ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА с работником ТОГАПОУ

«Промышленно-технологический колледж»

Γ.

г. Мичуринск	<u> </u>	»	20
Тамбовское областное государственное автономное среднего профессионального образования «Промышленно-лице директора Бабайцевой Елены Алексеевны , действу утвержденного постановлением администрации Тамбовско 1012, именуемое в дальнейшем работодатель, с одной сторон	техно иющег ой об	логическ о на осн	ий колледж», в новании Устава,
(ф.и.о.)			,
именуемый(ая) в дальнейшем работник, с другой стор трудовой договор о нижеследующем:	оны,	заключ	или настоящий
I. Общие положения			
1.1 По настоящему трудовому договору работодатель предо должности	ставл	яет работ ,	тнику работу по
(наименование должности)			
а работник обязуется лично выполнять следующую работу в настоящего трудового договора:	СООТЕ	ветствии	с условиями
(должностные обязанности, виды работ, которые работник должен выпол	оп аткні	трудовому до	оговору)
100 6			
1.2 Работа у работодателя является для работника:	NI ODIION	по совместит	COTH OTRIV)
(00	ловнои,	по совмести	ельству)
1.3 Местом работы для работника является:			
(адрес места работы)			
1.4 Настоящий договор заключается на :			
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выпопричины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со ста Федерации)			
1.5. Настоящий договор вступает в силу с « »		20	Γ.
1.5. Настоящий договор вступает в силу с «»	0	Γ.	_
1.7. Работнику устанавливается срок испытания продолж	жител	— БНОСТЬЮ	
месяцев (недель, дней) с целью проверки			работника
поручаемой работе.			
.,			

II. Права и обязанности работника

- 2.1. Работник имеет право на:
- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым

договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

- г) время отдыха;
- д) объединение, включая право на вступление в профессиональные союзы для защиты своих трудовых прав;
- е) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами Р Φ ;
- ж) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации
 - 2.2. Работник обязан:
- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

- 3.1. Работодатель имеет право:
- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.
 - 3.2. Работодатель обязан:
- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
 - ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и

иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

IV. Оплата труда

- 4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:
 - а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;

б) работнику устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

Наименование коэффициента	Размер коэффициента
1. Наличие квалификационной категории	
2. Наличие ученой степени	
3. Наличие почетного звания	
4. За тип(вид учреждения)	

в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

в) работнику производятся выплаты компенсационного характера.				
Наименование выплаты	Размер выплаты (% от оклада)	Фактор, обусловливающий получение выплаты		
1. Классное руководство	5%	исполнение обязанностей		
		классного руководителя учебной		
		группы		
2. Проверка письменных	10%	проверка письменных работ		
работ обучающихся		обучающихся по иностранному		
		языку, математике, черчению,		
		физики, химии, биологии.		
3. Заведование учебными	5%	исполнение обязанностей		
кабинетами		заведующего кабинетом		
4. Руководство цикловой	5%	исполнение обязанностей		
(предметной) комиссией		руководителя предметной		
		(цикловой) комиссии		

г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

- 4.2. Выплата заработной платы работнику производится не реже двух раз в месяц, путем выдачи наличных денежных средств в кассе работодателя или путем перечисления на счет личной банковской карты по заявлению работника.
- 4.3. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Pa	ботнику у	станавлі	ивается следующа	я продол:	жите	пьность	рабочего
времени	(нормы	часов	педагогической	работы	за	ставку	

- 5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка ТОГАОУ СПО «Промышленно-технологический колледж»
- 5.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью календарных дней.

5.4. Работнику	предоставляется	ежегодный	дополнительны	ый оплачиваемый	отпуск
продолжительност	ъю в связи				·
		(указат	ь основание установлен	ния дополнительного отпуска)
5.5. Ежегодный	оплачиваем	ый отпу	уск (основ	ной, дополнит	ельный)
препостаридется в соотретствии с графиком отпусков, утреруленции работолателем					

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

- 6.1. Условия труда на рабочем месте соответствуют требованиям охраны труда и техники безопасности, класс условий труда -2.
- 6.2. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки: обязательные выплаты социального характера:
- выходное пособие при расторжении трудового договора, в случае прекращения трудового договора вследствие нарушения правил заключения трудового договора не по вине работника;
- суммы, начисленные при увольнении работникам на период трудоустройства в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения;
- дополнительная компенсация работникам при расторжении трудового договора без предупреждения об увольнении за два месяца при ликвидации учреждения, сокращении численности или штата работников учреждения.
- денежная компенсация за несвоевременную выплату заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику от работодателя.

VII. Иные условия трудового договора

- 7.1. Работник обязуется не разглашать сведения конфиденциального характера ТОГАПОУ «Промышленно-технологический колледж», ставшие известными работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.
- С перечнем сведений конфиденциального характера, работник должен быть ознакомлен под роспись.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

- 8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.
- 8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

- 9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - 9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за

исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

- О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
- 9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

- 10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель:	Работник:
ТОГАПОУ « Промышленно-	
технологический колледж»	(ф.и.о.)
Адрес: ул. Киевская, д. 2, г. Мичуринск,	паспорт
Тамбовская обл., 393766.	серия №
ИНН 6827015290	выдан
Директор ТОГАПОУ «Промышленно-	выдан
технологический колледж» Бабайцева Е.А. (подпись)	дата выдачи «»г.
М.П.	(подпись)
Экземпляр трудового догов	ора получен