

Согласовано
с управляющим советом
ТОГАПОУ «Промышленно-технологический
колледж им. В.И. Заволянского»
«30» августа 2023г.

Утверждено
приказом директора ТОГАПОУ
«Промышленно-технологический колледж
им. В.И. Заволянского»
Бабайцевой Е.А.
Приказ №626 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского» (далее – Порядок, Учреждение) в следующих случаях:

- при переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в Учреждении;
- при переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022г. №762);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2021 года № 604 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2021 года № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;

Уставом Колледжа.

1.3 Настоящее Положение разработано с целью нормативно-правового обеспечения порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере образования.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.1.1. Порядок перевода обучающихся Колледжа в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования», а также порядок перевода в Колледж обучающихся из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, его условия и процедура регламентированы приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

2.1.2. Общая продолжительность обучения обучающегося на местах, финансируемых из государственного бюджета, не должна более чем на один год превышать срока, установленного учебным планом принимающего учреждения для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения). Исключения могут быть допущены только для определенной категории лиц (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем колледжа.

2.1.3. Количество мест для перевода, финансируемых из соответствующего бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся, обучающихся по направлению подготовки или специальности/профессии на соответствующем курсе. При наличии мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной профессиональной образовательной программе, финансируемых из бюджета, Колледж не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе.

2.1.4. Процедура перевода обучающихся:

- обучающийся, желающий перевестись в Колледж, обращается к директору. К заявлению он прилагает справку о периоде обучения;

- заместитель директора по учебной работе проводит собеседование с претендентом, анализирует справку о периоде обучения. В случае если выявляются дисциплины, междисциплинарные курсы, практики, которые не могут быть зачтены, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), междисциплинарные курсы, практики обучающемуся предоставляется возможность ликвидировать академическую разницу.

2.1.5. Решение вопроса о зачете принимается в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».

2.1.6. При положительном решении вопроса о переводе Колледж выдает обучающемуся справку установленного образца.

2.1.7. Обучающийся представляет указанную справку в образовательную организацию, в которой он учился, а также, письменное заявление об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему документа об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательную организацию.

2.1.8. На основании представленной справки и заявления обучающегося директор образовательной организации, из которой обучающийся переводится, в течение 10 дней со дня подачи заявления, издает приказ об его отчислении с формулировкой: «Отчислен в связи с переводом в ...». Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему на руки (или лицу, имеющему на это доверенность установленной формы) документ об образовании. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная образовательной организацией, и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

2.1.9. Приказ о зачислении обучающегося в Колледж в связи с переводом издается директором после получения документа об образовании и справки, которые прилагаются к его личному заявлению.

2.1.10. В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из ..., на специальность (указать специальность)... , на ... курс, на .. форму обучения».

2.1.11. Если количество мест в Колледже (на конкретном курсе, на определенной специальности) меньше количества поданных заявлений от обучающихся, то в порядке конкурса на основе результатов (средний балл) аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

2.2. Обучающийся имеет право на перевод внутри Колледжа с одной основной профессиональной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую.

2.2.1. Переход обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую, в том числе с изменением формы обучения, внутри Колледжа осуществляется по заявлению обучающегося на имя директора. Директор издает приказ о переводе обучающегося на другую специальность/профессию (направление).

2.2.2. Выписка из приказа (копия приказа) вносится в личное дело обучающегося.

2.2.3. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные учебной частью, а также делается запись о сдаче разницы в учебных планах.

2.3. Обучающийся в Колледже имеет право на перевод с платной основы обучения на бесплатную в соответствии с «Порядком и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного на бесплатное», (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 443).

2.4. Перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже, в случае прекращения его деятельности, аннулирования лицензии, лишения Колледжа государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в соответствии с Порядком и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2021 года № 604.

3. Отчисление обучающегося

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Колледжа:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

3.1.3. Наряду с установленными подпунктом 2 пункта 3.1.2 Положения основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Колледжа договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут Колледжем в одностороннем порядке в случае:

1) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

2) если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.1.4. Отчисление обучающегося по его инициативе (инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) производится в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

3.2. Отчисление в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа производится в десятидневный срок со дня получения Колледжем документа, подтверждающего юридический факт таких обстоятельств (решения суда, вступившего в законную силу, медицинского заключения, свидетельства о смерти и т.п.) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

3.3. При наличии оснований для отчисления обучающегося по инициативе Колледжа, рассматривается на Педагогическом совете документы, обосновывающие данную позицию. Педагогический совет по итогам рассмотрения указанных документов выносит решение об отчислении обучающегося (по инициативе Колледжа).

3.4 Приказ директора об отчислении обучающегося является основанием для прекращения образовательных отношений. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, а также иным

физическим или юридическим лицом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

Действие договора об образовании, расторгнутого в одностороннем порядке по инициативе Колледжа, прекращается с момента получения заказчиком по договору об образовании соответствующего уведомления.

3.5 При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Кроме того, при отчислении обучающегося ему выдается подлинник документа об образовании и (или) квалификации.

3.6. Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания». До принятия решения о привлечении обучающего к дисциплинарной ответственности данный вопрос выносится на рассмотрение Педагогического совета.

3.7. В соответствии с ч. 10 ст. 43 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Колледжа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Министерство образования и науки Тамбовской области.

4. Порядок восстановления в число обучающихся

4.1. В соответствии со ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы СПО, имеет право на восстановление для обучения в Колледж в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест по соответствующей образовательной программе и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Лица, отчисленные из Колледжа по инициативе Колледжа, имеют право на восстановление в течение 5 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- при наличии вакантного места;
- не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено;
- при установлении соответствия предшествующей и ныне действующей образовательных программ, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

Не может быть восстановлено лицо, отчисленное из Колледжа до окончания первого семестра и/или не аттестованное ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации.

Лицо, отчисленное по инициативе Колледжа за нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, восстановлению в Колледж не подлежит.

4.3 Лицо, желающее восстановиться в число обучающихся, обращается в учебную часть Колледжа с заявлением на имя директора с просьбой о восстановлении. В заявлении указываются код и наименование образовательной программы, на которую планируется восстановление, курс, форма и основа обучения, а также указывается дата и причина отчисления. При этом лицо, отчисленное из Колледжа, может восстанавливаться на другую образовательную программу, в том числе, если необходимая образовательная программа в Колледже уже не реализуется.

4.5 Если лицо восстанавливается на ту же образовательную программу, то заведующий учебной частью производит сверку ранее изученных дисциплин (по справке об обучении или зачетной книжке из личного дела) и действующего учебного плана.

4.6 Зачет учебных предметов (дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей), осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом. По итогам зачета предметов (дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей), когда некоторые предметы (дисциплины, междисциплинарные курсы, модули) должны быть переаттестованы или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные предметы (дисциплины, междисциплинарные курсы, модули), (разделы дисциплин), обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать задолженность в установленные сроки на основании индивидуального учебного плана.

4.6 При положительном решении вопроса о восстановлении издается приказ директора о восстановлении заявителя и устанавливается срок проведения зачета предметов (дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей) (при необходимости), график ликвидации академической задолженности (при наличии).

С указанным приказом заявитель должен быть ознакомлен в течение 3 дней со дня его издания. В случае принятия отрицательного решения по вопросу восстановления заявителю вручается письменный мотивированный отказ в восстановлении.

4.7 Обучающемуся, восстановленному в Колледж, выдаются прежняя зачетная книжка и студенческий билет. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета студенту, выдаются дубликаты указанных документов. В личное дело обучающегося вкладывается копия приказа (выписка из приказа) о восстановлении и копия договора об образовании (если восстановление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц). Контроль за сроками ликвидации академической задолженности (при наличии) осуществляет заместитель директора по учебной работе на которое восстановился обучающийся.

4.8 При восстановлении обучающегося в Колледж для прохождения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) (при условии выполнения им учебного плана) в приказе о допуске к ГИА указывается, что приложение к диплому выдается на основании действовавшего в период обучения обучающегося учебного плана.

5. Порядок и основания предоставления академического отпуска

5.1 В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на академический отпуск в соответствии с Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455.

5.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени от 1 года до 2 лет, но не превышающий двух лет.

5.3 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

5.4 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося.

5.5 Согласно п. 6 Порядка № 455 обучающийся в период его нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им основной профессиональной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В период нахождения в академическом отпуске лицо не утрачивает своего статуса обучающегося. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, учитываются по тому курсу, на котором они числятся. Бюджетное место, закрепленное за обучающимся, находящимся в академическом отпуске, не является вакантным и не может учитываться в целях реализации права других обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное.

5.6 В соответствии с п. 7 Порядка № 455 академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора или уполномоченного им должностного лица.