

Согласовано
с управляющим советом
ТОГАПОУ
«Промышленно-технологический
колледж им. В.И. Заволянского»
«_____» _____.

Утверждено
приказом директора ТОГАПОУ
«Промышленно-технологический
колледж им. В.И. Заволянского»
_____ Бабайцевой Е.А.
Приказ № _____ от _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма, обучения и отчисления по образовательным программам
профессионального обучения в
ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма, организации учебного процесса, контроля успеваемости, учёта посещаемости и отчисления обучающихся по образовательным программам профессионального обучения (далее — Программы) в ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ);
- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. Профессиональное обучение в колледже осуществляется по:

- программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих — для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;
- программам переподготовки рабочих и служащих — для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих. Профессиональное обучение проводится в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;
- программам повышения квалификации рабочих и служащих — для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих.

Профессиональное обучение проводится в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.4. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального и, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется образовательной организацией бесплатно.

1.5. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются колледжем в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2. Приём на обучение

2.1. Право на поступление имеют лица, достигшие установленного возраста и имеющие требуемый уровень образования, установленный для конкретной Программы (основное общее, среднее общее, среднее профессиональное и пр.).

2.2. Прием документов поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется документоведом отделения подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предоставляет следующие документы:

- личное заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании и(или) о квалификации (при наличии).

С указанными документами поступающий вправе представить заявку на обучение от физического или юридического лица, являющегося заказчиком обучения.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Законом № 273-ФЗ, также свидетельство о признании иностранного образования) (при их наличии);

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 44621, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) (при их наличии)

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации

2.4. Преимущественные права приёма (если применимо): льготные категории граждан в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Не допускается взимания платы с поступающего при подаче документов.

2.6. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность: с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности колледжа, с перечнем и содержанием реализуемых основных программ профессионального обучения, формами документов, выдаваемых по окончании обучения, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Документы лица, поступающего на обучение, формируются в личное дело, которое после зачисления может пополняться иными документами по необходимости. После отчисления обучавшегося по основной программе профессионального обучения личное дело передается в архив образовательной организации.

2.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора колледжа о приеме лица на обучение

2.10. Зачисление граждан на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется без вступительных испытаний при условии предоставления ими документов.

2.11. Лицо, зачисленное на обучение по основной программе профессионального обучения, приобретает статус слушателя.

3. Организация учебного процесса

3.1. Форма и продолжительность обучения устанавливаются образовательной программой.

3.2. Фонд учебного времени и календарный учебный график составляются ежегодно и утверждаются директором колледжа.

3.3. Учебная нагрузка определяется в часах и включает теоретические занятия, практические занятия, учебную и производственную практики.

3.4. Обязанности обучающихся: соблюдать Устав и внутренние правила, посещать занятия, исполнять требования преподавателей, проходить аттестацию, соблюдать технику безопасности.

3.5. Права обучающихся: получать образовательные услуги в объеме программы, получать консультации, пользоваться учебно-методической базой и иными правами, предусмотренными законодательством и локальными актами.

4. Учет посещаемости и допуска к занятиям

4.1. Посещаемость фиксируется в журнале учёта посещаемости.

4.2. Допуск к занятиям и итоговой аттестации осуществляется при соблюдении требований к посещаемости и успеваемости (см. п. 5 и п. 6 настоящего Положения).

4.3. Уважительные причины пропусков: болезнь (при наличии медицинской справки), служебная командировка, отпуск по уходу за ребёнком, исполнение государственных или общественных обязанностей, направление работодателя при целевом обучении, иные причины, признанные уважительными в установленном порядке.

5. Норматив допустимого количества пропущенных часов

5.1. Базовый принцип: для обеспечения образовательного результата слушатель должен присутствовать на достаточном объёме учебных часов, необходимом для усвоения учебного материала и прохождения итоговой аттестации.

5.2. Нормативы пропусков устанавливаются дифференцированно по видам занятий:

- лекции: допустимая доля пропусков — до 25% часов по дисциплине за учебный модуль;

- практические занятия: допустимая доля пропусков — до 15% часов;

- учебная и производственная практики: допустимый порог пропусков — до 10% часов.

5.3. Слушатель, превысивший допустимый порог пропусков по дисциплине, считается не прошедшим курс и не допускается к итоговой аттестации.

5.4. Пропуски, подтверждённые уважительными причинами и оформленные в установленном порядке, не учитываются при расчёте превышения допустимого порога.

6. Контроль успеваемости и аттестация

6.1. Формы контроля успеваемости: текущий контроль (тесты, зачёты, контрольные работы), промежуточная аттестация, итоговая аттестация (зачёт/экзамен, итоговая квалификационная работа при наличии).

6.2. Критерии оценки, формы контроля и порядок допуска к промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются основными программами профессионального обучения.

6.3. При неудовлетворительных результатах текущего контроля обучающийся обязан пройти дополнительные занятия и/или пересдачи в сроки, установленные календарным учебным графиком.

7. Порядок отчисления слушателя по основным программам профессионального обучения

7.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.2 настоящего Положения

7.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- академическая неуспеваемость при повторном неуспешном прохождении итоговых или контрольных испытаний;

- систематические нарушения правил внутреннего распорядка, грубое нарушение дисциплины;

- превышение допустимого количества пропусков по дисциплинам, препятствующее допуску к итоговой аттестации (см. п. 5);

- представление подложных документов при приеме;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя.

8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится образовательной организацией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

9. Слушатель, успешно сдавший квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

10. Слушателю, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из образовательной организации, образовательная организация выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу и в порядке, установленными локальными нормативными актами образовательной организации (после издания приказа об отчислении слушателя — в трехдневный срок)

10.1 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора колледжа об отчислении слушателя.

11. Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора.

11.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой для их разработки.

11.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех работников, участвующих в реализации основных программ профессионального обучения, а также для лиц, поступающих на обучение по основным программам профессионального обучения.

11.4. Слушатели, работники Колледжа, участвующие в реализации основных программ профессионального обучения, должны быть ознакомлены с Положением, в том

числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

ДОГОВОР № _____

на оказание услуг программам профессионального обучения отдельных категорий граждан в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры»

г. _____
« _____ » _____ 20__ г.

Образовательная организация Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Промышленно-технологический колледж имени Героя Российской Федерации В.И. Заволянского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № ЛО35-01289- в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бабайцевой Елены Алексеевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и

Гр. _____, действующий(ая) от своего имени, именуемый(ая) в дальнейшем «Слушатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры», в соответствии с Положением о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 2025г. № 291 (далее - Положение), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

РЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание услуг по профессиональному обучению Слушателя из числа отдельных категорий граждан, определенных Положением о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 № 291, в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры» (далее - «Проект») силами Исполнителя, во исполнение Договора от 12 марта 2026г. по организации дополнительного профессионального образования/профессиональному обучению отдельных категорий граждан, заключенного между Исполнителем и Федеральным государственным бюджетным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России), в целях последующего трудоустройства Слушателя или сохранения трудовых отношений.

1.2. Категория слушателя (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 2025г. № 291): _____

1.3. Исполнитель в рамках настоящего Договора оказывает Слушателю следующие образовательные услуги - обучение по: дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки/профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих/по программе профессиональной переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих/по программе повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих:

название: Токарь;

количество часов: 256;

форма обучения: очная;

срок реализации: с 27.04.2026. по 10.07.2026;

вид документа, выдаваемого Слушателю после освоения им образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

Место оказания образовательной услуги _____

Образовательные услуги могут оказываться с применением и дистанционных образовательных технологий (далее – «ДОТ»).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации Слушателя.

2.1.2. Применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в

соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом организации и локальными нормативными актами, а также настоящим Договором.

2.2. Слушатель вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Зачислить в установленном Исполнителем порядке Слушателя в образовательную организацию.

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.3. Обеспечить Слушателю в период обучения уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, а также соблюдение всех прав в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.3.4. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.3.5. Выдать лично (направить почтовым отправлением заказное письмо) документ о квалификации установленного образца в соответствии с видом реализованной образовательной программы в случае освоения Слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты проведения аттестации.

2.4. Слушатель обязуется:

2.4.1. Предоставить Исполнителю документы (копии документов), необходимые для зачисления на обучение по программе дополнительного профессионального образования/профессионального обучения (включая согласие на обработку персональных данных (приложение № 2), заявление на зачисление в образовательную организацию, копия паспорта, копия СНИЛС).

2.4.2. Соблюдать в период обучения требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

2.4.2.1. Выполнять требования к освоению образовательной программы, предусмотренной учебным планом, в том числе задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, а также задания итоговой аттестации.

2.4.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.4.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

2.4.3. Подписать Акт сдачи-приемки образовательной услуги по форме приложения № 1 к настоящему договору в течение двух рабочих дней после завершения обучения. В случае немотивированного отказа или уклонения Слушателя от подписания Акта в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты его получения образовательная услуга считается надлежаще оказанной и принятой Слушателем в полном объеме.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Исполнитель осуществляет обучение Слушателя без взимания с него платы. Стоимость оказанных услуг Слушателю по настоящему Договору оплачивается за счет средств федерального бюджета в соответствии с Договором от 12.03.2026 № ФО-109/2026 по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, заключенным между Исполнителем и Федеральным оператором (ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России) в соответствии с п.4 Постановления Правительства Российской Федерации от 7 марта 2025 г. N 291 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан» в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры».

4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

4.1. Любые уведомления, одобрения, согласия, разрешения или иные сообщения в связи с настоящим Договором должны быть сделаны в письменной форме.

В случае если у Стороны изменяется адрес (в том числе электронный) для доставки корреспонденции, она должна уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней. В

случае неуведомления или несвоевременного уведомления обязанная Сторона несет риск негативных последствий такого нарушения Договора.

В случае если на дату доставки сообщения адресат отсутствует по указанному адресу для доставки корреспонденции, в связи с чем получить подтверждение получения адресатом сообщения невозможно, сообщение будет считаться надлежащим образом доставленным и при отсутствии такого подтверждения о получении.

Любые сообщения действительны со дня их доставки по соответствующему адресу Стороны.

4.2. Стороны признают юридическую силу за перепиской и документами (содержимым электронных писем), указанными в п. 4.3 настоящего Договора, передаваемыми Сторонами посредством следующих адресов электронной почты:

Электронный адрес Исполнителя: tptk@obraz.tambov.gov.ru.

Личный электронный адрес Слушателя указывается при зачислении в качестве слушателя в соответствии с настоящим Договором.

4.3. Юридическая сила признается Сторонами исключительно за следующими электронными сообщениями:

- уведомлениями и сообщениями, касающимися организации и осуществления Исполнителем образовательной деятельности;
- уведомлениями и сообщениями об академической успеваемости и иных аспектах освоения Слушателем образовательной программы;
- уведомлениями и сообщениями о применении мер дисциплинарного взыскания к Слушателю;
- содержащими копии документов, указанных в п. 2.4.1 настоящего Договора.

4.4. Стороны признают и соглашаются с тем, что письма, заявления, заявки, уведомления и иная корреспонденция, содержащая сообщения, указанные в п. 4.3 настоящего Договора, и отправленная в порядке, предусмотренном настоящим Договором, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон.

Сообщения, предусмотренные п. 4.3. настоящего Договора, отправленные по правилам, предусмотренным п. 4.2. настоящего Договора, считаются доставленными адресату на следующий день после отправки.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор досрочно расторгается:

5.2.1. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае отчисления Слушателя по следующим основаниям:

- а) установление нарушения порядка приема на образовательную программу, реализуемую Исполнителем, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление на обучение;
- б) применение к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в) невыполнение Слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (включая неуспеваемость и нерегулярное посещение занятий без уважительной причины), в том числе неявка или неудовлетворительный результат итоговой аттестации;

5.2.2. По инициативе Слушателя в случае отчисления по собственному желанию.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации организации Исполнителя.

5.3. При досрочном расторжении Договора он считается расторгнутым с даты издания приказа Исполнителем об отчислении Слушателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. За неисполнение Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами их обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю, которые невозможно ни предвидеть, ни

предотвратить.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, если только сами обстоятельства не препятствуют такому уведомлению.

7.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы в качестве основания освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, обязана по письменному запросу другой Стороны в течение 7 (Семи) рабочих дней предоставить документальное подтверждение таких обстоятельств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня начала реализации образовательной программы при наличии заключенного с использованием единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» одного из договоров о намерениях реализовать мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и действует до 31 декабря 2026 года.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8

8.4. Слушатель дает право Исполнителю использовать свои персональные данные, необходимые для исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, включая исполнение обязательств Исполнителя в рамках договора с Федеральным оператором. Исполнитель обязуется не использовать персональные данные Слушателя способами, порочащими честь, достоинство и (или) деловую репутацию.

8.5. При изменении реквизитов, указанных в Договоре, в том числе наименования, места нахождения, а также в случае изменения места жительства, паспортных данных Слушателя, Стороны обязаны в сроки реализации программы в соответствии п. 1.3 настоящего Договора сообщить друг другу о произошедших изменениях.

8.6. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

н

и

я

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Промышленно-технологический колледж имени Героя Российской Федерации В.И. Заволянского»

о

Адрес: 393766 Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Киевская, д.2

еГ

ИНН/КПП: 6827015290/682701001

и

ОГРН: 1056870528110

Электронная почта: tptk@obraz.tambov.gov.ru.

ф

Директор

о

г _____ /Е.А. Бабайцева/

о

(подпись)

в

МП

о

р

а

оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Слушатель:

Адрес: _____

Паспорт: _____

Дата рождения: _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (зарегистрирован по адресу)

_____ (телефон, почта)

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии договором на оказание образовательных услуг в сфере профессионального обучения № _____ от _____.20__ г. прошу зачислить меня в _____ с _____.20__ г. по _____.20__ г. на образовательную программу профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих / профессиональной переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих/

п
о
в
ы
ш
е
н

_____» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

и
я

Я, _____, даю согласие на обработку персональных данных и несу ответственность за их полноту и достоверность.

в
а
л
и
ф
и

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Обязательные сведения о слушателе (необходимо заполнить полностью):

И С Н И Л С:	
И Возраст (полных лет):	
Общий стаж:	
П Образование:	<input type="checkbox"/> Высшее <input type="checkbox"/> Среднее профессиональное <input type="checkbox"/> Среднее общее

о

п
р
Ф
е
с
с
н
я
м

р
а
б
о
ч
и
х

и