

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

**по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 гг. в ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж»**

№№	Мероприятие	Результат	Срок исполнения	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>				
1	Провести инструктаж сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости), об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19	Проведено совещание.	30.08.2020	Заместитель директора Серова Л.А.
2	Обеспечить запас: СИЗ – маски и перчатки; Дезинфицирующие средства; Кожных септиков	Закуплены маски и перчатки, дезинфицирующие средства, кожные антисептики	До 01.09.2020	Заместитель директора по АХЧ Бабайцева О.Ю, медицинская сестра Балабаева Т.В.
3	Установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук.	Наличие дозаторов с антисептиками	До 01.09.2020	Заместитель директора по АХЧ Бабайцева О.Ю.
4	Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму	АКТ приемки ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж» от 07.08.2020	До 07.08.2020	Заместитель директора по АХЧ Бабайцева О.Ю, заведующие кабинетами, учебно-производственными мастерскими, лабораториями
5	Разместить на информационных стендах и официальном сайте памятки по профилактике вирусных инфекций	Размещено на информационном стенде колледжа и официальном сайте	До 01.09.2020	Медицинская сестра Балабаева Т.В., ведущий программист Уткин С.С.
6	Информирование родителей, законных представителей о мерах профилактики гриппа и ОРВИ, в том числе COVID-19 о важности иммунопрофилактики гриппа	Размещено на информационном стенде колледжа, официальном сайте и социальных сетях	Постоянно	Медицинская сестра Балабаева Т.В., ведущий программист Уткин С.С., кураторы, мастера п/о

<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>				
1	Проводить «утренний фильтр» обучающихся и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневное проведение «утреннего фильтра»	Ежедневно по графику	Медицинская сестра Балабаева Т.В., дежурные по колледжу преподаватели и мастера п/о
2	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание колледжа и столовую	Ежедневная обработка рук кожными антисептиками	ежедневно	Медицинская сестра Балабаева Т.В., дежурные по колледжу преподаватели и мастера п/о
3	Организовать ведение учета всех обучающихся в журнале термометрии	Ведение журнала	ежедневно	Медицинская сестра Балабаева Т.В., кураторы, мастера п/о
4	Выявление в течение дня обучающихся, сотрудников с признаками инфекционных заболеваний.	Незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц, младше 18 лет	По необходимости	Медицинская сестра Балабаева Т.В., дежурные по колледжу преподаватели и мастера п/о
5	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Проведение влажных уборок с применением дезинфицирующих средств	Ежедневно по графику	Зав. кабинетами, мастерскими, лабораториями
6	Проветривать учебные аудитории и помещения для работников	Проветривание каждые 2 часа	Ежедневно по графику проветривания помещений	Зав. кабинетами, мастерскими, лабораториями
7	Обеспечить использование оборудования по обеззараживанию воздуха в учебных аудиториях	Обеззараживание воздуха с применением рециркулятора	Ежедневно по графику	Медицинская сестра Балабаева Т.В.
<b>Организация учебного процесса</b>				
1	Пересмотреть режима работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменение времени	Разработан и размещен на официальном сайте график учебного процесса ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж» на 2020-2021	До 01.09.2020	Заместитель директора Серова Л.А., зав. отделением ПССЗ Панфилова А.И., зав. отделением ПКРС Алексеева О.А.

	проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп	учебный год с целью минимизации контактов обучающихся		
2	Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовать обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении.	Подготовлен приказ о закреплении за каждой учебной группой аудитории и назначение кураторов, мастеров п/о, классных руководителей в 2020-2021 учебном году	До 01.09.2020	Заместитель директора Серова Л.А., зав. отделением ПССЗ Панфилова А.И., зав. отделением ПКРС Алексеева О.А.
3	Минимизировать общение студентов из разных групп во время перерывов	Составлен график выхода обучающихся на перемены по потокам	До 01.09.2020	Заместитель директора Серова Л.А., зав. отделением ПССЗ Панфилова А.И., зав. отделением ПКРС Алексеева О.А.
4	Организовать максимальное проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий	По расписанию учебных занятий с учетом погодных условий	До 01.09.2020	Зав. отделением ПССЗ Панфилова А.И., ПЦК преподавателей физического воспитания
5	Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп	По расписанию учебных занятий	До 01.09.2020	Зав. отделением ПССЗ Панфилова А.И., ПЦК преподавателей физического воспитания
6	Осуществлять ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся	Ежедневный контроль посещаемости, выяснение причин отсутствия обучающихся на занятиях	Ежедневно	Зав. отделом воспитательной работы Черников А.В.

Директор колледжа

Е.А. Бабайцева