

Согласовано  
с управляющим советом  
ТОГАПОУ  
«Промышленно-технологический  
колледж»  
«28» сентября 2020 г.



## **Правила приема на основные программы профессионального обучения в ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж»**

### I. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) устанавливают требования к организации приема лиц на обучение по основным программам профессионального обучения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Уставом ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж» (далее - Колледж).

1.3. Колледж проводит прием на обучение по основным программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих.

1.4. Информирование о приеме на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

### 2. Финансовое обеспечение реализации основных программ профессионального обучения

2.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, осуществляется бесплатно.

2.2. Профессиональное обучение лиц по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализуемое вне программ среднего

профессионального образования, а также профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих, по программам переподготовки рабочих и служащих осуществляется по договору об оказании платных образовательных услуг (*приложение 1*).

2.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право пройти однократное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств регионального бюджета. За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прошедшими профессиональное обучение в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, сохраняется право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов регионального бюджета.

### 3. Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения

3.1. Прием осуществляется по личным заявлениям граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения.

3.2. Допускается к обучению по основным программам профессионального обучения инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие основного общего, среднего общего и(или) профессионального образования.

3.3. На профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих принимаются лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего.

3.4. На профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих принимаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, желающие получить новую профессию рабочего или новую должность служащего с учетом потребностей производства, вида выполняемой профессиональной деятельности.

3.5. На профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих принимаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, желающие последовательно совершенствовать профессиональные знания, умения и навыки по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.6. Прием на профессиональное обучение ведется по профессиям рабочих, должностям служащих, перечень которых утверждается управление образования и науки Тамбовской области.

### 4. Процедура приема документов поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения

4.1. Прием документов поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется документоведом отделения подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

4.2. Поступающий подает следующие документы:

- личное заявление (*приложение 2*);
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании и(или) о квалификации (при наличии).

С указанными документами поступающий вправе представить заявку на обучение от физического или юридического лица, являющегося заказчиком обучения.

4.3. Документы лица, поступающего на обучение, формируются в личное дело, которое после зачисления может пополняться иными документами по необходимости. После отчисления обучавшегося по основной программе профессионального обучения личное дело передается в архив образовательной организации.

4.4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## 5. Зачисление на обучение по основным программам профессионального обучения

5.1. Зачисление на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется приказом директора. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень зачисленных - слушателей.

5. 2. Прием документов поступающих и зачисление на обучение по программам профессионального обучения могут осуществляться в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой профессионального обучения.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения их приказом директора.

6.2. В Правила могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой для их разработки.

6.3. Требования настоящих Правил являются обязательными для всех работников, участвующих в реализации основных программ профессионального обучения, а также для лиц, поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения.

6.4. Обучающиеся (слушатели), работники Колледжа, участвующие в реализации основных программ профессионального обучения, должны быть ознакомлены с Правилами, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

## Договор № \_\_\_\_\_

## об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения

г. Мичуринск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Промышленно-технологический колледж», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от 06.11.2015г. № 18/278, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бабайцевой Елены Алексеевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования и науки Тамбовской области от 25.05.2019г. №1521,

и \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение /наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов подтверждающих полномочия указанного лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся» и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (*нужное подчеркнуть*) обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

\_\_\_\_\_  
(наименование основной программы профессионального обучения)

форма обучения очная.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану \_\_\_\_\_

1.3 После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ о квалификации)

### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с программой профессионального обучения, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной программой профессионального обучения условия ее освоения

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора)

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по программе профессионального обучения с соблюдением требований, установленных программой профессионального обучения и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2 Оплата производится с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в кассу Исполнителя

### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации

5.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон

5.3 Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, прерывающего обучение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя;

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

---

5.6. Обучающийся/Заказчик (*нужное подчеркнуть*) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

**6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

**7. Срок действия Договора**

7.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств

**8. Заключительные положения**

8.1 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.2 Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.3 Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**9. Адреса и реквизиты сторон**

<b><u>Исполнитель:</u></b>	<b><u>Заказчик:</u></b>	<b><u>Обучающийся:</u></b>
ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж»	_____ (фамилия)	_____ (фамилия)
393766 Тамбовская область	_____ (имя)	_____ (имя)
г. Мичуринск, Киевская, 2,	_____ (отчество)	_____ (отчество)
Тел.: (47545) 2-11-43, факс: (47545) 2-11-43	Паспорт серия _____ № _____	Паспорт серия _____ № _____
Директор ТОГАПОУ	выдан _____	выдан _____
«Промышленно-технологический колледж»	_____ (кем выдан, дата выдачи)	_____ (кем выдан, дата выдачи)
_____ Е.А.	Адрес: _____	Адрес: _____
Бабайцева	Тел.№ _____	Тел.№ _____
« ____ » _____ 20__ г.	_____ (подпись, Ф.И.О)	_____ (подпись, Ф.И.О)
	« ____ » _____ 20__ г.	« ____ » _____ 20__ г.

Директору  
ТОГАПОУ «Промышленно-  
технологический колледж»  
Бабайцевой Е.А.

ФИО слушателя

заявление

Прошу зачислить меня в ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж»  
на обучение по программе *(нужное подчеркнуть)*

профессиональной подготовки по профессии рабочего (должности служащего),  
переподготовки рабочего (служащего),  
повышения квалификации рабочего (служащего)

\_\_\_\_\_ (код (при наличии) и наименование профессии рабочего или должности служащего)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон \_\_\_\_\_