

Согласовано  
с управляющим советом  
ТОГАПОУ «Промышленно-  
технологический колледж  
им. В.И. Заволянского»  
«30» августа 2023 г.

Утверждено  
приказом директора ТОГАПОУ  
«Промышленно-технологический  
колледж им. В.И. Заволянского»

\_\_\_\_\_  
Бабайцева Е.А.  
Приказ № 626 от 31.08.2023

**Положение  
о танцевальном коллективе «Аквамарин»  
ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж  
им. В.И. Заволянского»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности танцевального коллектива «Акварин» в Тамбовском областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Промышленно-технологический колледж имени Героя Российской Федерации В.И. Заволянского» (далее – Положение).

1.2. Танцевальный коллектив «Акварин» (далее – Коллектив) является добровольным объединением обучающихся, основанным на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским, художественным творчеством.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа и определяет цели, задачи, направления деятельности, содержание и формы работы Коллектива.

1.4. Коллектив не является юридическим лицом, занятия для студентов являются бесплатными.

1.5. Танцевальный коллектив создается на основании приказа директора Колледжа, курируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

## **2. Цель и задачи танцевального коллектива.**

2.1. Коллектив создан с целью развития личностной культуры студента в процессе освоения искусства танца, его способностей к максимально полной творческой самореализации в жизни.

2.2. Основные задачи Коллектива:

- выявление наиболее хореографически одаренных и талантливых студентов, развитие их физических и актёрских способностей;
- наиболее полное удовлетворение потребностей и интересов студентов в творческом самовыражении;
- познание искусства и культуры, приобщение к ним через творчество;
- расширение кругозора, формирование положительного отношения студентов к танцевальному искусству, стимулирование и развитие интереса к занятиям хореографией;
- формирование умений и навыков необходимых для выразительного, эмоционального и осмысленного исполнения хореографических постановок.
- организация содержательного досуга;
- поддержка различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным творчеством.

## **3. Направления и принципы деятельности.**

3.1. Основными видами деятельности танцевального коллектива являются:

- проведение регулярных репетиций согласно утверждённому расписанию;
- обучению танцевальным навыкам по различным направлениям;
- участие танцевального коллектива в мероприятиях Колледжа;
- представление Колледжа на хореографических фестивалях и конкурсах различного уровня;
- проведение сольных концертов танцевального коллектива.

3.2. К основным принципам деятельности Коллектива относятся:

- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Коллектива;
- командная работа, взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;

- принцип добровольности, доступности, сотрудничества с другими организациями и объединениями.

#### **4. Организация деятельности коллектива.**

4.1. Общее руководство танцевальным коллективом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Непосредственным руководителем является специалист, принятый на должность педагога дополнительного образования.

4.2. Деятельность танцевального коллектива осуществляется в соответствии с данным положением и планом работы на текущий учебный год.

4.3. Участником танцевального коллектива может стать любой студент и педагог Колледжа.

4.4. Занятия в Коллективе проводятся не менее 2-х раз в неделю по 90 минут.

4.5. Расписание занятий составляется на учебный год, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором Колледжа. Изменения в расписании производится только по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.6. Перенос занятия по инициативе педагога осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты проведения перенесенных занятий.

4.7. Участие танцевального коллектива в различных мероприятиях определяется непосредственным руководителем танцевального коллектива по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.8. Репертуар способствует патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

4.9. Для осуществления своей деятельности танцевальный коллектив использует аппаратуру и оборудование являющиеся собственностью Колледжа.

4.10. Деятельность танцевального коллектива освещается на официальном сайте и в официальных группах Колледжа в социальных сетях.

4.11. Функции педагога включают в себя:

- разработку методических документов для организации занятий;
- проведение занятия;
- ведение организационной работы по привлечению студентов к занятиям в Коллективе;
- организацию мер для безопасности занятий.

4.12. Педагогом оформляется журнал «Журнал учета работы танцевального коллектива».

#### **5. Права и обязанности членов танцевального коллектива.**

5.1. Участники танцевального коллектива обязаны:

- извещать руководителя о причине своей неявки на занятия;
- проявлять уважение к руководителю, администрации и техническому персоналу колледжа; уважать честь и достоинство других участников;
- посещать занятия согласно расписанию, приходя не ранее, чем за 10 мин. и не позднее, чем за 5 минут до начала занятий.
- не пропускать занятия и репетиции без уважительных причин;
- бережно относиться к имуществу колледжа, к чужим вещам и собственности; возмещать ущерб, причиненный имуществу колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- для участия в мероприятии приходите в колледж за 1 час до его начала, при необходимости проведения репетиций, ещё раньше;
- самостоятельно готовить все необходимые принадлежности (костюмы, обувь, реквизит и др.) к предстоящему мероприятию;
- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведённом руководителем Коллектива, организатором или другим должностным лицом месте;
- сдавать полученные для выступления костюмы, реквизит и иные технические средства после выступления руководителю Коллектива или педагогу-организатору;
- не заходить в костюмерную во время отсутствия педагога-организатора или руководителя коллективом;
- воспитывать в себе и окружающих активную жизненную позицию;
- соблюдать настоящее Положение.

#### 5.2. Участники танцевального коллектива имеют право:

- участвовать в творческом процессе Коллектива;
- выдвигать предложения по репертуару;
- участвовать в концертных номерах;
- представлять колледж на муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях.

#### 5.3. Руководитель танцевального коллектива несет персональную ответственность:

- за организацию творческой работы, программы, содержание деятельности коллектива, его развитие и результаты;
- за сохранность движимого и недвижимого имущества колледжа, предоставленного для работы;
- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников Коллектива;
- за безопасность жизни и здоровья участников Коллектива при проведении репетиционных занятий и мероприятий.

#### 5.4. Руководитель танцевального коллектива обязан:

- проводить набор участников в танцевальный коллектив и формировать группы по степени подготовки;
- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием. В случае необходимости проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- готовить выступление, обеспечивать активное участие коллектива в фестивалях, проектах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- осуществлять творческие контакты с другими танцевальными коллективами;
- вести регулярную творческую и воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- вести Журнал учета работы и другую документацию в соответствии с Порядком оформления документов колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и настоящим Положением;
- посещать собрания, совещания, организуемые директором колледжа и заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

#### 5.5. Руководитель танцевального коллектива имеет право:

- вносить изменения в план работы;
- устанавливать творческие контакты с различными танцевальными ансамблями и студиями;
- вносить предложения по представлению лучших участников коллектива, ведущих плодотворную творческую деятельность к поощрению и награждению грамотами, дипломами, благодарственными письмами.

## **6. Меры поощрения и взыскания.**

6.1. За творческие успехи и общественную деятельность по популяризации традиционной народной и современной культуры участники и руководитель танцевального коллектива могут быть отмечены благодарственными письмами и грамотами колледжа; победители фестивалей, смотров и конкурсов художественной самодеятельности награждаются в установленном порядке дипломами, грамотами, памятным подарками.

6.2. За высокие показатели качества работы руководитель и участник Коллектива могут быть премированы в соответствии с действующим в учреждении Положением о премировании и материальном стимулировании.

6.3. За невыполнение своих обязанностей, а также за совершение действий, дискредитирующих танцевальный коллектив и колледж, к участнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, в том числе исключен из Коллектива.

## **7. Материально-техническая база.**

7.1. Источниками формирования материально-технической базы танцевального коллектива является финансирование из средств бюджета и внебюджета ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».

7.2. Танцевальный коллектив использует для работы и проведения занятий помещения и оборудование ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».

7.3. Комплект звуковоспроизводящей аппаратуры, компьютер хранятся и используются в помещении оркестровой (при необходимости – в актовом зале).

## **8. Документационное обеспечение.**

8.1. Документация танцевального коллектива «Аквамарин» включает:

- приказ о создании танцевального коллектива;
- положение о деятельности танцевального коллектива «Аквамарин»;
- план работы на учебный год, утвержденный заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- график работы, утвержденный приказом директора колледжа;
- список членов танцевального коллектива «Аквамарин»;
- журнал учета встреч членов коллектива;
- журнал инструктажей по технике безопасности;
- отчет о работе танцевального коллектива «Аквамарин» за учебный год

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением руководства танцевального коллектива «Аквамарин» по согласованию с руководством ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».

9.2. Деятельность танцевального коллектива «Аквамарин» может быть прекращена по решению руководства ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж им. В.И. Заволянского».