проведение творческого конкурса по безопасности дорожного движения среди студентов «Красный, желтый, зелёный»	Сентябрь, май	Педагог-организатор, председатель ПЦК автомобиль- ного профиля

**ПЛАН СОВМЕСТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ВОЕННОГО КОМИССАРИАТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО Г. МИЧУРИНСКУ,
МИЧУРИНСКОМУ, НИКИФОРОВСКОМУ И ПЕТРОВСКОМУ РАЙОНАМ И ТОГАПОУ «ПРОМЫШЛЕННО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В.И. ЗАВОЛЯНСКОГО»**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведе- ния	Ответственные
1.	Проведение первоначальной постановки граждан 2009 года рождения на воинский учет	Сентябрь- январь	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
2.	Проведение занятий по теме: «Постановка граждан на воинский учет»	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
3.	«День призывника» городское мероприятие	Ноябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
4.	Организация и проведение призывной кампании в ряды Вооруженных Сил РФ	Октябрь- декабрь Апрель-июль	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
5.	Профориентационные занятия «Военно-учебные заведения и порядок приема в них»	Январь	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
6.	Профориентационные занятия: «Об особенностях подготовки военных водителей в организациях ДОСААФ»	Ежеквартально	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
7.	Торжественное вручение приписных свидетельств	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
8.	Оказание помощи по вопросам ОВС преподавателям, ведущим ОБЗР.	Постоянно	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
9.	Консультации для родителей по вопросам призыва на военную службу и прохождение сборов	По запросу	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
10.	Осуществление контроля за подготовкой граждан по ОВС (основам военной службы)	Постоянно	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)

11.	Участие сотрудников военного комиссариата в проведении родительских собраний по вопросам ОВС	Ноябрь, март	Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф.
12.	Проведение занятия по теме «Прохождение военной службы по призыву и по контракту»	Апрель	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
13.	Организация и проведение соревнований по военно-прикладным видам спорта	Октябрь, март, июнь	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
14.	Занятия с юношами по доведению информации об учебных организациях ДОСААФ по военно–учетным специальностям.	Май	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
15.	Проведение индивидуально-воспитательной работы с молодежью по военно-профессиональной ориентации с целью поступления в военные учебные заведения и на военную службу по контракту, выбору военно-учетной специальности	В течении периода	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
16.	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным датам в истории России и Вооруженных Сил	По датам Дней воинской славы	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)
17.	Организация и проведение учебных сборов по основам военной службы	По графику учебных сборов	Преподаватель-организатор ОБЗР Трунов А.Ф. Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Усачев Ю.И. (по согласованию)

**ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА С СОТРУДНИКАМИ
ТОГАПОУ «ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В.И. ЗАВОЛЯНСКОГО»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с законодательством федерального и регионального уровня по профилактике социально значимых заболеваний	В течение года	Медицинский работник
2.	Проверка кабинетов и мастерских на соблюдение санитарно гигиенически норм	В течение года	Медицинский работник
3.	Осуществление контроля за соблюдением графиков обязательного флюорографического обследования сотрудников	В течение года	Медицинский работник
4.	Осуществление контроля за санитарно-гигиеническими книжками сотрудников	В течение года	Медицинский работник
5.	Проведение бесед и лекций с сотрудниками колледжа по проблемам профилактики и борьбы с социально значимым заболеваниями	В течение года	Медицинский работник
6.	Участие в заседаниях методических советах	В течение года	Медицинский работник
7.	Участие в проведении дней здоровья	В течение года	Медицинский работник
8.	Осуществление контроля за приготовлением пищи в столовой	В течение года	Медицинский работник
9.	Проведение бесед и инструктажа с работниками пищеблока по соблюдению гигиены и санитарных норм	В течение года	Медицинский работник
10.	Оказание первой неотложной помощи сотрудникам	В течение года	Медицинский работник
11.	Проведение пред рейсовых и после рейсовых осмотров водителей колледжа	В течение года	Медицинский работник
12.	Осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания	В течение года	Медицинский работник

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА ТОГАПОУ «ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В.И. ЗАВОЛЯНСКОГО»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационная работа: – осмотр водителей-инструкторов перед выездом на линию – доврачебный приём больных – контроль санитарного состояния учебных корпусов, кабинетов, спортзала, столовой, общежития – контроль приготовления блюд в столовой колледжа	Ежедневно с 7:00 до 16:00	Медицинский работник Балабаева Т.В.
2.	Лечебно-профилактическая работа: – мероприятия по улучшению противотуберкулёзной работы – контроль за прохождением флюорографического осмотра – проведение туберкулиновой диагностики по возрастам – санитарно-просветительская работа – диспансеризация сотрудников колледжа – работа по профилактике травматизма – осмотр студентов на чесотку и педикулёз – диспансеризация студентов	В течение года	Медицинский работник Балабаева Т.В.
3.	Противоэпидемические мероприятия: – контроль за соблюдением санитарно-эпидемических условий в учебных аудиториях, общежитии – мероприятия по борьбе с гриппом: профилактические прививки по указанию Роспотребнадзора, наличие достаточного количества противогриппозных средств, беседы о профилактике гриппа, профилактика острых желудочно-кишечных заболеваний – мероприятия по борьбе гнойничковых заболеваний: осмотр и своевременная обработка микротравм	В течение года	Медицинский работник Балабаева Т.В.
4.	Повышение деловой квалификации: – посещение фельдшерских и сестринских конференций	В течение года	Медицинский работник Балабаева Т.В.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ФОРМИРОВАНИЕ НАВЫКОВ БЕЗОПАСНОСТИ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка плана мероприятий, направленных на решение вопросов кибербезопасности в колледже	Сентябрь 2025	
2.	Проведение педагогических и родительских мониторингов социальных сетей	В течение учебного года постоянно	
3.	Создание и обновление стендов «Уголок информационной безопасности»	В течение учебного года постоянно	
4.	Индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетними, вовлеченными в тематические группы в интернет-пространстве, пропагандирующие противоправное поведение	В течение учебного года постоянно	
5.	Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Октябрь 2025	
6.	Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних и их семей по вопросам безопасности в сети «Интернет»	В течение года	Хващевская Е.Е.
7.	Классные часы: «Урок медиабезопасности» «Информационная безопасность» «Безопасность в сети Интернет» «Профилактика интернет-угроз и угроз жизни подростков»	По ежемесячному плану работы	
8.	Конкурс презентаций «Наша безопасность в Интернете»	Февраль 2026	кураторы и мастера
9.	Конкурс рисунков «Я и Интернет»	Март 2026	кураторы и мастера
10.	Круглый стол по теме «Хороший Интернет – безопасный Интернет» (для кураторов и мастеров)	Апрель 2026	
11.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню безопасного интернета	Февраль 2026	
12.	Создание на сайте колледжа раздела «Методические рекомендации родителям «Подросток и Интернет»	Октябрь 2025	
13.	Размещение пресс-релиза о проведении мероприятий, направленных на формирование навыков безопасности в сети Интернет, в том числе Единого урока безопасности в сети Интернет, на официальных сайтах общеобразовательных организаций.	Октябрь 2025 года	Ананьева С.Ю.
14.	Ознакомление всех педагогических работников с методическими рекомендациями по организации и проведению Единого урока безопасности в сети Интернет (были направлены во все общеобразовательные организации ранее)	Октябрь 2025 года	Ананьева С.Ю.
15.	Проведение Единого урока безопасности в сети Интернет с участием представителей движения	30 октября	Ананьева С.Ю.,

	«Кибердружины»	2025 года	кураторы, мастера п/о
16.	Участие обучающихся в дистанционных мероприятиях, направленных на формирование навыков безопасности в сети интернет:		
16.1.	Цикл международных образовательных мероприятий проекта «Сетевичок»: - VI Международный квест по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» на сайте http://www.сетевичок.рф/; - V Национальная премия за услуги компаний и организаций в сфере информационного контента для детей, подростков и молодежи «Премия Сетевичок» на сайте http://www.премиясетевичок.рф/; - V Всероссийское исследование детей и подростков «образ жизни российских подростков в сети» на сайте www.опрос.сетевичок.рф.	С 15 сентября по 30 декабря 2025 года	Чвилева И.А., программисты
16.2.	Курс от Академии Яндекса для студентов 1–4 курсов «Безопасность в интернете» на сайте stepic.org (https://stepik.org/course/191/promo) «Безопасность АСУ ТП» (https://stepik.org/course/14905/promo)	До 30 октября 2025 года	Программисты
16.3.	Всероссийский онлайн – чемпионат «Изучи Интернет – Управляй им!» на сайте www.интернет-чемпионат.рф/championship	По графику	Ананьева С.Ю., программисты
16.4.	VI Всероссийский флешмоб «Идем в Вебландию!» на сайте www.web-landia.ru	28 октября 2025 года	
17.	Проведение родительских собраний по вопросам обеспечения информационной безопасности детей. В ходе родительских собраний рекомендовать родителям пройти опрос о методах родительского контроля нахождения детей в сети, размещенный на сайте www.сетевичок.рф . В случае невозможности провести собрания до начала Единого урока безопасности в сети Интернет, вклеить/вложить в дневники обучающихся вкладыш для родителей с просьбой ознакомиться с информацией о системах родительского контроля и принять участие в опросе. Пример вкладыша размещен на сайте www.единыйурок.рф	До 30 октября 2025 года	Ананьева С.Ю., кураторы, мастера п/о
18.	Распространение информационных материалов для родителей по формированию навыков безопасного использования ресурсов сети Интернет	До 30 октября 2025 года	Кураторы 1–5 курсов
19.	Тиражирование успешных практик формирования (создания) образовательной организацией позитивного контента в социальных сетях, в том числе формируемых с привлечением детей; создание и продвижение школьных групп в сети ВКонтакте и оповещение важных для детей новостей	До 30 октября 2025 года	Ананьева С.Ю., кураторы, мастера п/о
20.	Предоставление информации о проведении мероприятий в отдел качества образования Департамента образования администрации города	До 25 ноября 2025 года	Ананьева С.Ю., кураторы, мастера п/о

21.	Мероприятия по ИТ и кибербезопасности https://stateful.ru/ts-blog/sec-events/	В течение года	Ананьева С.Ю.,
22.	Участие студентов «КиберДружины» дистанционных мероприятиях, направленных на формирование навыков безопасности в сети интернет		
23.	Круглый стол на тему «Взаимодействие власти и образования для обеспечения безопасного Интернета»		

**ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ «БЮРО СОДЕЙСТВИЯ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ»
ТОГАПОУ «ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. В.И. ЗАВОЛЯНСКОГО»**

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Подготовка и утверждение нормативно-распорядительных документов, регламентирующих работу Бюро содействия трудоустройству выпускников (далее Бюро)	Сентябрь	Специалисты по маркетингу
Наполнение баз данных вакансий выпускников в группе ВК Бюро	Систематически	Специалисты по маркетингу, программист
Установление договорных отношений с Управлением занятости населения Тамбовской области, ЦЗН города, военными комиссариатами по вопросам взаимодействия в области мониторинга занятости выпускников	Сентябрь	Специалисты по маркетингу
Заключение договоров с предприятиями-социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства	Сентябрь, октябрь	Специалисты по маркетингу, зав. практикой
Регистрация выпускников на сайте Работа.ру	Ежемесячно	Специалист по маркетингу
Организация тренингов со студентами выпускных и предвыпускных групп	Ежемесячно	Специалисты по маркетингу, председатели ПЦК
Мероприятия по реализации «Программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда»: встречи студентов 2-х, 3-х курсов с работодателями, работниками кадровых служб предприятий, сотрудниками ЦЗН	Согласно плану-графику	Специалисты по маркетингу, кураторы групп, представители работодателей, сотрудники ЦЗН
Организация взаимодействия колледжа с общественностью города и области (центрами занятости населения области и города, предприятиями и организациями) с целью выявления наличия рабочих мест для трудоустройства выпускников колледжа	Постоянно	Специалисты по маркетингу
Выявление нетрудоустроенных выпускников, проведение работы по их трудоустройству	Систематически	Специалисты по маркетингу
Организация факультативных курсов для студентов «Эффективное поведение на рынке труда»	По отдел. расписанию	Специалисты по маркетингу, специалисты ЦЗН
Организация взаимодействия колледжа с управлением занятости населения Тамбовской области, ЦЗН города Мичуринска и р-на. Участие в Ярмарках вакансий, Днях занятости, Днях карьеры	Постоянно	Специалисты по маркетингу, представители центров занятости населения
Отслеживание карьерного роста выпускников колледжа. Организация встреч бывших выпускников со студентами	Систематически	Специалисты по маркетингу
Проведение тематических круглых столов: «Профессиональное образование и интересы работодателей: проблемы и перспективы эффективного взаимодействия», «Как найти работу своей мечты?», «Рецепт успеха», «Истории великих карьер» в выпускных группах колледжа	Ежемесячно	Специалисты по маркетингу совместно с представителями работодателей
Проведение маркетинговых исследований качества подготовки выпускников через анкетирование работодателей и самих выпускников	В течение года	Специалист по маркетингу

ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ

№	Содержание и цели контроля	Виды контроля	Объекты контроля	Рабочая группа	Сроки	Где рассматривать результаты
1.	Готовность колледжа к новому учебному году	Фронтальный	Состояние противопожарной безопасности, санитарного состояния учебных кабинетов, мастерских, состояние охраны труда	Зам. директора по АХЧ, инженер по ТБ, зам. директора	Август	Заседание педсовета № 1, акт приемки колледжа
2.	Наличие и качество учебно-планирующей и программной документации	Фронтально-обзорный	Наличие учебного плана, рабочих образовательных программ, КТП, ФОС(ов)	Ст. методист, методисты	Сентябрь	Заседание НМС № 1
3.	Контроль посещаемости занятий	Фронтальный	Качество работы кураторов групп с обучающимися, пропускающими занятия	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Сентябрь	Методические совещания; справки
4.	Качество заполнения электронного дневника	Фронтальный	Соответствие записей программам и КТП, наполняемость оценок	Зам. директора по УР (по учеб. работе), зам. директора по УПР (по практике)	Сентябрь	Справки, совещание методического совета
5.	Качество и эффективность работы преподавателей профдисциплин (посещение занятий)	Персональный	Внедрение инновационных педагогических технологий; текущая успеваемость; качество уроков	Ст. методист, методисты, зам. директора по УР, зам. директора по УПР	По графику контроля посещения занятий в течение года	Аналитические справки посещения занятий
6.	Входной контроль	Фронтальный	Проверка качества знаний, уровня освоения профессиональных компетенций (ВПР)	Зам. директора по УР	Октябрь	Заседание педсовета №2
7.	Выполнение мероприятий по профилактике правонарушений, пьянства, наркомании	Тематический	Анализ контингента обучающихся. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений	Зам. директора по ВР	Октябрь	Заседание педсовета № 2, совет профилактики
8.	Мониторинг занятости обучающихся в свободное время	Персональный	Анализ анкетирования (входного)	Зам. директора по ВР	Ноябрь	Заседание методического объединения классных руководителей, кураторов и

						мастеров п/о
9.	Контроль посещаемости занятий	Фронтальный	Качество работы кураторов групп с обучающимися, пропускающими занятия	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Декабрь	Методические совещания; справки
10.	Готовность к ГИА	Тематический	Анализ программ ГИА; тематика письменных экзаменов и дипломных работ, качество дипломных работ, наличие рецензий	Зам. директора по УПР	Декабрь	Заседание педсовета № 2
11.	Качество заполнения электронного дневника	Фронтальный	Соответствие записей программам и КТП, наполняемость оценок	Зам. директора по УР (по учеб. работе), зам. директора по УПР (по практике)	Декабрь	Справки, совещание методического совета
12.	Результаты диагностик социально-психологического тестирования студентов колледжа	Персональный	Анализ тестирования	Педагог-психолог	Декабрь	Отчетные материалы
13.	Подготовка к аттестации педагогических работников	Персональный	Анализ системы работы аттестуемых; оказание методической помощи	Ст. методист, методисты	Декабрь, июнь	Документы для аттестации
14.	Работа ПЦК, контроль выполнения планов ПЦК	Тематический	Планирование, тематика заседаний ПЦК	Председатели ПЦК, ст. методист, методисты	Декабрь	Заседание НМС № 5
15.	Итоги промежуточной аттестации за I полугодие	Фронтально-обзорный	Учебные планы, график учебного процесса	Зам. директора по УР	Январь	Заседание педсовета № 3
16.	Качество проведения практических занятий, качество уроков по МДК и учебным дисциплинам	Фронтальный	Качество выполнения, наличие методической литературы, оборудования, отчетов студентов	Зам. директора по УПР, председатели ПЦК	Январь	Заседание НМС № 3
17.	Работа библиотеки по патристическому и духовно-нравственному воспитанию обучающихся	Тематический	План мероприятий, совместная работа с руководителями групп, студенческим коллективом	Зав. библиотекой	Февраль	Заседание педсовета № 4
18.	Работа с обучающимися, проживающих в общежитии	Персональный	Условия быта и отдыха; медицинское обслуживание; питание; индивидуальная воспитательная работа	Зам. директора по УР	Февраль	Заседание педсовета № 4
19.	Качество проведения меро-	Тематический	План мероприятий, их качество	Зам. директора по УР	Февраль	Справки, отчет-

	приятный по духовно-нравственному воспитанию					ные материалы православного центра «Возрождение»
20.	Контроль посещаемости занятий	Фронтальный	Качество работы кураторов групп с обучающимися, пропускающими занятия	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Март	Методические совещания; справки
21.	Качество заполнения электронного дневника	Фронтальный	Соответствие записей программам и КТП, наполняемость оценок	Зам. директора по УР (по учеб. работе), зам. директора по УПР (по практике)	Март	Справки, совещание методического совета
22.	Проведение совместных мероприятий Клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск»	Тематический	План мероприятий, совместная работа с руководителями клубов	Руководитель клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», руководитель творческой педагогической лаборатории «Поиск»	Март	Отчеты руководителей
23.	Качество проведения мероприятий по социальному и гражданско-патриотическому воспитанию	Тематический	План мероприятий, их качество	Педагог-организатор	Март	Справки, отчетные материалы
24.	Контроль учебной и производственной практик	Персональный	Наличие баз практик, их оснащенность, наличие и качество документации; качество проведения занятий, практические навыки студентов, выполнение программ п/практик, отчеты	Зам. директора по УПР	Май	Заседание педсовета № 3
25.	Качество проведения спортивно-массовой работы	Тематический	Качество уроков физической культуры; проведение спортивных мероприятий; результативность	Руководитель физвоспитания	Май	Заседание педсовета № 3
26.	Работа социального педагога с детьми-сиротами и детьми из «группы риска»	Тематический	План мероприятий, совместная работа с руководителями групп, студенческим коллективом	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Май	Заседание педсовета № 5
27.	Контроль за обновлением и	Персональный	Методические материалы, их каче-	Методисты	Июнь	Заседание НМС

	пополнением методического сопровождения учебных программ		ство, разработанные преподавателями, мастерами п/о			№ 5
28.	Качество заполнения электронного дневника	Фронтальный	Соответствие записей программам и КТП, наполняемость оценок	Зам. директора по УР (по учеб. работе), зам. директора по УПР (по практике)	Июнь	Справки, совещание методического совета
29.	Готовность к ГИА	Тематический	Анализ программ ГИА; тематика письменных экзаменов и дипломных работ, качество дипломных работ, наличие рецензий	Зам. директора по УПР	Июнь	Заседание педсовета № 6
30.	Работа ПЦК, контроль выполнения планов ПЦК	Тематический	Планирование, тематика заседаний ПЦК	Председатели ПЦК, ст. методист, методисты	Июнь	Заседание НМС № 5
31.	Контроль за ходом повышения квалификации педагога	Персональный	Результаты прохождения курсов повышения квалификации, стажировок	Нач. отдела кадров	Июнь	Методическое совещание
32.	Итоги промежуточной аттестации за II полугодие	Фронтально-обзорный	Учебные планы, график учебного процесса	Зам. директора по УР	Июнь	Заседание педсовета № 6
33.	Личный вклад педагогических работников в повышение качества образования	Фронтальный	Показатели результатов профессиональной деятельности преподавателей	Методист	Июнь	Отчеты преподавателей Сайт колледжа Педагогический совет № 6
34.	Контроль посещаемости занятий	Фронтальный	Качество работы кураторов групп с обучающимися, пропускающими занятия	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Июнь	Методические совещания; справки
35.	Содействие вовлечению обучающихся в техническое творчество, проектную, исследовательскую, социально значимую производственную деятельность	Фронтальный	Результаты участия студентов в научно-исследовательской деятельности, в различных мероприятиях (конкурсах, предметных неделях, научно-практических студенческих конференциях, олимпиадах и т.д.) различного уровня	Методист	Июнь	Отчеты преподавателей Сайт колледжа Педагогический совет № 6