

## План работы методического кабинета на 2017-2018 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки исполнения           | Ответственные   |
|-------|--|----------------------------|---|
| 1.    | Подбор и систематизация материалов для проведения педсоветов, НМС, методических семинаров, научно-практических конференций             | В течение года             | Ст. методист, методисты, зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС |
| 2.    | Накопление рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса, улучшению его методического обеспечения                        | В течение года             | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                           |
| 3.    | Методическое сопровождение подготовки педагогов и студентов к участию в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства             | Согласно планам и приказам |   |
| 4.    | Проведение экспресс-информаций о новых направлениях в развитии системы профессионального образования                                   | 1 раз в квартал            | Зав. библиотекой, методист  |
| 5.    | Оформление методических сборников по обобщению опыта работы педагогов, проектных работ обучающихся, материалов по аттестации педагогов | Декабрь, март              | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                           |
| 6.    | Организация выставок методической и учебной литературы «В мире педагогических инноваций»   | Октябрь, февраль           | Ст. методист, методисты, библиотекарь                               |
| 7.    | Работа над развитием банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации                        | В течение года             | Ст. методист, методисты, библиотекарь                               |
| 8.    | Оказание консультативной помощи педагогическим работникам  | В течение года             | методисты   |
| 9.    | Организация открытых уроков, мероприятий, мастер-классов, конференций, педагогических чтений   | По графику                 | Ст. методист, методист, председатели ПЦК                            |
| 10.   | Организация участия педагогов в вебинарах, онлайн-конференциях   | В течение года             | Ст. методист  |
| 11.   | Разработка сценариев мероприятий творческих педагогических объединений   | В течение года             | методисты   |
| 12.   | Сбор и оформление методических материалов, разработанных педагогами колледжа   | Апрель-июнь                | Ст. методист, председатели ПЦК, методисты                           |
| 13.   | Подготовка методических пособий преподавателей колледжа к изданию  | Декабрь, апрель            | Ст. методист  |
| 14.   | Создание базы данных о педагогах колледжа, внедряющих инновационные методики и передовые педагогические практики                       | В течение года             | Зам. директора по инновационной деятельности, методисты             |
| 15.   | Подготовка информационных материалов о деятельности колледжа и размещение их на сайте колледжа и в СМИ                                 | В течение года             | Ст. методист  |
| 16.   | Организация заседаний ПЦК  | Ежемесячно                 | Ст. методист  |
| 17.   | Оказание методической помощи в организации предметных недель, конкурсов профессионального мастерства                                   | В течение года             | Методисты, председатели ПЦК   |
| 18.   | Создание базы методических материалов по разработке: ФОС(ов); КОС(ов); методических  | Сентябрь-октябрь           | Ст. методист, зав. отделением ПКРС,                                 |

|     |   |                  |  |
|-----|---|------------------|--|
|     | рекомендаций по проведению ЛПЗ; методических рекомендаций по курсовому и дипломному проектированию  |                  | зав. отделением ПССЗ   |
| 19. | Организация занятий с педагогами по вопросам создания личных профессиональных сайтов  | Январь-февраль   | Ст. методист, зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, председатели ПЦК |
| 20. | Издание сборников по результатам работы по направлениям методической деятельности   | Май-июнь         | Методисты, председатели ПЦК  |
| 21. | Отчет о работе ПЦК, методической работе колледжа  | Июнь             | Методисты, председатели ПЦК  |
| 22. | Разработка проекта плана методической работы на 2017–2018 уч. год   | Июнь             | Ст. методист   |
| 23. | Подготовка к научно-практической студенческой конференции «Технологические и информационные вызовы XXI века и моя профессия/специальность»  | Март             | Ст. методист, методисты  |
| 24. | Организация семинаров по вопросам изучения передового педагогического опыта   | В течение года   | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                                  |
| 25. | Организация работы семинара: «Современные образовательные технологии в модульно-компетентностном обучении»  | В течение года   | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                                  |
| 26. | Организация анкетирования студентов и педагогов по различным аспектам образовательного процесса   | В течение года   | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК,                                 |
| 27. | Организация проведения самооценки соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту «Преподаватель профессионального обучения»  | Ноябрь           | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                                  |
| 28. | Анкетирование молодых педагогов и вновь поступивших в колледж с целью выявления педагогических затруднений.   | Сентябрь-октябрь | Ст. методист, методисты, председатели ПЦК                                  |
| 29. | Организация в рамках деятельности ПЦК взаимопосещения и анализа занятий с целью обмена опытом, а также создания методического сопровождения деятельности молодых педагогов (наставничество) | В течение года   | Ст. методист, методисты, наставники  |
| 30. | Организация встреч с представителями ВУЗов, изобретателями, передовыми работниками предприятий  | В течение года   | Ст. методист, специалист по маркетингу                                     |

Старший методист

\_\_\_\_\_ /Подвочатная Е.Н./